

*Colegio San Alfonso de El Bolder*

The logo is a circular emblem. It features a blue outer ring and a green inner ring. The text "Colegio San Alfonso de El Bolder" is written in a green, cursive font along the top inner edge of the circle. In the center of the circle, there is a large, stylized green monogram that combines the letters "S", "A", and "B". At the bottom of the circle, the word "Curicó" is written in a green, cursive font.

**REGLAMENTO DE  
CONVIVENCIA  
EDUCATIVA**

*Avda. León Juan Luis Diez N°2291 Curicó - Fono 075-383976*

# PRESENTACIÓN INSTITUCIONAL

## SELLOS EDUCATIVOS

Los sellos educativos son los elementos que caracterizan, sintetizan y reflejan la propuesta formativa y educativa que una comunidad quiere desarrollar. Son los elementos que le otorgan identidad a la comunidad educativa, que la hacen singular y distinta a otros proyectos educativos. Estos sellos son los siguientes:

- I. Filosofía para niños (as) y jóvenes.
- II. Énfasis en Idioma Inglés desde Prekínder.
- III. Ambiente Educativo centrado en el respeto y la responsabilidad.
- IV. Énfasis en experiencias y proyectos sociales comunitarios que les permitan vivenciar el ser ciudadanos **abiertos a la diversidad**.
- V. **Favorecer la afectividad** humana en diálogo con las artes musicales y visuales, las ciencias, humanidades, la tecnología, Educación Física y Salud.

## VISIÓN

Ser una comunidad educativa líder, de excelencia y afectiva, basada en el respeto y responsabilidad; situando al estudiante como centro de nuestro quehacer.

## MISIÓN

Colegio San Alfonso de El Bolder de Curicó, declara y participa en la gestión de proveer una educación **laica** de calidad, para generar **pensamiento** crítico, a través de **un currículum cognitivista**, centrado en estrategias **de aprendizajes pertinentes a las características y necesidades de los estudiantes** de NT<sub>1</sub> a NM<sub>4</sub>; incrementando el logro de conocimientos, habilidades y actitudes; que permitan formar personas que se integren e interactúen éticamente en la sociedad.

# 1. Presentación del Reglamento

## Uso de la Taxonomía de Bloom en el Reglamento

A lo largo de este reglamento, encontrará referencias a la *Taxonomía de Bloom* en distintos apartados. Esto no es casual: su presencia tiene como objetivo orientar con precisión la acción educativa que se requiere en cada situación. La taxonomía permite describir qué tipo de habilidad cognitiva se está solicitando —comprender, aplicar, analizar, crear, entre otras— y asegurar que dichas acciones sean coherentes con lo que se pretende lograr en términos formativos.

Además, el uso de Bloom facilita ajustar las intervenciones a la etapa evolutiva de los estudiantes, permitiendo que las exigencias sean pertinentes, realistas y acordes a su nivel de desarrollo. De esta manera, cada instrucción, medida formativa o acompañamiento queda explícitamente conectado con la capacidad cognitiva que se busca movilizar.

En síntesis, Bloom aparece como una guía transversal para reforzar la claridad, la coherencia y la intención pedagógica del reglamento.

### 1.1. Objetivos del Reglamento de Convivencia

El presente Reglamento de Convivencia tiene como objetivo:

1. **Orientar** (nivel *Recordar/Comprender*) a la comunidad educativa respecto de las normas, principios y expectativas que permiten una vida escolar segura, respetuosa y formativa.
2. **Promover** (nivel *Aplicar*) una convivencia basada en el buen trato, la inclusión, la participación democrática y el respeto por la diversidad.
3. **Guiar** (nivel *Analizar*) la toma de decisiones educativas frente a situaciones que afectan la convivencia, siempre desde una mirada preventiva y restaurativa.
4. **Favorecer** (nivel *Evaluar*) la reflexión y el desarrollo de habilidades socioemocionales acordes al ciclo vital de cada estudiante.
5. **Fortalecer** (nivel *Crear*) una cultura escolar que propicie el desarrollo integral de niños, niñas y adolescentes, considerando su etapa evolutiva, necesidades y potencialidades.

## 1.2. Actualización Anual del Reglamento

Este reglamento es un instrumento **dinámico**, sujeto a revisión y mejora continua por parte de toda la comunidad.

Cada año el establecimiento:

- **Revisa** (Recordar/Comprender) la normativa vigente y las orientaciones del Ministerio de Educación.
- **Analiza** (Analizar) situaciones vividas durante el período escolar.
- **Evalúa** (Evaluar) la pertinencia de los procedimientos, medidas formativas y protocolos.
- **Actualiza o crea** (Crear) nuevas orientaciones cuando el proceso educativo lo requiera.

Las modificaciones serán aprobadas por los órganos pertinentes del establecimiento y difundidas a toda la comunidad.

## 1.3. Enfoque Formativo y Evolutivo

Este reglamento se fundamenta en un **enfoque formativo**, cuyo propósito es **acompañar, enseñar y guiar** a los estudiantes en el desarrollo de habilidades de convivencia, más que sancionar conductas propias de la etapa de crecimiento.

El enfoque evolutivo implica:

- **Reconocer** (Recordar/Comprender) que cada etapa del desarrollo —educación parvularia, enseñanza básica inicial, básica intermedia y enseñanza media— presenta características propias.
- **Aplicar** (Aplicar) expectativas realistas según edad y madurez.
- **Analizar** (Analizar) las conductas considerando factores emocionales, contextuales y del desarrollo.
- **Evaluar y ajustar** (Evaluar) las acciones educativas conforme a las necesidades socioemocionales del estudiante.
- **Favorecer** (Crear) ambientes pedagógicos que enseñen autocontrol, respeto, empatía y responsabilidad de acuerdo a las capacidades propias de cada ciclo evolutivo.

Este reglamento no contempla sanciones para conductas esperables del desarrollo (por ejemplo, mayor movimiento corporal en la primera infancia o impulsividad en ciclos tempranos), sino que propone **estrategias pedagógicas y de acompañamiento** acordadas con cada etapa.

#### **1.4. Destinatarios**

Este reglamento está diseñado a toda la comunidad educativa, esperando de cada uno de los integrantes lo siguiente:

- **Estudiantes**, quienes aprenderán progresivamente a comprender, aplicar, evaluar y respetar normas de convivencia según su etapa evolutiva.
- **Familias y cuidadores**, como acompañantes esenciales en el proceso formativo, encargados de reforzar en el hogar los principios promovidos por el establecimiento.
- **Docentes y asistentes de la educación**, responsables de modelar, enseñar y aplicar las disposiciones del reglamento con criterios pedagógicos, éticos y evolutivos.
- **Equipo directivo y equipo de convivencia**, encargados de orientar, supervisar y evaluar la implementación del reglamento.
- **Comunidad educativa en su conjunto**, como parte activa en la construcción de un entorno seguro, respetuoso y participativo.

## **2. MARCO NORMATIVO Y PRINCIPIOS RECTORES**

El presente Reglamento de Convivencia se fundamenta en el marco normativo vigente en Chile y en principios formativos que orientan la vida escolar. Su propósito es asegurar que todas las acciones, decisiones, acompañamientos y medidas adoptadas en el ámbito de la convivencia se realicen con criterios de justicia, equidad, respeto a la dignidad humana y consideración del desarrollo evolutivo de los estudiantes.

A continuación, se presentan los pilares legales y los principios que dan sustento a este documento.

### **2.1 Marco Normativo Chileno**

El reglamento se construye conforme a la normativa nacional vigente, entre las que se incluyen:

- **Ley General de Educación (LGE) N° 20.370**
- **Ley de Inclusión Escolar**

- **Ley de Violencia Escolar (Ley 20.536)**
- **Reglamento Interno de Convivencia Escolar (obligatoriedad D.S. 373/2009)**
- **Ley de Protección Integral de la Niñez y Adolescencia (Ley 21.430)**
- **Convención sobre los Derechos del Niño**
- **Normativas del Ministerio de Educación sobre Convivencia Escolar, Inclusión y Participación**
- **Política Nacional de Convivencia Escolar (Mineduc)**
- **Protocolos nacionales de actuación ante situaciones de vulneración de derechos**

Este marco orienta el actuar del establecimiento, resguardando el derecho a la educación, la integridad física y emocional, la promoción del bienestar y la formación integral de los estudiantes.

## **2.2 Principios Fundamentales — Artículo 3° de la Ley General de Educación**

El Artículo 3° de la LGE define principios que deben orientar todo el sistema educativo chileno y que este reglamento adopta como pilares centrales. Cada principio se integra directamente en la convivencia educativa:

**a) Universalidad y Educación como Derecho:** Toda persona tiene derecho a recibir educación de calidad y a convivir en un ambiente seguro y respetuoso.

**Aplicación:** asegurar acceso, trato justo y ausencia de discriminación.

**b) Calidad de la Educación:** La formación integral incluye dimensiones cognitivas, afectivas, sociales, éticas y del desarrollo socioemocional.

**Aplicación:** las medidas formativas buscan educar, no castigar.

**c) Equidad:** Ningún estudiante debe ser discriminado por razones personales, familiares, culturales, de desarrollo o condición.

**Aplicación:** ajustes razonables y consideración del ciclo evolutivo en cada caso.

**d) Autonomía:** Los establecimientos tienen facultad para definir su proyecto educativo y normas internas, siempre en armonía con la ley.

**Aplicación:** este reglamento se ajusta a la realidad del establecimiento, manteniendo coherencia normativa.

**e) Diversidad:** La educación reconoce y valora la multiplicidad de ritmos, habilidades, culturas y formas de aprender.

**Aplicación:** se evita sancionar conductas propias del desarrollo o vinculadas a necesidades educativas especiales.

**f) Responsabilidad:** Todos los actores de la comunidad tienen deberes en la construcción del clima escolar.

**Aplicación:** familias, docentes y estudiantes participan activamente en la resolución de conflictos.

**g) Participación:** Se promueve la participación activa de estudiantes, familias y equipo educativo.

**Aplicación:** mediación, consejos de curso, centro de estudiantes, canales de diálogo.

**h) Transparencia:** Procesos claros, protocolos públicos, registros disponibles y decisiones justificadas.

**Aplicación:** todos los pasos formativos y restaurativos se comunican y documentan.

**i) Flexibilidad:** Las acciones deben permitir adaptación a las características de los estudiantes y del contexto.

**Aplicación:** se ajustan expectativas conductuales según edad y etapa evolutiva.

## **2.3 Derechos del Niño y Enfoque de Protección**

Todos los estudiantes son sujetos de derechos. Este reglamento se ajusta a los principios de la Convención sobre los Derechos del Niño y la Ley 21.430, que establecen: Derecho a la protección contra toda forma de violencia, derecho a expresar su opinión y ser escuchado, derecho a un ambiente de buen trato, derecho a la educación y a la participación, principio de interés superior del niño.

## **2.4 Enfoque Preventivo**

La convivencia escolar se comprenderá como un proceso educativo permanente, centrado en: promoción de habilidades socioemocionales, prevención del conflicto mediante normas claras y prácticas saludables, detección temprana de riesgos, trabajo formativo desde el aula, el hogar y la comunidad.

## **2.5 Enfoque Restaurativo**

Cuando surjan conflictos o vulneraciones, el establecimiento priorizará procesos restaurativos, entendidos como: Reparación del daño, reconocimiento de responsabilidades, restablecimiento de vínculos, generación de acuerdos y compromisos, consideración del bienestar emocional de todos los involucrados.

## 2.6 Respeto al Desarrollo Evolutivo de los Estudiantes

Todas las decisiones deben ser coherentes con el nivel madurativo, emocional, cognitivo y social de cada ciclo:

- **Prebásica:** la mayoría de las conductas son exploratorias, no intencionales y no sancionables.
- **1° a 6° básico:** proceso activo de adquisición de autorregulación y habilidades sociales.
- **7° básico a IV medio:** mayor capacidad reflexiva, responsabilidad progresiva y participación activa en la resolución de conflictos.

Este principio asegura que ninguna conducta esperable por edad sea interpretada como falta, y que toda medida formativa sea justa, proporcional y adaptada.

## 3. Normativa vigente en el establecimiento

### Reglamento del estudiante

Pertenecer a la comunidad San Alfonsina requiere el conocimiento y adhesión a los principios de su Proyecto Educativo, el que cuenta con pre básica, enseñanza básica y media, adscribiéndose a la Jornada Escolar completa en los horarios que se detallan más adelante.

Considerando que el estudiante es el centro de la acción docente-formativa, y para alcanzar la formación integral de los mismos, la Dirección de colegio espera de su comunidad una relación armónica y constructiva entre sus miembros como también una respuesta positiva y permanente al cumplimiento de sus fines y normas.

Es por ello que a continuación se entregan en este Reglamento las normas más importantes que deben vivenciar los estudiantes del colegio San Alfonso de El Boldo.

### 3.1. Perfil del estudiante que queremos formar:

Queremos formar personas inclusivas, respetuosas, conscientes de su historia, sociedad y comunidad, involucradas en generar cambios positivos en su entorno cultural y social. Con pensamiento crítico, seres reflexivos y capaces de buscar soluciones a los problemas que condicionan su existencia dentro de un marco valórico sin perder de vista sus orígenes, que cuenten con habilidades socioemocionales y conductas prosociales.

### 3.2. Rol del estudiante

El estudiante debe ser activo, con iniciativa, perseverante, capaz de adaptarse, participativo en sus espacios pedagógicos y sociales, solidario, afectivo, respetuoso, con hábitos de orden y aseo,



comprometido, cooperador, esforzado, autónomo y por sobre todo responsable en todo contexto en el que participe a nivel escolar y en espacios extraprogramáticos.

### **3.3. Calendario Escolar**

Al inicio del año escolar se establecerá el Calendario Anual y el horario semanal de cada curso. Serán las clases establecidas en el mismo, utilizadas para el cálculo de porcentajes de asistencia.

### **3.4. Comunicación y reuniones con profesores u otros profesionales**

Cada profesor jefe y/o de asignatura contará con un horario de atención de apoderados que será informado de manera oportuna al inicio del año escolar, asimismo cada apoderado y funcionario del colegio utilizará como medio formal y oficial para mantener comunicación entre sí el libro digital KIMCHE.

### **3.5. Jornada escolar, control de asistencia y puntualidad**

Todo estudiante para ser promovido debe asistir a lo menos el 85% de las clases establecidas en el calendario escolar

- Las clases se inician a las 08:00 hrs. y terminan a las 14:30 hrs. en la jornada única de la mañana. Jornada de la tarde, de 15:30 a 17:00 hrs., según corresponda.
- Se tomará asistencia y puntualidad al inicio de cada jornada y de cada hora, la cual quedará consignada en el libro de clases digital.
- En caso de ausencia, inspección enviará comunicación por Kimche informando la situación, el apoderado deberá justificar de manera presencial como máximo dentro de las 48 horas siguientes a la inasistencia. En caso de tener alguna complicación de salud, el certificado correspondiente DEBERÁ ser presentado al momento de justificar.
- En caso de no ser justificado, al segundo día de inasistencia sin justificativo o aviso previo, se citará al apoderado para justificar personalmente los días de inasistencia.
- Si un estudiante no asiste al colegio sin conocimiento del apoderado, será considerada una falta Grave, recibiendo las remediales asociadas.
- De continuar las inasistencias sin certificación médica se establecerán protocolos de apoyo y de evaluación al estudiante, informando al apoderado que, dada las reiteradas inasistencias de su pupilo, pone en peligro su promoción de acuerdo al Decreto N° 67 de Evaluación y Promoción. Estos protocolos estarán a cargo en primer lugar del profesor jefe, en caso de ser un caso gravoso, puede ser derivado a Convivencia Educativa para realizar despeje y finalmente del consejo encabezado por la coordinación de cada comunidad educativa.

### **3.6. Atrasos**

La puerta del colegio permanecerá abierta hasta las 08:00 hrs., en la jornada de la mañana y hasta las 15:30 hrs. en la jornada de tarde. En consecuencia, se considerarán atrasados a todos los estudiantes que se presenten después de esa hora.

En caso de atraso se seguirá el siguiente procedimiento:

- Aquellos estudiantes que lleguen atrasados al inicio de la jornada escolar, podrán integrarse a su curso, previo registro de su atraso por parte de Inspección.

- Los atrasos, tanto al inicio de la jornada como entre las clases, quedarán consignados en el libro digital.
- Los atrasos son considerados falta de responsabilidad, siendo una falta tipificada en la tabla que se presenta más adelante en este documento.
- Después de 3 atrasos registrados en Kimche, deberá presentarse el apoderado a reunión con inspectoría y/o convivencia educativa, para recordar que al registrar 6 atrasos, se incorporará al estudiante a protocolo de asistencia y puntualidad, el cual involucra que a partir de ese momento, cada vez que se registre un nuevo atraso, el o la apoderado deberá justificar el mismo día, de manera presencial dicha falta.

### 3.7. Retiro de estudiantes durante la jornada.

Los estudiantes, sólo podrán ser retirados al término de cada bloque, por el apoderado titular o por el apoderado suplente de manera presencial.

### 3.8. Ausencias prolongadas

En el caso de que algún estudiante, por motivos muy justificados, deba ausentarse del colegio por un tiempo prolongado, y por razones que puedan ser previstas, su apoderado deberá informar con debida anticipación a la coordinadora de área y/o dirección, para que de esta manera se puedan tomar las medidas académicas correspondientes. En caso de que estas inasistencias estén relacionadas con un tema de salud, se deben presentar los certificados y documentación correspondiente. Es importante mencionar que esto no borra las inasistencias, pero sí permite tener claridad y consideración al momento de analizar el porcentaje de asistencia y el posible ingreso al protocolo correspondiente.

### 3.9. Presentación Personal.

#### 1. Uniforme de Educación Parvularia, Educación Básica y Educación Media

El estudiante de nuestro establecimiento, habiendo conocido, junto a su familia, el Reglamento de Convivencia Educativa al momento de matricular, debe asistir con su uniforme institucional desde el primer día de clases lectivas.

El colegio ha establecido un uniforme institucional único y obligatorio, este comprende:

- Polerón azul con vivos verde e insignia bordada
- Pantalón de buzo azul con pabilo verde a los costados de ambas piernas
- Polera oficial blanca, cuello azul con insignia bordada.

Para el sector de Educación Física el uniforme será:

- Polera polo azul con vivos verdes e insignia bordada.
- Calza azul o short con vivos verdes.

Es obligatorio el uso de zapatillas deportivas para la realización de las clases de Educación Física o actividades extraprogramáticas.

El uso de cotona o delantal azul será **obligatorio** hasta 4° año Básico durante la jornada escolar, que debe venir marcado con el nombre del estudiante.

A partir de 5° año básico a 4° medio, se pedirá cotona blanca en el laboratorio de ciencias (en caso de no traer su cotona, realizará trabajo teórico en otra dependencia).

La adquisición del uniforme escolar, puede ser realizada en el lugar que más se ajuste al presupuesto familiar, respetando los colores institucionales.

En caso de ocurrir un “jeans day” la ropa deberá estar acorde al contexto educativo, no permitiendo transparencias, faldas muy cortas o cualquier indumentaria que exponga ropa interior o partes íntimas.

### **3.10. Con respecto a la presentación personal.**

Los estudiantes deben asistir al colegio manteniendo una buena higiene, con su uniforme limpio y cuidado sin ningún tipo de modificaciones. Los pantalones deben estar a la cintura y no exponiendo ropa interior.

Por seguridad personal, no se permite el uso del piercing, uñas largas y aros colgantes en las actividades diarias del establecimiento.

**Sólo se autorizará como ropa de abrigo alternativo, una chaqueta o parka de color azul marino o negro, sobre el uniforme, en temporada de invierno.**

Los estudiantes deberán mantener su cabello aseado y de ser necesario tomado en el interior del establecimiento, procurando siempre mantener visible su rostro.

Los varones de cursos superiores deberán presentarse afeitados todos los días, sin barba ni bigotes.

El no cumplimiento de esta normativa, incurrirá en una falta leve, con las respectivas remediales.

### **3.11. Identificación de los objetos**

Todos los útiles de los estudiantes deberán estar debidamente marcados, en el caso de las prendas de vestir con su nombre y apellido, se sugiere bordado. Estos son imprescindibles para una pronta identificación y devolución de los mismos a sus dueños. El colegio no repondrá el valor material de los objetos o prendas que se extravíen en el Establecimiento.

## **4. Expectativas de Desarrollo y Límites Razonables por Ciclo**

El desarrollo infantil, preadolescente y adolescente es un proceso **gradual, dinámico y no lineal**. Por ello, las conductas deben ser interpretadas considerando las capacidades reales de cada etapa, evitando sancionar comportamientos que formen parte de su desarrollo natural.

Esta sección establece **qué se puede esperar, qué no corresponde sancionar, y qué aprendizajes deben ser promovidos** en cada ciclo educativo, orientando una convivencia escolar pedagógica, justa y formativa.

### **4.1. Educación Parvularia (Prekínder – Kínder)**

**Edades aproximadas: 3 a 6 años**

Los niños y niñas en esta etapa presentan:

| Categoría                                             | Descripción                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Características evolutivas</b>                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Necesidad elevada de movimiento corporal.</li> <li>• Atención breve y fluctuante.</li> <li>• Regulación emocional aún en desarrollo.</li> <li>• Pensamiento concreto, centrado en el aquí y ahora.</li> <li>• Uso limitado del lenguaje para resolver conflictos.</li> <li>• Egocentrismo propio de la edad.</li> </ul> |
| <b>Expectativas realistas (Bloom)</b>                 | <p><b>Recordar/Comprender:</b> normas simples, visuales y repetidas diariamente.</p> <p><b>Aplicar:</b> rutinas básicas con acompañamiento adulto.</p> <p><b>Analizar:</b> emociones con apoyo y modelamiento.</p> <p><b>Evaluar:</b> reconocer consecuencias inmediatas con guía.</p> <p><b>Crear:</b> pequeños acuerdos de aula (dibujos, pictogramas).</p>    |
| <b>Conductas NO sancionables (por ser esperables)</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pararse frecuentemente.</li> <li>• Impulsividad (empujar, correr, tomar objetos).</li> <li>• Hablar fuera de turno.</li> <li>• Llanto, frustración intensa.</li> <li>• Dificultad para esperar o compartir.</li> <li>• Dificultad para quedarse sentado por largos periodos.</li> </ul>                                 |
| <b>Intervenciones formativas sugeridas</b>            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Redirección inmediata.</li> <li>• Modelamiento de lenguaje emocional.</li> <li>• Juegos de turnos.</li> <li>• Espacios de movimiento regulado.</li> <li>• Cuentos y dramatizaciones para resolución de conflictos.</li> </ul>                                                                                           |
| <b>Uso de medidas formales</b>                        | <p>No se aplican sanciones ni registros estructurados, sólo observaciones sin ninguna categorización de gravedad, con el propósito de informar a la familia.</p> <p>En estos casos, todas las intervenciones son pedagógicas, contenedoras y orientadas al aprendizaje.</p>                                                                                      |

## 4.2. Primer Ciclo Básico (1º a 4º Básico)

Edades aproximadas: 6 a 10 años

| Categoría                                             | Descripción                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Características evolutivas</b>                     | <ul style="list-style-type: none"><li>• Mayor control motor, pero aún necesidad de movimiento.</li><li>• Regulación emocional en desarrollo, con reacciones impulsivas en conflicto.</li><li>• Inicio del pensamiento lógico.</li><li>• Mayor capacidad para comprender normas.</li><li>• Dificultad para anticipar consecuencias a largo plazo.</li><li>• Importancia del reconocimiento del adulto.</li></ul> |
| <b>Expectativas realistas (Bloom)</b>                 | <b>Recordar/Comprender:</b> normas de aula claras y repetidas. <b>Aplicar:</b> reglas de convivencia básicas (levantar la mano, esperar turno). <b>Analizar:</b> situaciones problemáticas con ayuda. <b>Evaluar:</b> alternativas de acción simples. <b>Crear:</b> acuerdos de curso guiados.                                                                                                                  |
| <b>Conductas NO sancionables (por ser esperables)</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Pararse ocasionalmente.</li><li>• Distracción o pérdida de foco.</li><li>• Dificultad intermitente para esperar turno.</li><li>• Impulsividad moderada.</li><li>• Olvidar materiales o tareas de manera ocasional.</li></ul>                                                                                                                                            |
| <b>Intervenciones formativas sugeridas</b>            | <ul style="list-style-type: none"><li>• Refuerzo positivo.</li><li>• Pausas activas.</li><li>• Resolución de conflictos con guía paso a paso y acompañamiento.</li><li>• Conversaciones formativas breves.</li><li>• Estrategias visuales (semáforos, listas, pictogramas).</li></ul>                                                                                                                           |
| <b>Uso de medidas formales</b>                        | Solo en casos de: <ul style="list-style-type: none"><li>• Agresiones directas.</li><li>• Conductas reiteradas que afecten la convivencia.</li></ul> Aun en estos casos se prioriza lo formativo, y si es necesaria una medida remedial, deberá ser <b>formativa y no sancionatoria</b> . Se debe dejar <b>observación en la hoja de vida</b> sobre la conducta observada.                                       |

### 4.3. Segundo Ciclo Básico (5º a 6º Básico)

Edades aproximadas: 10 a 12 años

| Categoría                                             | Descripción                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Características evolutivas</b>                     | <ul style="list-style-type: none"><li>• Mayor capacidad de razonamiento.</li><li>• Transición hacia autonomía.</li><li>• Inicio de cambios puberales.</li><li>• Mayor sensibilidad social.</li><li>• Mayor competencia para comprender consecuencias.</li></ul> |
| <b>Expectativas realistas (Bloom)</b>                 | Recordar/Comprender: reglas y acuerdos del curso. Aplicar: estrategias de autocontrol simples. Analizar: conflictos desde perspectivas múltiples. Evaluar: soluciones alternativas a problemas sociales. Crear: compromisos personales y grupales.              |
| <b>Conductas NO sancionables (por ser esperables)</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Necesidad ocasional de movimiento.</li><li>• Reacciones emocionales intensas en conflictos.</li><li>• Fallas esporádicas en la organización.</li><li>• Olvidos ocasionales (útiles, tareas, trabajos).</li></ul>        |
| <b>Intervenciones formativas sugeridas</b>            | <ul style="list-style-type: none"><li>• Conversaciones reflexivas.</li><li>• Resolución de conflictos mediados.</li><li>• Planes individuales de apoyo leve.</li><li>• Refuerzo de habilidades socioemocionales.</li></ul>                                      |
| <b>Uso de medidas formales</b>                        | Puede utilizarse registro en casos de: <ul style="list-style-type: none"><li>• Reiteración significativa.</li><li>• Transgresiones que afecten a otros (agresión, discriminación, burlas).</li></ul> Siempre acompañado de mediación y reflexión.               |

#### 4.4. Enseñanza Media (7º Básico a IV Medio)

Edades aproximadas: 12 a 18 años

| Categoría                                             | Descripción                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Características evolutivas</b>                     | <ul style="list-style-type: none"><li>• Mayor desarrollo del pensamiento abstracto.</li><li>• Construcción de identidad.</li><li>• Mayor sensibilidad a pares.</li><li>• Búsqueda de autonomía.</li><li>• Capacidad creciente para evaluar consecuencias.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Expectativas realistas (Bloom)</b>                 | <b>Recordar/Comprender:</b> fundamentos de normas y acuerdos. <b>Aplicar:</b> autorregulación y responsabilidad personal. <b>Analizar:</b> impacto de las conductas en la comunidad. <b>Evaluar:</b> alternativas y resolver problemas sociales complejos. <b>Crear:</b> proyectos de curso, compromisos restaurativos y liderazgo positivo.                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Conductas NO sancionables (por ser esperables)</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Cambios emocionales asociados a la adolescencia (ej.: irritabilidad ocasional, cambios bruscos de ánimo, necesidad de privacidad, sensibilidad emocional, retraimiento, opiniones intensas, fluctuaciones en la motivación, búsqueda de aceptación, vergüenza ante la exposición, incomodidad con cambios corporales).</li><li>• Opiniones críticas o cuestionamientos respetuosos.</li><li>• Necesidad de autonomía (no como desafío a la autoridad).</li><li>• Búsqueda de identidad (estilo, expresión personal) mientras no transgreda normas básicas.</li></ul> |
| <b>Intervenciones formativas sugeridas</b>            | <ul style="list-style-type: none"><li>• Conversaciones individuales.</li><li>• Espacios de mediación.</li><li>• Restitución del daño acordada.</li><li>• Participación en proyectos de servicio social o liderazgo.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Uso de medidas formales</b>                        | Procede su aplicación en casos de: <ul style="list-style-type: none"><li>• Faltas reiteradas.</li><li>• Conductas de alto impacto (agresiones graves, discriminación, daño material significativo).</li></ul><br>Siempre acompañadas de acciones restaurativas y reflexivas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

## 5. Expectativas de Convivencia por Nivel Educativo

Esta sección define las **expectativas claras, realistas y pertinentes** para cada ciclo educativo, garantizando que las normas del establecimiento respeten los ritmos madurativos y promuevan el aprendizaje socioemocional progresivo.

Las expectativas están diseñadas para que los estudiantes avancen en su capacidad de **recordar, comprender, aplicar, analizar, evaluar y crear**, según su etapa.

**TABLA 1: PRE BÁSICA (NT1 – NT2 / 3 a 6 años)**

### *Expectativas Formativas + Normas por Ámbito*

| ÁREA DE CONVIVENCIA                          | Expectativas Formativas                                                                                                                                                                                                                                                                     | Normas y Enfoque por Ámbito                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Límites del Desarrollo (Conductas No Esperadas Aún)                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Relaciones Interpersonales</b>            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reconocen rutinas sociales básicas (saludar, turnarse).</li> <li>• Comprenden indicaciones simples (Bloom: comprender).</li> <li>• Inician expresión emocional básica con apoyo.</li> <li>• Piden ayuda cuando no pueden resolver algo.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Modelado constante del trato respetuoso.</li> <li>• Se enseña cómo pedir, agradecer y esperar turnos.</li> <li>• Resolución de conflictos con frases modelo y presencia activa del adulto.</li> <li>• No discriminación y acompañamiento emocional permanente.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Resolver conflictos sin mediación.</li> <li>• Regular emociones de manera autónoma.</li> <li>• Mantener interacciones prolongadas sin guía.</li> </ul> |
| <b>Cuidado del Entorno y Uso de Recursos</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Recogen materiales con apoyo.</li> <li>• Exploran el entorno siguiendo instrucciones de seguridad.</li> <li>• Identifican espacios del colegio (Bloom: recordar).</li> </ul>                                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rutinas sencillas de orden guiado.</li> <li>• Cuidado básico de materiales del aula.</li> <li>• Uso de tecnología solo pedagógica y siempre supervisada.</li> </ul>                                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Orden sostenido sin supervisión.</li> <li>• Cuidado autónomo de materiales.</li> </ul>                                                                 |



|                                                         |                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Participación Escolar y Responsabilidad Personal</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>•Participan según su capacidad atencional.</li> <li>•Inician hábitos de autocuidado (abrigo, mochila).</li> <li>•Comprenden transiciones con guía.</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>•Asistencia y puntualidad flexibilizada por adaptación.</li> <li>•Participación activa en juegos, rutinas y actividades.</li> <li>•Responsabilidad guiada por el adulto.</li> </ul>                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>•Permanecer sentados por periodos prolongados.</li> <li>•Responsabilidad total de organización personal.</li> <li>•Cumplimiento de normas abstractas.</li> </ul> |
| <b>Seguridad, Bienestar y Autocuidado</b>               | <ul style="list-style-type: none"> <li>•Se desplazan siguiendo instrucciones simples.</li> <li>•Piden ayuda ante malestar o confusión.</li> <li>•Siguen normas básicas de cuidado personal.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>•Modelado total de desplazamiento seguro.</li> <li>•Supervisión completa en recreo, talleres y espacios comunes.</li> <li>•Prohibiciones adaptadas a la edad (objetos peligrosos, agresiones).</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>•Anticipar riesgos por sí solos.</li> <li>•Autocuidado autónomo en situaciones complejas.</li> </ul>                                                             |

**TABLA 2: 1° A 6° BÁSICO**

***Expectativas Formativas + Normas por Ámbito (Integración Capítulos 5 y 6)***

| <b>ÁREA DE CONVIVENCIA</b> | <b>Expectativas Formativas (Conductas Esperadas – Cap. 5)</b> | <b>Normas y Enfoque por Ámbito (Cap. 6 Adaptado al Ciclo)</b> | <b>Límites del Desarrollo (Conductas No Esperadas Aún)</b> |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
|                            |                                                               |                                                               |                                                            |

|                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Relaciones Interpersonales</b>                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprenden y explican normas del aula (Bloom: comprender).</li> <li>• Expresan emociones sin agresión y usan estrategias básicas de autocontrol.</li> <li>• Participan en resolución de conflictos guiados por adultos.</li> <li>• Reconocen impacto de acciones en otros (Bloom: analizar).</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se fortalece el trato respetuoso con comprensión del efecto de las palabras.</li> <li>• Uso de estrategias de resolución pacífica (Bloom: aplicar).</li> <li>• Prevención de discriminación y acoso.</li> <li>• Intervención del adulto en conflictos de mayor complejidad.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Resolución madura de conflictos complejos.</li> <li>• Control emocional sostenido siempre.</li> <li>• Reflexiones éticas profundas.</li> </ul> |
| <b>Cuidado del Entorno y Uso de Recursos</b>            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplican rutinas de orden y cuidado (Bloom: aplicar).</li> <li>• Reconocen consecuencias de su conducta en el entorno (Bloom: analizar).</li> </ul>                                                                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Orden autónomo básico del espacio escolar.</li> <li>• Reporte de daños accidentales.</li> <li>• Uso supervisado de tecnología para el aprendizaje.</li> </ul>                                                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organización del entorno sin apoyo.</li> <li>• Responsabilidad total sobre materiales comunes.</li> </ul>                                      |
| <b>Participación Escolar y Responsabilidad Personal</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Respetan rutinas y horarios escolares.</li> <li>• Traen materiales con apoyo familiar.</li> <li>• Participan activamente en clases y actividades.</li> </ul>                                                                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprensión de objetivos de asistencia y puntualidad.</li> <li>• Participación en actividades recreativas, proyectos y acciones comunitarias.</li> <li>• Responsabilidad acorde a la edad, sin sancionar lo que depende del adulto o familia.</li> </ul>                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Autonomía total en organización personal.</li> <li>• Planificación prolongada sin guía.</li> </ul>                                             |
| <b>Seguridad, Bienestar y Autocuidado</b>               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Siguen instrucciones de seguridad en recreos y actividades.</li> <li>• Identifican riesgos simples y piden apoyo.</li> <li>• Se desplazan con</li> </ul>                                                                                                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicación de normas de desplazamiento seguro.</li> <li>• Acompañamiento adulto en actividades externas.</li> <li>• Educación sobre riesgos y autocuidado.</li> </ul>                                                                                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluación compleja de riesgos.</li> <li>• Autocuidado pleno sin supervisión.</li> </ul>                                                       |

|  |                                |  |  |
|--|--------------------------------|--|--|
|  | cuidado en todos los espacios. |  |  |
|--|--------------------------------|--|--|

**TABLA 3: 7° BÁSICO A IV MEDIO**

***Expectativas Formativas + Normas por Ámbito (Integración Capítulos 5 y 6)***

| <b>ÁREA DE CONVIVENCIA</b>                   | <b>Expectativas Formativas (Conductas Esperadas – Cap. 5)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>Normas y Enfoque por Ámbito (Cap. 6 Adaptado al Ciclo)</b>                                                                                                                                                                                                                 | <b>Límites del Desarrollo (Conductas No Esperadas Aún)</b>                                                                                                             |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Relaciones Interpersonales</b>            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analizan normas y acuerdos en función del bienestar colectivo (Bloom: analizar).</li> <li>• Evalúan alternativas para resolver conflictos (Bloom: evaluar).</li> <li>• Interactúan con respeto incluso en desacuerdos.</li> <li>• Reflexionan sobre el impacto social de sus conductas.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trato respetuoso con énfasis en análisis del impacto relacional.</li> <li>• Resolución de conflictos con anticipación de consecuencias (Bloom: evaluar).</li> <li>• Prevención de discriminación, violencia y ciberacoso.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Manejo emocional perfecto (adolescencia: reorganización).</li> <li>• Autonomía absoluta sin acompañamiento adulto.</li> </ul> |
| <b>Cuidado del Entorno y Uso de Recursos</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Evalúan el impacto de sus acciones en el entorno (Bloom: evaluar).</li> <li>• Participan en reparación y acciones comunitarias (Bloom: crear).</li> <li>• Usan tecnología de manera responsable, ética y segura.</li> </ul>                                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cuidado consciente de infraestructura y materiales.</li> <li>• Investigación y reporte de daños con responsabilidad formativa.</li> <li>• Normas claras de ciudadanía digital y uso de dispositivos.</li> </ul>                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestión digital completamente autónoma.</li> <li>• Reparación perfecta sin orientación.</li> </ul>                            |

|                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Participación Escolar y Responsabilidad Personal</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asumen responsabilidad progresiva en organización de tareas y tiempos.</li> <li>• Participan en consejos, centros de estudiantes y proyectos.</li> <li>• Elaboran compromisos restaurativos cuando corresponde (Bloom: crear).</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación activa y protagónica en instancias estudiantiles.</li> <li>• Responsabilidad personal creciente en la asistencia, puntualidad y deberes escolares.</li> <li>• Enfoque formativo en incumplimientos.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Autogestión perfecta.</li> <li>• Toma de decisiones de adulto (maduración continúa hasta ~24 años).</li> </ul> |
| <b>Seguridad, Bienestar y Autocuidado</b>               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Previenen riesgos con mayor autonomía.</li> <li>• Comprenden normativa escolar, porte de objetos y consumo de sustancias.</li> <li>• Solicitan apoyo cuando lo necesitan.</li> </ul>                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conductas seguras en talleres, laboratorios y actividades externas.</li> <li>• Prohibiciones aplicadas con criterio evolutivo.</li> <li>• Promoción de bienestar físico, emocional y digital.</li> </ul>                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Autonomía plena sin apoyo.</li> <li>• Evaluación de riesgos equivalente a un adulto.</li> </ul>                |

## 6. Orientaciones prácticas según Etapas del Desarrollo

Este Reglamento de Convivencia organiza sus orientaciones, expectativas y medidas considerando las características del desarrollo evolutivo de los estudiantes. **La finalidad es garantizar que cada curso reciba un trato pertinente a su etapa, evitando exigencias inapropiadas y asegurando un proceso pedagógico continuo.**

El establecimiento divide su trabajo en **ciclos**, cada uno con lineamientos específicos, expectativas formativas y estrategias de intervención.

### TABLA 1 – EDUCACIÓN PARVULARIA (Prekínder – Kínder)

*“Lo que se espera, lo que se ve y cómo intervenir”*

| <b>Conducta esperable (NO sancionable)</b> | <b>Cómo se manifiesta en la vida real</b>                        | <b>Respuesta adulta NO recomendada</b>                 | <b>Intervención pedagógica adecuada</b>                                                            |
|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dificultad para esperar turnos             | Niño interrumpe para hablar, se para, dice “¡yo quiero primero!” | Retar, castigar o pedir “control” que no puede ejercer | Usar turnos visuales, reforzar cuando espera, avisar antes del cambio de actividad (anticipación). |
| Rabieta o llanto por frustración           | Se sienta en el piso llorando al no lograr un puzzle             | Decir “¡ya basta, levántate!”                          | Nombrar emoción (“veo que te frustraste”), ofrecer apoyo y guía paso a paso                        |
| Necesidad de movimiento                    | Corre dentro del aula entre actividades                          | Exigir quietud total                                   | Espacios de movimiento controlado, transiciones activas                                            |
| Egocentrismo propio de la edad             | Dice “es mío”, “no quiero compartir”                             | Regañar diciendo “tienes que compartir siempre”        | Modelar: “Cuando termines, lo compartimos”, juegos cooperativos                                    |
| Lenguaje emocional limitado                | Cuando algo lo molesta solo dice “no” y se aleja                 | Asumir que “no quiere participar”                      | Enseñar vocabulario emocional con imágenes                                                         |

**TABLA 2 – BÁSICA INICIAL (1° a 4° básico)**

*“Comprendiendo conductas desde el desarrollo”*

| <b>Conducta esperable (NO sancionable)</b> | <b>Ejemplo concreto</b> | <b>Respuesta NO recomendada</b> | <b>Intervención adecuada</b> |
|--------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------|------------------------------|
|                                            |                         |                                 |                              |

|                                 |                                                      |                                          |                                                             |
|---------------------------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| <b>sancionable)</b>             |                                                      |                                          |                                                             |
| Impulsividad verbal             | Grita una respuesta antes de que le pidan la palabra | Anotación inmediata o reto fuerte        | Recordatorio breve + “señal” acordada para pedir la palabra |
| Conflictos por pertenencias     | “Él me quitó el lápiz, es mío”                       | Minimizar (“arreglense ustedes”)         | Enseñar negociación: “¿Qué necesitan cada uno?”             |
| Distracción en clase            | Mira por la ventana o conversa                       | Etiquetar como “flojo”                   | Dar instrucciones por pasos, chequeo de comprensión         |
| Necesidad de validación         | “¿Lo hice bien? ¿Está bien así?” 20 veces            | Decir “ya te dije que sí” con molestia   | Refuerzo planificado + fomentar autonomía                   |
| Risas o comentarios espontáneos | Se ríe cuando un compañero se equivoca por nervios   | Interpretarlo como burla malintencionada | Modelar respeto y enseñar habilidades socioemocionales      |

**TABLA 3 – BÁSICA INTERMEDIA (5° a 6° básico)**

*“Inicio de la pubertad y sensibilidad emocional”*

|                                                |                         |                       |                       |
|------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------|-----------------------|
| <b>Conducta esperable<br/>(NO sancionable)</b> | <b>Ejemplo concreto</b> | <b>Adulto NO debe</b> | <b>Adulto SÍ debe</b> |
|------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------|-----------------------|

|                             |                                                                    |                                            |                                                           |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| Cambios bruscos de humor    | Llega feliz y 10 min después se muestra molesto sin razón aparente | Burlarse o disminuir: “¡Qué genio tienes!” | Validar: “Parece que estás incómodo, ¿quieres un minuto?” |
| Vergüenza ante exposición   | Evita leer en voz alta, se pone rojo                               | Obligar a leer frente al curso             | Dar opciones: leer desde el lugar, leer en pareja         |
| Búsqueda de pertenencia     | Cambia forma de vestir para “encajar”                              | Juzgar o ridiculizar                       | Promover respeto por diversidad                           |
| Bromas impulsivas           | Dice un chiste fuera de lugar                                      | Castigar de inmediato                      | Conversar sobre límites del humor                         |
| Hipersensibilidad emocional | Llorar ante pequeñas frustraciones                                 | Decir “no exageres”                        | Contención emocional + estrategias de afrontamiento       |

**TABLA 4 – 7° y 8° BÁSICO (Adolescencia temprana)**

*“Cuando ‘probar límites’ es desarrollo, no mala intención”*

| <b>Conducta esperable<br/>(NO sancionable)</b> | <b>Cómo se ve concretamente</b>   | <b>Lo que NO debe hacer el adulto</b>       | <b>Intervención pedagógica adecuada</b> |
|------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------|
| Preguntar o desafiar normas                    | “¿Y por qué no puedo usar gorro?” | Tomarlo como falta grave o desafío personal | Explicar la norma, negociar condiciones |

|                                  |                                                    |                                 |                                       |
|----------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------------|
| Sarcasmo / humor confrontacional | “Profe, se nota que hoy despertó feliz...”         | Responder con enojo             | Redirigir: “Vamos a volver al tema”   |
| Cambios fuertes en motivación    | Un día trabaja mucho, al otro no quiere participar | Juzgar como “inestable”         | Establecer metas breves + seguimiento |
| Sensibilidad respecto al cuerpo  | Evitar cámaras, cambiarse atrás del curso          | Presionar (“no seas exagerado”) | Respeto y adecuación de actividades   |
| Necesidad de autonomía           | “Yo lo hago solo, no me ayude”                     | Forzar acompañamiento           | Ofrecer apoyo a demanda               |

**TABLA 5 – ENSEÑANZA MEDIA (1° a 4° medio)**

*“Comprender la emocionalidad adolescente mayor”*

| <b>Conducta esperable<br/>(NO sancionable)</b> | <b>Ejemplo realista y concreto</b>              | <b>Adulto NO debe</b>              | <b>Intervención adecuada</b>              |
|------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------|
| Debates intensos                               | “Profe, eso no tiene lógica, mire este dato...” | Cortar la discusión como irrespeto | Encauzar a debate formativo               |
| Necesidad de privacidad                        | No quiere compartir aspectos personales         | Insistir o presionar               | Respetar límites, dar espacios opcionales |
| Cambios emocionales por                        | Llorar antes de una                             | Minimizar: “No es                  | Contención + técnicas de                  |



|                            |                                          |                               |                                                      |
|----------------------------|------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------------------|
| estrés                     | prueba, irritarse                        | para tanto”                   | respiración                                          |
| Pensamiento crítico fuerte | Cuestionan toda regla                    | Interpretarlo como rebeldía   | Explicar fundamentos, fomentar análisis              |
| Opiniones impulsivas       | Comentarios fuertes en redes o en clases | Castigo inmediato sin indagar | Indagar intención + enseñanza de autocuidado digital |

## 7. Normas Generales de Convivencia Escolar

Las normas generales constituyen el marco común que orienta la vida escolar cotidiana y establecen expectativas claras para todos los miembros de la comunidad educativa. Estas normas se aplican con un enfoque **formativo, preventivo, evolutivo y restaurativo**, reconociendo las diferencias propias de cada ciclo educativo y promoviendo la participación activa de los estudiantes.

### 7.1. Principios de las normas generales

Todas las normas se sustentan en los siguientes principios:

- **Respeto y dignidad:** Toda persona debe ser tratada con cortesía y consideración, evitando expresiones o acciones que vulneren derechos.
- **Seguridad y autocuidado:** Se espera que los estudiantes actúen de forma que protejan su integridad y la de otros.
- **Responsabilidad progresiva:** Las expectativas se ajustan a la edad y nivel de desarrollo, incrementando la autonomía en los cursos superiores.
- **Participación y diálogo:** La convivencia se construye mediante la escucha activa, la expresión respetuosa y el trabajo colaborativo.
- **Inclusión y diversidad:** Se promueve la valoración de todas las identidades, culturas, capacidades y contextos familiares.

- **Buen trato y ambiente seguro:** Se garantiza un espacio libre de violencia física, verbal, psicológica y simbólica.

## 7.2. Expectativas generales de conducta

Estas expectativas se expresan en verbos de acción (Taxonomía de Bloom en niveles adecuados a la convivencia):

### a) Conductas esperadas en todos los ciclos

Los estudiantes deberán:

- **Reconocer** y **respetar** las normas del establecimiento.
- **Colaborar** con actividades y tareas escolares.
- **Escuchar** activamente y **expresar** desacuerdos de manera respetuosa.
- **Cuidar** los espacios, materiales y pertenencias.
- **Regular** su conducta de acuerdo con su nivel de desarrollo.
- **Solicitar ayuda** cuando la necesiten.
- **Participar** en actividades formativas y preventivas de convivencia escolar.

### b) Diferenciación según niveles

#### Educación Parvularia:

Las expectativas se centran en **aprender**, **imitar**, **seguir** rutinas y **expresar** emociones con acompañamiento adulto.

#### 1° a 6° Básico:

Se espera que los estudiantes **apliquen**, **expliquen** y **practiquen** normas de forma más autónoma, con apoyo gradual en resolución de conflictos.

#### 7° Básico a IV Medio:

Deben ser capaces de **analizar**, **evaluar** y **asumir** las consecuencias de sus acciones, participando activamente en procesos restaurativos cuando corresponda.

## 7.3. Normas básicas del funcionamiento escolar

Las siguientes normas se consideran transversales para todos los niveles:

**1. Asistencia y puntualidad**

- Llegar puntualmente a las clases y actividades.
- Justificar ausencias o retrasos según procedimientos establecidos.

**2. Presentación personal**

- Mantener higiene personal y vestimenta acorde a los lineamientos del establecimiento.
- Respetar uniformes o códigos de presentación vigentes.

**3. Uso responsable de materiales y tecnología**

- Utilizar recursos educativos de forma adecuada.
- Respetar normas institucionales para el uso de celulares y otros dispositivos.

**4. Cuidado de los espacios comunes**

- Mantener orden, limpieza y respeto por la infraestructura y mobiliario.
- Evitar acciones que generen riesgos o daños.

**5. Relaciones interpersonales respetuosas**

- Evitar insultos, burlas, exclusiones o agresiones.
- Fomentar un clima de diálogo, cooperación y buen trato.

**6. Participación en actividades pedagógicas y formativas**

- Cumplir roles asignados en actividades grupales.
- Mantener una actitud de apertura al aprendizaje.

#### 7.4. Comportamientos no permitidos

Los siguientes comportamientos se consideran contrarios a la convivencia escolar. Su interpretación **siempre se ajustará al nivel de desarrollo del estudiante**, evitando etiquetar conductas propias de la edad como infracciones (especialmente en Prebásica y Primer Ciclo):

- Interrumpir intencionalmente el trabajo de otros.
- Causar daños en materiales o espacios de forma deliberada.
- Faltar el respeto a compañeros o adultos.
- Agredir física o verbalmente.
- Discriminar o excluir a otros.
- Portar o usar elementos peligrosos.
- Incumplir normas de seguridad (correr en pasillos, empujar, etc.).

#### Nota evolutiva:

Conductas como *levantarse reiteradamente, dificultad para esperar turnos, hablar sin respetar secuencia, impulsividad, llorar o desregulación emocional* **NO serán consideradas faltas en Prebásica y Primer Ciclo**, sino parte del proceso madurativo y se abordarán pedagógicamente.

#### 7.5. Procedimientos ante el incumplimiento de normas

Los procedimientos priorizan el carácter educativo:

1. **Advertencia formativa** (adecuada a la edad).
2. **Diálogo reflexivo guiado** entre estudiante y adulto.
3. **Acompañamiento socioemocional** (si la conducta se vincula a dificultades de regulación).
4. **Mediación o resolución de conflictos** (según la complejidad).
5. **Registro formativo** cuando sea necesario para seguimiento.
6. **Compromisos de mejora** adaptados al nivel del estudiante.

En cursos superiores pueden añadirse medidas proporcionales cuando existan daños, reiteración o intencionalidad.

## 7.6. Participación de la familia

La familia es un actor clave en la construcción de la convivencia. Se espera que:

- **Colaboren** con los lineamientos del establecimiento.
- **Acompañen** los procesos formativos de sus hijos.
- **Dialoguen** de manera respetuosa con los equipos educativos.
- **Participen** en reuniones y actividades de orientación.

## 8. Normas y Orientaciones para la Convivencia Escolar

*(Expectativas claras, formativas y acordes al desarrollo)*

Las normas de convivencia del establecimiento buscan promover el bienestar, la seguridad y el aprendizaje de todos los estudiantes. Estas normas son **coherentes con el desarrollo evolutivo**, por lo que su aplicación considera la etapa, necesidades y capacidades de cada estudiante.

Las normas están organizadas en cuatro ámbitos:

1. **Relación entre personas**
2. **Relación con el entorno**
3. **Participación y responsabilidad escolar**
4. **Seguridad y autocuidado**

Cada norma se trabaja de manera progresiva:

- En Prebásica se **introducen y modelan**.
  - En 1° a 6° se **comprenden, aplican y practican**.
  - En 7° a IV Medio se **analizan, evalúan y fortalecen**.
- ### 8.1 Normas en el Ámbito de la Relación entre Personas

### 8.1.1 Trato respetuoso

Se espera que todos los miembros de la comunidad:

- Utilicen un lenguaje amable y no ofensivo.
- Escuchen y permitan ser escuchados.
- Eviten burlas, humillaciones o exclusión.

**Evolutivamente:**

- **Prebásica:** modelado constante; se enseña cómo pedir, agradecer y turnarse.
- **1° a 6°:** comprensión de que las palabras afectan a otros (Bloom: comprender).
- **7° a IV Medio:** análisis del impacto relacional de la comunicación (Bloom: analizar/evaluar).

### 8.1.2 Resolución pacífica de conflictos

Todos los estudiantes deben participar en la resolución pacífica de conflictos, según su edad y capacidad:

- Expresar emociones sin agresión.
- Pedir apoyo cuando no logren resolver solos.
- Buscar acuerdos en compañía de un adulto (según nivel).

**Evolutivamente:**

- **Prebásica:** identificación de emociones simples; uso de frases modelo.
- **1° a 6°:** aplicación de estrategias básicas (Bloom: aplicar).
- **7° a IV Medio:** análisis y evaluación de las consecuencias de cada opción (Bloom: analizar/evaluar).

### 8.1.3 Buen trato y no discriminación

Se promueve un ambiente libre de:

- Discriminación.
- Violencia física o psicológica.
- Intimidación o maltrato.

Esto incluye **ciberacoso**, especialmente desde segundo ciclo en adelante.

## **8.2 Normas en el Ámbito del Entorno**

### **8.2.1 Cuidado de espacios y materiales**

Los estudiantes deben:

- Mantener ordenados los espacios comunes.
- Cuidar el mobiliario y materiales del colegio.
- Reportar daños accidentales a un adulto.

**Evolutivamente:**

- **Prebásica:** recoger materiales con apoyo.
- **1° a 6°:** aplicar rutinas de orden y cuidado (Bloom: aplicar).
- **7° a IV Medio:** evaluar impacto de sus acciones y participar en la reparación (Bloom: evaluar/crear).

### **8.2.2 Uso adecuado de tecnología**

- Prebásica: no aplica, salvo dispositivos pedagógicos del aula.
- 1° a 6°: uso supervisado y orientado al aprendizaje.
- 7° a IV Medio: orientado al aprendizaje, siempre guiado por una instrucción pedagógica

El mal uso digital se aborda siempre con enfoque **formativo y restaurativo**.

### **8.3 Normas en el Ámbito de Participación y Responsabilidad Escolar**

#### **8.3.1 Asistencia y puntualidad**

- Prebásica: flexibilizada según necesidades de adaptación.
- 1° a 6°: comprensión de rutinas y horarios.
- 7° a IV Medio: responsabilidad progresiva en la organización personal.

#### **8.3.2 Participación en actividades escolares**

Se espera que los estudiantes participen activamente en:

- Clases.
- Actividades recreativas.
- Proyectos comunitarios.
- Consejos de curso y equipos estudiantiles (según edad).

#### **8.3.3 Responsabilidad personal**

Incluye:

- Traer materiales básicos.
- Presentar trabajos dentro de las posibilidades del nivel.
- Respetar acuerdos del aula.

**Sin sancionar lo que depende aún del adulto o la familia.**

### **8.4 Normas en el Ámbito de Seguridad y Autocuidado**

#### **8.4.1 Conductas seguras**



Incluye:

- Desplazarse con cuidado.
- Evitar correr en zonas no permitidas.
- Seguir instrucciones en recreos, talleres y salidas pedagógicas.

Evolutivamente, se va desde el **modelado total** (prebásica) hasta la **autonomía responsable** (media).

#### **8.4.2 Prohibiciones generales**

Aplicadas con criterio evolutivo:

- Violencia física.
- Daño intencional a espacios o personas.
- Porte de objetos peligrosos.
- Consumo de sustancias en adolescentes (normativa MINSAL/MINEDUC).

#### **8.5 Principios de Aplicación de las Normas**

- **Pertinencia evolutiva:** no se sanciona lo propio del desarrollo.
- **Proporcionalidad:** la respuesta siempre es educativa.
- **Coherencia:** todos los ciclos comparten principios, no exigencias iguales.
- **Acompañamiento:** el adulto es mediador, no solo supervisor.
- **Restauración:** reparar el daño tiene prioridad sobre castigar.
- **Reflexión:** toda medida incluye una instancia de comprensión, análisis o creación (Bloom según edad).

## 9. Faltas y Medidas Formativas

Este apartado define las faltas de convivencia escolar y las medidas formativas asociadas. Su objetivo no es castigar, sino **orientar, educar, reparar, prevenir y sancionar**, considerando el nivel de desarrollo del estudiante, su historia, sus necesidades y la intencionalidad de la conducta.

### 9.1. Principios que orientan la respuesta educativa

Toda falta será abordada considerando:

#### a) Pertinencia evolutiva

Se evalúa si la conducta corresponde a un desfase, dificultad o característica propia del desarrollo.

Ejemplo: impulsividad, dificultad para esperar turnos, llorar, necesidad de movimiento constante  
→ **NO son faltas en Prebásica y Primer Ciclo.**

#### b) Intencionalidad

Diferenciar entre:

- Acciones impulsivas sin intención de daño
- Acciones negligentes
- Acciones deliberadas

#### c) Proporcionalidad

La respuesta se ajusta a la gravedad, frecuencia y efectos en terceros.

#### d) Enfoque formativo y restaurativo

Las medidas deben:

- **Explicar** (Bloom: recordar/comprender)
- **Reflexionar** (Bloom: analizar/evaluar)
- **Reparar** (Bloom: aplicar/crear)
- **Restablecer vínculos**

## 9.2. Clasificación de faltas

La clasificación reconoce diferencias entre ciclos educativos. Lo que es “falta leve” en un adolescente podría no serlo en un niño de 6 años.

### A. Faltas Leves

**Definición:** Conductas que alteran la convivencia cotidiana, sin intención de daño y sin consecuencias relevantes para otros.

#### Ejemplos generales

*(ajustados al ciclo evolutivo)*

- Interrumpir actividades o clases de forma reiterada.
- Usar lenguaje inapropiado sin intencionalidad ofensiva.
- No cumplir instrucciones simples.
- Distracción persistente.
- Dificultad para organizar materiales (desde 3° básico en adelante).
- Levantarse repetidamente sin permiso *(solo considerado falta desde 3° básico; antes es madurativo)*.

#### No serán consideradas faltas leves en Prebásica y 1° ciclo

Conductas como: llorar, desregularse, moverse mucho, hablar fuera de turno, tocar objetos, impulsividad → **son madurativas**.

#### Tabla faltas leves

| Faltas Leves                                                                                             | Remediales                                                                                                                                                                                                | Responsables                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Tres faltas leves, constituyen una falta moderada                                                     |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                        |
| 2. Uso de vestimenta que no corresponde al uniforme establecido (poleras y/o polerones de otros colores) | <ul style="list-style-type: none"><li>● Llamado de atención, observación en Kimche y llamado a apoderado</li><li>● Segunda observación en Kimche, llamado a reunión con apoderado para firma de</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>● La <b>unidad de Inspectoría</b> es responsable de registrar y abordar este incumplimiento al momento del ingreso del</li></ul> |

|                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                   | <p>compromiso entre el estudiante y su apoderado/a, orientado a apoyar la mejora de la conducta y fortalecer acuerdos de convivencia, informando que esta conducta reiterada implica medidas formativas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>En caso de que la situación ocurra por tercera vez</b>, queda <b>estipulado</b> que se activarán <b>medidas remediales</b> orientadas a la reparación del daño, la reflexión del estudiante y el fortalecimiento de la convivencia escolar</li> </ul>                                                                                                                 | <p>estudiante al establecimiento</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asimismo, el <b>docente o asistente de aula</b> deberá verificar durante la jornada si el estudiante mantiene la falta considerando que algunos pueden cambiarse de ropa dentro del colegio y confirmar con Inspectoría si la situación ya fue registrada o reparada</li> </ul>                                                                                                                                                                           |
| 3. Usar el pantalón por debajo de la cadera, permitiendo ver ropa interior                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Llamado de atención</li> <li>• Segunda observación en Kimche, llamado a reunión con apoderado para firma de compromiso entre el estudiante y su apoderado/a, orientado a apoyar la mejora de la conducta y fortalecer acuerdos de convivencia, informando que esta conducta reiterada implica medidas formativas</li> <li>• <b>En caso de que la situación ocurra por tercera vez</b>, queda <b>estipulado</b> que se activarán <b>medidas remediales</b> orientadas a la reparación del daño, la reflexión del estudiante y el fortalecimiento de la convivencia escolar</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• La <b>unidad de Inspectoría</b> es responsable de abordar esta falta al momento del ingreso del estudiante, dejando la orientación correspondiente o el registro en caso de ser necesario</li> <li>• Posteriormente, durante la jornada, es responsabilidad tanto de inspectoría, así como también de cada <b>docente de aula o asistente</b> verificar el cumplimiento desde el diálogo. Si la conducta persiste, deberá <b>dejar el registro correspondiente</b> en la plataforma</li> </ul> |
| 4. Atraso en cualquier horario de ingreso al colegio o a sala de clases. (3 atrasos constituyen 1 falta moderada) | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Todo atraso quedará registrado en Kimche</li> <li>• Al tercer atraso, se deja observación en Kimche y se contacta al apoderado para informarle</li> <li>• Al sexto atraso se ingresa al estudiante a protocolo, además de ahí en adelante cada atraso deberá ser justificado durante la jornada de manera presencial por el o la</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectoría</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                              | apoderada, de lo contrario, el estudiante estará suspendido por el siguiente día                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 5. Se despreocupa de su presentación personal (varones no afeitados, falta de aseo o higiene personal)                                                                                                                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>Breve reflexión guiada: <i>¿Qué significado crees que tienen las normas de presentación personal dentro del colegio?</i></li> <li>Segundo llamado de atención, entregar una estrategia desde la <b>zona de desarrollo próximo</b> para resolver, cómo: ayudarle, enviar al baño a enmendar, etc.</li> <li>Tercer llamado de atención, observación en Kimche, llamado a reunión con apoderado para firma de compromiso en inspección</li> </ul>                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Al ingreso al establecimiento, la <b>unidad de Inspección</b> es responsable de solicitar y orientar el orden del cabello y presentación personal cuando corresponda, dejando registro si es necesario</li> <li>Durante la jornada, en sala de clases, corresponde a los <b>docentes y asistentes de aula</b> promover el cumplimiento de esta norma mediante <b>diálogo y andamiaje formativo</b>, brindando apoyo y recordatorios respetuosos. Solo en caso de que la situación persista tras este acompañamiento, se deberá <b>realizar el registro correspondiente</b></li> </ul> |
| 6. Desobedecer o no seguir una orden de profesores u otros funcionarios del establecimiento según las normas del colegio (cambiarse de puesto, lanzar papeles, conversar, despreocupar la limpieza de su lugar de estudio y/o trabajo, ruidos molestos, desconcentra a sus compañeros, etc.) | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se dialoga respecto de porqué es importante mantener el orden, seguir instrucciones para el proceso de aprendizaje</li> <li>Segundo llamado de atención, se enmarca en <b>razón de zona de desarrollo próximo</b> (cambio de puesto, darle un rol, etc.)</li> <li>Tercer llamado de atención, registro en kimche y llamado a reunión con apoderado para firma de compromiso.</li> <li>Si la conducta es reiterada en el tiempo, amerita derivación a convivencia educativa</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>La aplicación de las medidas correspondientes será realizada por el/la profesional o adulto responsable que se encuentre a cargo del estudiante al momento de ocurrir la situación</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7.Tener un comportamiento ajeno a los valores institucionales en el trayecto casa colegio portando el uniforme escolar                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se deja registro en Kimche y se informa al apoderado</li> <li>• Se realizará una conversación formativa dirigida por el profesor/a jefe y Orientación, con el objetivo de reflexionar sobre lo ocurrido y promover aprendizajes que favorezcan la sana convivencia</li> </ul>                                                                                                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Profesor jefe se encargará de gestionar la instancia con el orientador y el/la estudiante</li> </ul>                                               |
| 8.Trae objetos valiosos y/o ajenos al proceso pedagógico, (juguetes, aparatos tecnológicos no requeridos, joyas, dinero en exceso, etc.) <b>El colegio no se hace cargo del extravío de estos</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se aplicará un llamado de atención, generando instancias formativas orientadas a concientizar al estudiante sobre el adecuado cuidado de sus pertenencias personales. Asimismo, se enfatizará la importancia de no ingresar al establecimiento objetos que puedan generar distracción o interferir en sus procesos de aprendizaje. La situación será registrada en el libro digital, el objeto será requisado y se citará al apoderado/a por Inspectoría para efectuar su retiro</li> </ul> | La aplicación correspondiente será realizada por el/la profesional o adulto responsable que se encuentre a cargo del estudiante al momento de ocurrir la situación                          |
| 9.Esconder intencionalmente pertenencias de compañeros, profesores o cualquier miembro de la comunidad                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Llamado de atención, observación en Kimche y llamado de apoderado</li> <li>• Se entregará un trabajo guiado, buscando generar reflexión en el estudiante incorporando a la familia</li> <li>• La falta podrá pasar a tener el carácter de moderada dependiendo del objeto escondido y del impacto emocional que tenga en el/la afectado/a</li> </ul>                                                                                                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectoría</li> <li>• Profesor de asignatura y/o profesor jefe</li> <li>• Asistente de aula</li> <li>• Equipo de convivencia educativa</li> </ul> |
| 10.Se presenta a sus actividades escolares sin los materiales necesarios, sin tarea o requerimientos del docente para una clase                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se aplicará un llamado de atención formativo, dejando el registro correspondiente en la plataforma Kimche. Además, se establecerá una actividad pedagógica que permita al estudiante retomar su</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                  | La aplicación correspondiente será realizada por el/la profesional o adulto responsable que se encuentre a cargo del estudiante al momento de ocurrir la situación                          |

|                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                         | <p>participación activa en el desarrollo de la clase</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Si esta situación es reiterada (3 observaciones) se citará al apoderado para firma de compromiso y sugerir estrategias de supervisión</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p>El control de las observaciones está a cargo del profesor/a jefe</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <p>11. No respeta el código de vestimenta relacionado a jeans day y otras actividades que impliquen usar ropa alternativa al uniforme institucional</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizará un trabajo preventivo relacionado con la jornada de Jeans Day, orientado a reforzar el cumplimiento del código de vestimenta establecido por la institución educativa. Esta acción busca promover la presentación personal acorde al contexto escolar, fomentando el respeto por las normas institucionales y la convivencia</li> <li>• Llamado de atención formativo, compromiso con el estudiante y registro en kimche</li> <li>• Segundo llamado de atención, registro Kimche, citación a apoderado con firma de compromiso y cancelación de 2 jeans days siguientes</li> <li>• Tercer llamado de atención, se cancela cualquier actividad que implique ropa alternativa a la vestimenta institucional y retiro del colegio o cambio de ropa</li> </ul> | <p>La persona o equipo encargado de <b>convocar y comunicar la realización del Jeans Day</b> deberá <b>entregar previamente los lineamientos preventivos</b>, recordando de manera clara y respetuosa las normas de presentación personal, los límites establecidos para el uso de vestimenta alternativa y las orientaciones de convivencia asociadas a la actividad</p> <p>La <b>unidad de Inspectoría</b> supervisa la vestimenta de los estudiantes al momento del ingreso al establecimiento</p> <p>Sin embargo, dado que las prendas pueden ser modificadas después de entrar al colegio, corresponde a los <b>docentes o asistentes</b> verificar nuevamente el cumplimiento de las normas de vestimenta durante la jornada, en caso de encontrar vestuario inadecuado enviar a convivencia.</p> <p>Esta supervisión se realizará de manera respetuosa y formativa, reforzando los lineamientos preventivos entregados previamente</p> |

## B. Faltas Moderadas

**Definición:** Conductas que afectan a otros, generan riesgo o daño menor, o se reiteran tras medidas formativas iniciales.

### Ejemplos

- Burlas persistentes o comentarios hirientes.
- Exclusión intencional.
- Daños menores a materiales o infraestructura.
- Agresiones físicas leves (empujar, tirar objetos sin causar lesión).
- Uso inadecuado de tecnología con impacto en otros.
- Desobediencia reiterada luego de acompañamiento formativo.

| Faltas Moderadas                                                                                                                                                                                                     | Remediales                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Responsables                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Tres faltas moderadas, constituyen una falta grave                                                                                                                                                                | Registro Kimche, citación a apoderado y suspensión acorde a la falta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspectoría</li> <li>• Profesor jefe</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 2. Ingresar el celular al establecimiento                                                                                                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Primer llamado de atención, registro kimche retiro del teléfono</li> <li>• Segundo registro Kimche, citación a apoderado y firma de compromiso</li> </ul> <p><b>El teléfono quedará en custodia del director hasta que sea retirado por el apoderado</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Profesor de asignatura y/o profesor jefe</li> <li>• Inspectoría</li> <li>• Convivencia educativa</li> <li>• Dirección</li> </ul>                                                                                                                                                                  |
| 3. Exponerse al peligro, poniendo en riesgo su integridad física o la de otros: subir al techo, colgarse de la escalera, sentarse en barandas, saltar rejas, sacar silla a otra persona, zancadillas, empujones, etc | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Intervención inmediata por parte del adulto presente para detener la acción riesgosa</li> <li>• Conversación formativa breve, centrada en la seguridad, el autocuidado y el impacto de sus acciones en otros</li> <li>• Registro en Kimche</li> <li>• Comunicación al apoderado para informar la situación y solicitar acompañamiento preventivo</li> </ul> <p>Si la situación se repite</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro en Kimche</li> <li>• Citación al apoderado para revisar lo ocurrido y fortalecer acuerdos de autocuidado</li> <li>• Firma de compromiso, en convivencia educativa, entre estudiante y apoderado/a,</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Adulto presente en el momento del hecho</b> (docente, asistente de aula, inspector u otro funcionario)</li> <li>• Interviene inmediatamente para resguardar la seguridad</li> <li>• Realiza la conversación formativa inicial</li> <li>• Deja el registro correspondiente en Kimche</li> </ul> |



|                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                    | <p>orientado a asegurar la responsabilidad del estudiante en espacios comunes</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Activación de medida remedial formativa, tales como:</li> <li>• Reflexión guiada sobre autocuidado y convivencia segura</li> <li>• Revisión de normas de seguridad del establecimiento</li> <li>• Aporte breve en acciones de orden y seguridad supervisadas (p. ej., apoyo en mantener despejadas áreas de tránsito, cuando sea pertinente y seguro)</li> </ul> <p>En caso de que la situación se repita por tercera vez</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se considera reiteración de la falta, pasando a considerarse como grave</li> <li>• Registro en Kimche</li> <li>• Revisión del compromiso junto al estudiante y su apoderado/a</li> <li>• Aplicación de una medida reparadora orientada a la responsabilidad y prevención, acordada en dicha revisión, como por ejemplo: Elaborar y presentar en formato breve una recomendación de autocuidado para su curso</li> <li>• <b>Cuando esta falta ocurre en reiteradas ocasiones, aun habiéndose aplicado los protocolos y medidas formativas correspondientes, su continuidad implica un cambio de categoría. Debido a su persistencia, la conducta deberá ser evaluada en un Consejo Extraordinario de Profesores, instancia con facultad resolutoria para determinar nuevas medidas, incluida la suspensión condicionada o no renovación de matrícula, entre otras acciones que se estimen pertinentes</b></li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Inspectoría</b></li> <li>• Revisa registros previos para detectar reiteraciones</li> <li>• Coordina citación a apoderado cuando corresponda</li> <li>• Acompaña en la aplicación de remediales y seguimiento del caso</li> <li>• <b>Convivencia Educativa</b></li> <li>• Apoya en casos de reiteración</li> <li>• Guía medidas formativas y reparadoras acordadas</li> <li>• Asegura coherencia con el enfoque de autocuidado y convivencia segura</li> </ul> |
| 4.Cualquier demostración de afecto no adecuada al contexto educacional, incluyendo | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Intervención inmediata y respetuosa del adulto presente para detener la conducta, resguardando la dignidad y privacidad de los estudiantes</li> <li>• Conversación formativa breve, centrada en: <ul style="list-style-type: none"> <li>• la comprensión del autocuidado y los límites personales</li> </ul> </li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Adulto presente en el momento de la situación</b><br/>(docente, asistente de aula, inspector u otro funcionario)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>tocaciones consentidas</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• el respeto por los espacios y normas del establecimiento</li> <li>• la importancia del comportamiento acorde al entorno escolar</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro en Kimche</li> <li>• Comunicación al apoderado, informando la situación y reforzando la importancia de acompañar el aprendizaje de límites y cuidado</li> </ul> <p>Si la situación vuelve a ocurrir</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro en Kimche</li> <li>• Citación a apoderado, con participación del estudiante, para revisar lo ocurrido</li> <li>• Firma de compromiso entre estudiante y apoderado/a, estableciendo acuerdos claros sobre conductas adecuadas al contexto educativo</li> <li>• Activación de medida remedial formativa, tales como: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reflexión guiada sobre límites saludables y convivencia respetuosa</li> <li>• Revisión de normas de convivencia relacionadas al trato y el autocuidado</li> <li>• Conversación educativa breve con Convivencia para reforzar límites seguros</li> </ul> </li> </ul> <p>En caso de que la situación se repita por tercera vez</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro en Kimche</li> <li>• Revisión del compromiso firmado junto a estudiante y apoderado/a</li> <li>• Aplicación de una medida reparadora, acordada en ese encuentro, orientada al aprendizaje y la responsabilidad</li> </ul> <p>Ejemplos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprometer y presentar una estrategia personal de autocuidado y regulación.</li> <li>• Ser modelo positivo en el curso sobre respeto de límites y espacios</li> <li>• Participar en una orientación formativa breve con Convivencia Educativa</li> <li>• Considerar derivación interna para acompañamiento adicional si se estima</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Detiene la conducta de manera cuidadosa y respetuosa</li> <li>• Realiza el diálogo formativo inicial</li> <li>• Registra en Kimche</li> <li>• Informará al profesor jefe</li> </ul> <p><b>Inspectoría</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisa registros previos para determinar reiteración</li> <li>• Realiza citaciones y coordina seguimiento</li> <li>• Apoya en la revisión del compromiso</li> </ul> <p><b>Convivencia Educativa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acompaña en segundas y terceras observaciones</li> <li>• Facilita medidas formativas y espacios de reflexión</li> <li>• Refuerza el enfoque de autocuidado, límites y relaciones respetuosas</li> </ul> |
|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                       | <p>pertinente (Convivencia o equipo psicosocial del establecimiento)</p> <p><b>Cuando esta falta ocurre en reiteradas ocasiones, aun habiéndose aplicado los protocolos y medidas formativas correspondientes, su continuidad implica un cambio de categoría. Debido a su persistencia, la conducta deberá ser evaluada en un Consejo Extraordinario de Profesores, instancia con facultad resolutoria para determinar nuevas medidas, incluida la suspensión condicionada o no renovación de matrícula, entre otras acciones que se estimen pertinentes</b></p>                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <p>5. No asiste a actividades programadas encontrándose al interior del colegio (cimarra interna)</p>                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conversación formativa inmediata con el estudiante, orientada a clarificar la importancia de la asistencia y el impacto de su ausencia en su propio proceso de aprendizaje</li> <li>• Registro en plataforma (Kimche) para documentar la situación y su contexto</li> <li>• Actividad de reparación académica, que puede incluir: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Regularización del contenido o actividad omitida</li> <li>• Compromiso breve de asistencia responsable</li> <li>• Organización personal del material pendiente (según edad y nivel)</li> </ul> </li> <li>• Citación al apoderado/a en caso de reiteración o si se evidencia afectación significativa del proceso escolar</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Docente de asignatura que detecta la ausencia:<br/>Verifica, contiene, orienta inicialmente y realiza el registro</li> <li>• <b>Inspectoría:</b><br/>Apoya en el traslado, control y seguimiento de la situación; revisa reiteraciones</li> <li>• <b>Convivencia Educativa:</b><br/>Acompaña la reflexión reparadora y orienta medidas formativas</li> <li>• <b>Apoderado/a</b> (cuando corresponda):<br/>Participa en la citación y refuerza el compromiso de asistencia</li> </ul> |
| <p>6. Efectuar actos de comercio venta no autorizada de artículos diversos, comestibles u otros al interior del colegio con el propósito de lucro</p> | <p><b>Acciones formativas y administrativas iniciales</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conversación formativa inmediata con el estudiante, explicando riesgos, normas y efectos en la convivencia</li> <li>• Registro en Kimche</li> <li>• Requisición de los artículos por parte de Inspectoría para su entrega posterior al apoderado/a</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p><b>Detección de la conducta</b><br/>El docente, asistente u otro funcionario que observe la situación detiene la acción e informa de inmediato a <b>Inspectoría</b></p> <p><b>Intervención de Inspectoría</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>personal<br/>autorización</p> <p>sin</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación breve al apoderado/a informando la situación</li> </ul> <p>Si se presenta en una segunda instancia</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Revisión de la conducta con el estudiante y análisis de la reiteración</li> <li>Actividad formativa breve: reflexión guiada sobre uso adecuado de espacios comunes, equidad y convivencia</li> <li>Citación al apoderado/a para una conversación de orientación y acuerdos de seguimiento</li> </ul> <p>En una Tercera instancia</p> <p>Medida reparadora y fortalecimiento de la responsabilidad comunitaria</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Revisión conjunta del registro acumulado con el estudiante y apoderado/a</li> <li>Aplicación de una medida reparadora, por ejemplo:<br/>Apoyo colaborativo en tareas comunitarias que refuercen el cuidado de los espacios escolares<br/>Elaboración de un compromiso renovado orientado a reparar el daño causado a la convivencia (equidad, respeto de normas y seguridad)<br/>Evaluación con Convivencia Educativa para considerar medidas adicionales si continúa la conducta</li> </ul> | <p>Inspectoría recibe al estudiante, requisita los artículos, registra la situación en Kimche y comunica al apoderado/a. Además, revisa si es primera, segunda o tercera instancia según el historial</p> <p><b>Aplicación de la medida formativa o reparadora</b><br/>Según la instancia:<br/>Inspectoría realiza la medida inicial</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Convivencia Escolar apoya cuando corresponde una intervención formativa</li> <li>Si es tercera instancia, se aplica una medida reparadora y se revisa el compromiso con el apoderado/a</li> </ul> <p><b>Devolución de artículos</b><br/>Inspectoría entrega los artículos requisados exclusivamente al apoderado/a, dejando registro</p> <p><b>Seguimiento</b><br/>Inspectoría revisa posibles reiteraciones y el profesor jefe acompaña el reforzamiento de acuerdos con el curso y la familia</p> |
|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>7. Inasistencias sin justificación del apoderado</p>            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de la situación en Kimche enviando comunicación al apoderado solicitando la justificación del motivo de la inasistencia. El plazo para presentar dicha justificación será de 48 horas</li> <li>• Si al tercer día no se obtiene contacto con el apoderado, inspección notificará a convivencia para realizar una visita domiciliaria</li> </ul> <p><b>Cuando esta falta ocurre en reiteradas ocasiones, aun habiéndose aplicado los protocolos y medidas formativas correspondientes, su continuidad implica un cambio de categoría. Debido a su persistencia, la conducta deberá ser evaluada en un Consejo Extraordinario de Profesores, instancia con facultad resolutoria para determinar nuevas medidas, incluida la suspensión condicionada o no renovación de matrícula, entre otras acciones que se estimen pertinentes</b></p> | <p><b>Inspección General</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registra la inasistencia en kimche y solicita la justificación a el o la apoderado</li> </ul> <p><b>Convivencia Escolar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizará visita domiciliaria</li> </ul>                                                         |
| <p>8. Faltar a clases sin conocimiento del Apoderado (cimarra)</p> | <p><b>Registro y verificación</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro del hecho en <b>Kimche</b></li> <li>• Verificación inmediata de la ausencia por parte de Inspección</li> </ul> <p><b>Comunicación con la familia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Citación al apoderado</b> para informar la situación, revisar antecedentes y acordar medidas formativas</li> </ul> <p><b>Medida formativa inmediata</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desarrollo de una remedial formativa, orientada a la reflexión sobre autocuidado, responsabilidad y riesgos asociados. (¿Qué ocurrió hoy y por qué me ausenté sin autorización? ¿Qué consecuencias puede tener para mí faltar a clases sin que mi apoderado lo sepa? ¿Qué puedo hacer para evitar que esto vuelva a suceder?)</li> </ul>                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Profesor Jefe:</b> seguimiento del compromiso y comunicación con la familia</li> <li>• <b>Inspección General:</b> registro, verificación y citación</li> <li>• <b>Equipo de Convivencia Escolar:</b> aplicación y diseño de la remedial formativa, y apoyo en la entrevista con el apoderado</li> </ul> |

|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                       | <p><b>4. Compromiso de continuidad</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Firma de compromiso del estudiante y apoderado,</b> con seguimiento por el profesor jefe</li> </ul> <p>Cuando esta falta ocurre en reiteradas ocasiones, aun habiéndose aplicado los protocolos y medidas formativas correspondientes, su continuidad implica un cambio de categoría. Debido a su persistencia, la conducta deberá ser evaluada en un Consejo Extraordinario de Profesores, instancia con facultad resolutive para determinar nuevas medidas, incluida la suspensión condicionada o no renovación de matrícula, entre otras acciones que se estimen pertinentes</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <p>9. Daña pertenencias de sus compañeros, dependencias y/o infraestructura del colegio, considerando la intensidad y extensión del daño causado puede convertirse en falta grave</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Conversación formativa inmediata,</b> orientada a que el estudiante reconozca el impacto del daño causado</li> <li>● <b>Registro en Kimche</b> con descripción objetiva del hecho</li> <li>● <b>Inicio de reparación básica,</b> por ejemplo:</li> <li>● Restitución del daño (arreglo, reemplazo o aporte proporcional), coordinado con el apoderado/a</li> <li>● Ordenar o limpiar el espacio afectado</li> <li>● Organizar el material o área dañada cuando sea posible</li> <li>● Ofrecer disculpas respetuosas a la persona afectada (si corresponde y con mediación)</li> </ul> <p>En una segunda instancia</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Citación a apoderado/a</b> para revisar el patrón de conducta y establecer compromisos concretos</li> <li>● <b>Medida reparadora guiada,</b> adaptada al nivel:</li> <li>● Restitución del daño (arreglo, reemplazo o aporte proporcional), coordinado con el apoderado/a</li> <li>● Reparación del material si es viable (con supervisión)</li> </ul> | <p><b>Docente o asistente que presencia el hecho</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Realiza la intervención inicial y registra el daño</li> <li>● Garantiza contención y resguardo del afectado</li> <li>● Deriva el caso a convivencia educativa</li> </ul> <p><b>Convivencia educativa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Apoya en la investigación del hecho</li> <li>● Gestiona comunicación con la familia</li> <li>● Supervisa las medidas reparadoras materiales (si aplica)</li> <li>● Acompaña las instancias formativas y reparadoras de segunda y tercera instancia</li> </ul> |

|                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>● Apoyo en tareas de cuidado del espacio (por ejemplo, colaborar en el orden del aula o sector dañado)</li> <li>● Actividad reflexiva breve sobre el cuidado de bienes comunes y privados</li> <li>● <b>Revisión de registros previos</b> para analizar causas y acordar estrategias de apoyo.</li> </ul> <p>En tercera instancia</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Intervención de Convivencia Escolar</b> para profundizar en causas, habilidades faltantes y posibles factores asociados</li> <li>● <b>Plan reparador formal</b>, que puede incluir: <ul style="list-style-type: none"> <li>● Restitución del daño (arreglo, reemplazo o aporte proporcional), coordinado con el apoderado/a</li> <li>● Actividad supervisada vinculada al cuidado y mantención de espacios comunes</li> <li>● <b>Reunión ampliada</b> con apoderado/a, Convivencia e Inspectoría para reforzar acuerdos y determinar seguimiento</li> <li>● <b>Cuando esta falta ocurre en reiteradas ocasiones, aun habiéndose aplicado los protocolos y medidas formativas correspondientes, su continuidad implica un cambio de categoría. Debido a su persistencia, la conducta deberá ser evaluada en un Consejo Extraordinario de Profesores, instancia con facultad resolutoria para determinar nuevas medidas, incluida la suspensión condicionada o no renovación de matrícula, entre otras acciones que se estimen pertinentes</b></li> </ul> </li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>● Facilita la reflexión y la reparación simbólica o material</li> </ul> <p><b>Profesor/a jefe</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Acompaña el proceso, refuerza acuerdos y monitorea la evolución</li> </ul> <p><b>Apoderado/a</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Participa en reuniones, firma compromisos y colabora en la reparación cuando corresponde</li> </ul> |
| 10. Se expresa con actitudes y lenguaje inadecuado, hacia miembros de la comunidad educativa: palabras ofensivas y/o groseras (ej. | <p>En primera instancia</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Intervención formativa inmediata:</b> el adulto que presencia la conducta detiene la situación, regula, y dialoga brevemente sobre respeto y límites</li> <li>● <b>Registro en Kimche</b>, describiendo objetivamente la expresión utilizada</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Docente o asistente que presencia la conducta:</b></li> <li>● Interviene de inmediato, orienta y realiza</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Garabatos, etc.), gestos inadecuados</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Reparación básica</b> según el contexto:</li> <li>● Ofrecer disculpas respetuosas (voluntarias y guiadas)</li> <li>● Reencuadre sobre formas de expresión respetuosa</li> </ul> <p>En segunda instancia</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Citación al apoderado/a</b> para revisar el patrón de conducta y acordar estrategias de apoyo emocional y comunicacional</li> <li>● <b>Actividad formativa guiada</b>, por ejemplo: <ul style="list-style-type: none"> <li>● Reflexión breve sobre la comunicación respetuosa y su impacto en la convivencia</li> <li>● Identificación de alternativas adecuadas para expresar molestia o desacuerdo</li> </ul> </li> <li>● <b>Firma de compromiso</b> entre estudiante y apoderado/a, orientado al autocontrol y respeto</li> <li>● <b>Registro en Kimche</b> señalando la reiteración y las medidas adoptadas</li> </ul> <p>En tercera instancia</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Intervención de Convivencia Escolar</b> para profundizar en las causas y habilidades faltantes (manejo emocional, autocontrol, comunicación)</li> <li>● <b>Medida reparadora formal</b>, que puede incluir: <ul style="list-style-type: none"> <li>● Restitución simbólica hacia la persona o grupo afectado (mensaje de reparación guiado, colaboración en una tarea del curso, apoyo al clima del aula, etc.)</li> <li>● Actividad supervisada vinculada al fortalecimiento de habilidades socioemocionales</li> </ul> </li> <li>● <b>Reunión ampliada</b> con apoderado/a, Inspectoría y Convivencia para revisar el compromiso previo y definir seguimiento</li> <li>● <b>Cuando esta falta ocurre en reiteradas ocasiones, aun habiéndose aplicado los protocolos y medidas formativas correspondientes, su continuidad implica un cambio de categoría. Debido a su persistencia, la conducta deberá ser</b></li> </ul> | <p>el registro</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Profesor/a jefe:</b></li> <li>● Acompaña procesos reflexivos y seguimiento de compromisos</li> <li>● <b>Inspectoría General:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Apoya en la gestión de citaciones y revisa reiteraciones en los registros</li> </ul> </li> <li>● <b>Convivencia Escolar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Interviene en segunda y tercera instancia para medidas formativas y reparadoras</li> </ul> </li> <li>● <b>Apoderado/a:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Participa en reuniones y compromisos, reforzando las conductas esperadas</li> </ul> </li> </ul> |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



|                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                               | <p>evaluada en un Consejo Extraordinario de Profesores, instancia con facultad resolutoria para determinar nuevas medidas, incluida la suspensión condicionada o no renovación de matrícula, entre otras acciones que se estimen pertinentes</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <p>11. Plagio o copia en trabajos, pruebas o cualquier tipo de evaluación</p> | <p>En primera instancia</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Anulación de la evaluación</b> sin calificación</li> <li>• <b>Reelaboración del trabajo o evaluación</b> con acompañamiento formativo (docente y/o Convivencia)</li> <li>• <b>Reflexión formativa escrita</b>, centrada en la honestidad académica, integridad y consecuencias del plagio</li> <li>• La situación será registrada de manera objetiva en la plataforma Kimche y así el apoderado será informado oportunamente de lo sucedido</li> </ul> <p>En segunda instancia</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Reelaboración obligatoria</b> del trabajo o actividad en horario protegido (por ejemplo, convivencia o biblioteca)</li> <li>• <b>Compromiso escrito</b> firmado por estudiante y apoderado</li> <li>• <b>Derivación a orientación o convivencia</b> para una sesión breve de revisión de hábitos de estudio, organización y manejo de presiones académicas</li> </ul> <p>En tercera instancia</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Entrevista formal con apoderado</b> y equipo directivo</li> <li>• <b>Plan de seguimiento individual</b>, centrado en integridad académica y acompañamiento docente</li> <li>• <b>Evaluación del caso en Comité de Convivencia</b> para definir nuevas medidas</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Docente de asignatura</b></li> <li>• Detecta el plagio o copia</li> <li>• Registra el hecho y comunica a Profesor Jefe / Inspectoría / Convivencia</li> <li>• Anula la evaluación conforme al reglamento</li> <li>• <b>Profesor/a Jefe</b></li> <li>• Informa al apoderado en primera instancia</li> <li>• Acompaña el proceso formativo y seguimiento</li> <li>• <b>Convivencia Escolar / Orientación</b></li> <li>• Realiza la intervención formativa (reflexión, sesión de acompañamiento, compromisos)</li> <li>• Apoya en instancias reiteradas</li> <li>• <b>Equipo Directivo (si corresponde)</b></li> <li>• Participa en la tercera instancia</li> <li>• Evalúa medidas adicionales cuando</li> </ul> |

|                                                                                                                           | según reglamento interno                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | hay reiteración sistemática                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 12. El/la estudiante presenta <b>incumplimientos reiterados</b> de medidas pedagógicas y formativas previamente asignadas | <p>El/la estudiante habiendo recibido acompañamiento y apoyo por parte del establecimiento, debido a la <b>persistencia del comportamiento y el riesgo que implica para su propio bienestar o el de otros</b>, se evaluará su participación en actividades extraprogramáticas (talleres, paseos, actividades recreativas o institucionales) como una medida formativa final y excepcional</p> <p>Esta acción <b>no constituye castigo</b>, sino una <b>última instancia formativa</b>, orientada a fortalecer la responsabilidad, la convivencia armónica y la seguridad en actividades fuera del aula, de acuerdo con el proceso previo de acompañamiento</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Profesor/a Jefe:</b> Responsable de <b>gestionar y convocar</b> la acción, revisar el caso y solicitar el acompañamiento de Convivencia Educativa para la determinación de la medida</li> <li>● <b>Convivencia Educativa:</b> Acompaña el proceso, aporta criterios técnicos y respalda la decisión formativa junto al profesor jefe, informando y orientando al estudiante y apoderado</li> </ul> |

### 9.3 Medidas Excepcionales por Reiteración de Conductas Moderadas

Cuando una conducta tipificada como falta moderada ocurre en reiteradas ocasiones, a pesar de haberse aplicado de manera completa los protocolos, acompañamientos y medidas pedagógico-formativas establecidas, su persistencia constituye un agravante y puede implicar un cambio de categoría.

En estos casos, el curso de acción puede incluir:

#### a) Evaluación en Consejo Extraordinario de Profesores

La reiteración de la conducta será presentada en un Consejo Extraordinario de Profesores, instancia con facultad resolutoria para determinar nuevas medidas formativas o administrativas, tales como:

- Implementación de apoyos adicionales.
- Ajustes en las estrategias de acompañamiento.

- Suspensión condicionada o no renovación de matrícula, cuando corresponda y conforme a la normativa vigente.

#### **b) Restricción en la participación de actividades extraprogramáticas**

Dado que la persistencia de la conducta puede comprometer la seguridad, el autocuidado y la convivencia, se podrá determinar, como medida excepcional, la restricción temporal en la participación de actividades extraprogramáticas (por ejemplo: talleres, salidas pedagógicas, paseos u otras).

Esta decisión se adopta solo después de haber agotado los procesos de acompañamiento y evaluación formativa, y siempre se comunicará al estudiante y su apoderado en una instancia formal.

### **C. Faltas Graves**

Definición: conductas que afectan el respeto, el buen trato, la seguridad y la sana convivencia, perjudicando el bienestar de los integrantes de la comunidad educativa o el normal desarrollo de las actividades formativas.

Ejemplos

- Agresión física que provoca lesiones.
- Amenazas o acoso sostenido.
- Daño deliberado a propiedad del colegio o de terceros.
- Conductas discriminatorias por género, etnia, orientación, discapacidad, etc.
- Porte o uso de objetos peligrosos.
- Violencia sexual, acoso sexual o insinuaciones de connotación sexual.
- Difusión de información privada o imágenes sin consentimiento.

(Las faltas graves podrían activar protocolos específicos según legislación vigente)

| Faltas graves | Remediales | Responsables |
|---------------|------------|--------------|
|---------------|------------|--------------|

|                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>1. Adulterar notas en el libro de clases digital</p>                                                                                                                                                                               | <p><b>Entrevista formativa con el/la estudiante, orientada a:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Reconocer la gravedad de la conducta</li> <li>● Comprender el impacto en la comunidad educativa</li> <li>● Asumir responsabilidad personal por la acción realizada</li> <li>● <b>Citación al apoderado/a</b>, con firma de compromiso de no reiteración y acompañamiento formativo</li> <li>● Suspensión por dos días</li> </ul> <p><b>Medida reparatoria</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Elaboración de un <b>compromiso escrito reflexivo</b>, enfocado en la honestidad académica, el uso responsable de plataformas institucionales y la confianza como valor central del proceso educativo</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Docente o funcionario que detecta el hecho:</b> informa inmediatamente y respalda antecedentes</li> <li>● <b>Inspectoría:</b> resguarda el procedimiento y verifica la información y da la sanción</li> <li>● <b>Convivencia Educativa:</b> conduce la intervención formativa y orienta las medidas</li> <li>● <b>Profesor/a Jefe:</b> gestiona la citación y seguimiento del compromiso</li> </ul>                                        |
| <p>2. Participar en una discusión o altercado entre estudiantes que involucre empujones, golpes leves y/o intercambio de palabras inadecuadas, sin que se produzcan lesiones ni daño físico relevante a las personas involucradas</p> | <p><b>Suspensión externa con carácter formativo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Dos días de suspensión</b> (el día en que ocurre el altercado y los dos días hábiles siguientes) cuando se verifique la existencia de <b>golpes</b>, aun cuando estos no generen daño físico relevante, ya sea por parte de uno o de ambos estudiantes</li> <li>● <b>Un día de suspensión</b> (el día del hecho y el siguiente día hábil) cuando la conducta se limite a empujones leves y/o intercambio de palabras inadecuadas, sin golpes, pudiendo aplicarse a uno o a ambos estudiantes según la participación acreditada</li> </ul>                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Adulto que presencia o toma conocimiento del hecho</b> (docente, asistente de la educación o inspectoría): interviene de manera inmediata para resguardar la seguridad, deja el registro en kimche de la situación y <b>deriva el caso a convivencia educativa</b></li> <li>● <b>Equipo de Convivencia Educativa:</b> realiza la <b>mediación formativa</b>, orienta el proceso de reparación y define, junto al estudiante, el</li> </ul> |

|                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Derivación del caso a mediación en Convivencia Educativa</b>, orientada al diálogo guiado, la resolución pacífica del conflicto y la reparación del vínculo entre las partes involucradas</li> <li>• <b>Realización de un trabajo reparatorio</b>, acorde a la edad y contexto del estudiante, enfocado en la reflexión sobre el respeto, el autocontrol y la convivencia escolar</li> </ul> <p><b>Consideración por reiteración</b></p> <p>En caso de que este tipo de conductas se presente de manera reiterada durante el semestre, aun habiéndose aplicado las medidas formativas correspondientes, la situación podrá ser <b>evaluada en Consejo de Profesores al término del trimestre</b>, con el fin de definir nuevas acciones conforme al reglamento interno</p> | <p><b>trabajo reparatorio y envía a inspección</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Inspección: aplica la medida de suspensión correspondiente</b> según la gravedad y participación del o los estudiantes</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 3. Presentar conductas y/o actitudes discriminatorias asociados a: aspecto físico, género, nacionalidad, religión, raza, etnia u origen | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Indagación formativa del caso</b>, a cargo del Equipo de Convivencia Educativa, orientada a conocer el contexto, la intencionalidad y los <b>niveles de afectación emocional y relacional</b> generados por la conducta discriminatoria</li> <li>• <b>Instancia de mediación en Convivencia Educativa</b>, cuando la situación lo permita, enfocada en la comprensión del daño causado, el reconocimiento de responsabilidades y la reparación del vínculo, resguardando siempre el bienestar de la persona afectada</li> <li>• <b>Actividad reparatoria formativa</b>, acorde a la edad y contexto del estudiante, orientada a la reflexión crítica sobre la diversidad, el respeto y la convivencia inclusiva, relacionada</li> </ul>                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Adulto que presencia o toma conocimiento del hecho</b> (docente, asistente de la educación o inspección): interviene de manera inmediata para resguardar la seguridad, deja el registro en kimche de la situación y <b>deriva el caso a convivencia educativa</b></li> <li>• <b>Equipo de Convivencia Educativa</b>: realiza la <b>mediación formativa</b>, orienta el proceso de reparación y define, junto al estudiante, el <b>trabajo reparatorio y envía a inspección</b></li> </ul> |

|                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                             | <p>directamente con la conducta realizada</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Suspensión externa con carácter formativo, de hasta dos días</b>, cuya duración será determinada según la gravedad del hecho y el nivel de afectación identificado durante la indagación, sin perjuicio de otras medidas de acompañamiento</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Inspectoría: aplica la medida de suspensión correspondiente</b> según la gravedad y participación del o los estudiantes</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <p>4. Fumar tabaco, uso de vapor, consumo de marihuana, consumo de alcohol y/o consumo de cualquier otro estupefaciente en las dependencias del colegio</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>● Se comunicará a la familia sobre lo sucedido y el inicio del proceso indagatorio</li> <li>● Mientras se realiza la indagatoria el estudiante será apartado de las actividades del establecimiento.</li> <li>● <b>Indagación del caso (5 días hábiles)</b>, a cargo del Equipo de Convivencia Educativa, mediante entrevistas al estudiante y, cuando corresponda, a otros involucrados, con el objetivo de <b>esclarecer los hechos, resguardar el debido proceso y conocer el contexto de la conducta</b></li> <li>● En razón a los resultados de la investigación cabe la posibilidad que se requiera llevar el caso a <b>consejo extraordinario de profesores</b></li> <li>● De no llegar a consejo:</li> <li>● 3 días de suspensión como medida formativa</li> <li>● <b>Trabajo formativo obligatorio</b>, acorde a la edad y nivel del estudiante, orientado a la <b>reflexión sobre los efectos y riesgos del consumo de sustancias</b>, el autocuidado, la responsabilidad personal y el impacto de estas conductas en la convivencia escolar</li> <li>● <b>Activación de protocolos externos</b>, cuando los hechos constituyan una infracción a la normativa vigente, realizando la denuncia o derivación correspondiente ante los</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Adulto que presencia o toma conocimiento del hecho</b> (docente, asistente de la educación o inspectoría): interviene de manera inmediata para resguardar la seguridad, deja el registro en kimche de la situación y <b>deriva el caso a convivencia educativa</b></li> <li>● <b>Equipo de Convivencia Educativa: realiza la mediación formativa</b>, orienta el proceso de reparación y define, junto al estudiante, el <b>trabajo reparatorio y envía a inspectoría</b></li> <li>● <b>Inspectoría: aplica la medida de suspensión correspondiente</b> según la gravedad y participación del o los estudiantes</li> </ul> |

|                                                                                                                                  | organismos competentes, conforme a la legislación y resguardando los derechos del estudiante                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5. Publicar fotografías o grabaciones de cualquier miembro de la comunidad educativa sin previa autorización o fines pedagógicos | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Suspensión externa con carácter formativo por dos días, informada al apoderado/a, como medida de resguardo y reflexión frente al uso inadecuado de registros audiovisuales</li> <li>• Instancia de mediación en Convivencia Educativa, orientada al reconocimiento del impacto de la acción, la reparación del daño causado y el resguardo de la dignidad y privacidad de las personas involucradas, siempre que las condiciones del caso lo permitan</li> <li>• Actividad formativa reparatoria, acorde a la edad del estudiante, enfocada en el uso responsable de tecnologías, el respeto por la privacidad y las normas de convivencia digital</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Adulto que presencia o toma conocimiento del hecho</b> (docente, asistente de la educación, inspectoría u otro funcionario): <b>realiza el registro objetivo y descriptivo de lo observado o informado</b>, resguarda la situación y adopta medidas inmediatas para detener la conducta. Posteriormente, <b>deriva el caso a Inspectoría</b></li> <li>• <b>Inspectoría</b>: revisa el registro inicial, <b>ingresa la información en Kimche</b>, informa al apoderado/a y deriva formalmente el caso al Equipo de Convivencia Educativa</li> <li>• <b>Equipo de Convivencia Educativa</b>: desarrolla la <b>indagación formativa</b>, coordina la mediación entre las partes, define y supervisa las medidas reparatorias y orienta el proceso educativo del estudiante</li> <li>• <b>Profesor/a jefe</b>: acompaña al estudiante durante el proceso, refuerza los aprendizajes esperados y realiza seguimiento del cumplimiento de los acuerdos establecidos</li> </ul> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>6. Realizar actos que perturben el correcto desarrollo de las actividades extracurriculares del Colegio: aniversario, día del alumno, del profesor, campeonatos deportivos, entre otros</p>                                                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Suspensión externa por dos días</b>, con carácter formativo, informada oportunamente al apoderado/a, orientada a favorecer la reflexión y el resguardo de la convivencia escolar</li> <li>● <b>Instancia formativa en Convivencia Educativa</b>, consistente en una entrevista reflexiva y/o trabajo guiado, orientado a la <b>comprensión de la conducta</b>, el reconocimiento de responsabilidades, la reflexión sobre el impacto en otros y el fortalecimiento de habilidades socioemocionales que favorezcan una convivencia respetuosa</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Adulto que presencia o toma conocimiento del hecho</b> (docente, asistente de la educación, inspectoría u otro funcionario). da aviso a inspectoría</li> <li>● desde inspectoría de suspender por 2 días y al regreso de la suspensión convivencia hace el trabajo reflexivo formativo</li> </ul>                                                                                                                                                                                   |
| <p>7. Cualquier conducta y/o agresión fuera del establecimiento que sea constitutiva de delito de acuerdo con la ley penal adolescente N° 20.084<br/>Participar en desórdenes en la vía pública en su condición de estudiante del colegio, como consumir alcohol o estupefacientes</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Recepción y registro de la información</b>: el adulto que toma conocimiento de los hechos <b>realiza un registro descriptivo y objetivo</b> de la información recibida y la <b>remite al Equipo de Convivencia Educativa</b> para su análisis</li> <li>● <b>Comunicación formativa con la familia</b>: el Equipo de Convivencia Educativa <b>informa al apoderado/a sobre la situación reportada</b>, sin emitir juicios ni dar por acreditados los hechos, con el propósito de <b>poner en conocimiento lo ocurrido</b> y favorecer una respuesta oportuna desde el ámbito familiar</li> <li>● <b>Invitación al diálogo y acompañamiento</b>: desde Convivencia Educativa se <b>sugiere a la familia generar instancias de diálogo, reflexión y acompañamiento con el/la estudiante</b>, reforzando el autocuidado, la responsabilidad personal y la coherencia entre los valores institucionales y la conducta fuera del establecimiento</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>● Adulto responsable que toma conocimiento de los hechos: deriva la situación al Equipo de Convivencia Educativa</li> <li>● <b>Equipo de Convivencia Educativa</b>: analiza los antecedentes, <b>informa a la familia sobre la situación reportada</b>, sin emitir juicios ni dar por acreditados los hechos, y <b>orienta desde una perspectiva formativa</b>, invitando al diálogo, la reflexión y el acompañamiento del estudiante, conforme a los valores institucionales</li> </ul> |



|                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>8. Utilizar dispositivos electrónicos (propios o del colegio) para ver, bajar o compartir material sujeto a control parental como pornografía, actos de violencia o de peligro y contenido explícito, entre otros</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Suspensión externa con carácter formativo por dos días</b>, informada oportunamente al apoderado/a, como medida de resguardo y reflexión frente a la conducta</li> <li>• <b>Comunicación formal con la familia</b>, orientada a informar la situación ocurrida y a reforzar la corresponsabilidad educativa entre el establecimiento y el hogar</li> <li>• <b>Trabajo reflexivo formativo desarrollado en el hogar</b>, definido y acompañado por la familia, considerando sus valores, criterios y forma de abordar estas temáticas, y orientado al <b>uso responsable de la información y de los entornos digitales</b>, el autocuidado y el respeto por la normativa escolar y legal vigente</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Adulto que presencia o toma conocimiento del hecho</b> (docente, asistente de la educación, inspectoría u otro funcionario): realiza el registro objetivo y descriptivo de lo observado o informado, resguarda la situación y adopta medidas inmediatas para detener la conducta. Posteriormente, <b>deriva el caso a Inspectoría</b></li> <li>• <b>Inspectoría</b>: revisa el registro inicial, ingresa la información en Kimche, informa al apoderado/a y deriva formalmente el caso al Equipo de Convivencia Educativa</li> <li>• <b>Equipo de Convivencia Educativa</b>: desarrolla la indagación formativa, coordina la mediación entre las partes, define y supervisa las medidas reparatorias y orienta el proceso educativo del estudiante</li> <li>• <b>Profesor/a jefe</b>: acompaña al estudiante durante el proceso, refuerza los aprendizajes esperados y realiza seguimiento del cumplimiento de los acuerdos establecidos</li> </ul> |
| <p>9. Realizar acciones de amenaza, insulto, humillación, engaño, desprestigio o daño a la</p>                                                                                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Indagación formativa del caso</b>, a cargo del Equipo de Convivencia Educativa, orientada a esclarecer los hechos, resguardar el debido proceso y evaluar el nivel de</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Adulto que toma conocimiento del hecho</b> (docente, asistente de la educación, inspectoría</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>honra de un estudiante o de cualquier integrante de la comunidad educativa, utilizando medios digitales o tecnológicos (como redes sociales, mensajes, correos electrónicos u otros), sin importar si estas acciones ocurren dentro o fuera del colegio, ni el momento en que se realicen</p> | <p>afectación de las personas involucradas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Información formal a la familia</b>, comunicando la situación y las medidas adoptadas, promoviendo la corresponsabilidad en el acompañamiento del estudiante</li> <li>• <b>Suspensión externa con carácter formativo por dos días</b>, aplicada al o los responsables de la conducta, como medida de resguardo y reflexión</li> <li>• <b>Trabajo reflexivo formativo</b>, desarrollado con apoyo de la familia, orientado a la comprensión del daño causado, el uso responsable de los medios digitales y el respeto a la convivencia escolar</li> <li>• <b>Instancia de mediación en Convivencia Educativa</b>, cuando corresponda, orientada al diálogo, la reparación del daño y el establecimiento de compromisos claros entre los estudiantes involucrados</li> </ul> | <p>u otro funcionario): realiza un <b>registro objetivo y descriptivo</b> de lo observado o informado, resguarda la situación y <b>deriva el caso a Inspectoría</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Inspectoría</b>: revisa el registro, ingresa la información en Kimche, informa a la familia y deriva formalmente el caso al <b>Equipo de Convivencia Educativa</b></li> <li>• <b>Equipo de Convivencia Educativa</b>: desarrolla la indagación formativa, coordina la mediación entre las partes, define y supervisa las medidas reparatorias y orienta el proceso educativo del o los estudiantes involucrados</li> <li>• <b>Profesor/a jefe</b>: acompaña al estudiante durante el proceso, refuerza los compromisos adquiridos y realiza seguimiento del cumplimiento de las medidas</li> </ul> |
| <p>10. Ser sorprendido espiando a compañeros o compañeras, o cualquier miembro de la comunidad educativa en su intimidad corporal, como en cambio de ropa, ingreso a baños o camarines</p>                                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Indagación inmediata del caso</b> por parte de Convivencia Educativa, resguardando la integridad y privacidad de la persona afectada e informando oportunamente a la familia</li> <li>• <b>Suspensión externa con carácter formativo por dos días</b>, informada al apoderado/a</li> <li>• <b>Trabajo reflexivo desarrollado en el hogar</b>, con acompañamiento familiar, orientado al respeto de la</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Adulto que presencia o toma conocimiento del hecho</b>: realiza un <b>registro objetivo y descriptivo en kimche</b>, resguarda la situación y <b>deriva el caso a Inspectoría</b></li> <li>• <b>Inspectoría</b>: ingresa el registro en Kimche, informa a la familia y deriva el caso al</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                 | <p>intimidación corporal, los límites personales y la dignidad de las personas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Instancia de mediación en Convivencia Educativa</b>, cuando corresponda, orientada al diálogo, la reparación del daño y el establecimiento de compromisos claros entre los estudiantes involucrados</li> </ul>                                                  | <p><b>Equipo de Convivencia Educativa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Equipo de Convivencia Educativa</b>: conduce la indagación formativa, coordina la mediación, define las medidas reparatorias y realiza seguimiento del caso</li> <li>• <b>Profesor/a jefe</b>: acompaña al estudiante, refuerza los compromisos adquiridos y realiza seguimiento del proceso formativo</li> </ul>                                                                                                                                                                                    |
| <p>11. Hurtar, fotografiar, difundir, masificar y/o fotocopiar pruebas, documentos y/o materiales escolares</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Indagación del caso e información a la familia</b>, a cargo de convivencia educativa</li> <li>• <b>Suspensión por dos días</b>, con carácter formativo</li> <li>• <b>Trabajo reflexivo en el hogar</b> sobre honestidad académica y responsabilidad</li> <li>• Entrevista de retroalimentación y compromiso al reintegro del estudiante</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Adulto que detecta la falta</b> (docente, asistente de la educación o inspectoría): realiza el registro del hecho en kimche y lo deriva a Inspectoría</li> <li>• <b>Inspectoría</b>: ingresa el registro en Kimche, informa a la familia y deriva el caso a Convivencia Educativa y/o UTP</li> <li>• <b>Equipo de Convivencia Educativa / UTP</b>: realiza la indagación, define y supervisa las medidas formativas</li> <li>• <b>Profesor/a jefe</b>: acompaña al estudiante y realiza seguimiento del cumplimiento de los compromisos</li> </ul> |

#### 9.4 Medidas Excepcionales Complementarias

Sin perjuicio de las medidas formativas y reparatorias previamente establecidas para las faltas graves, el establecimiento podrá aplicar, de manera excepcional y fundada, una o

más de las siguientes acciones, cuando la conducta, por su naturaleza, impacto o contexto, así lo amerite, aun cuando no se trate de un hecho reiterado.

Estas medidas tienen carácter complementario y se adoptan resguardando el debido proceso y la normativa vigente.

#### a) Evaluación en Consejo Extraordinario de Profesores

La situación podrá ser presentada en un Consejo Extraordinario de Profesores, instancia con facultad resolutoria, con el objeto de analizar el caso de manera integral y determinar nuevas medidas formativas o administrativas, tales como:

- Implementación de apoyos adicionales.
- Ajustes en las estrategias de acompañamiento.
- Suspensión condicionada o no renovación de matrícula, cuando corresponda y conforme a la normativa vigente.

#### b) Restricción en la participación de actividades extraprogramáticas

De manera excepcional, y cuando la conducta comprometa la seguridad, el autocuidado o la convivencia escolar, se podrá determinar la restricción temporal de participación en actividades extraprogramáticas, tales como talleres, salidas pedagógicas, paseos u otras.

Esta medida se aplicará como complemento a las acciones formativas ya realizadas, será comunicada formalmente al estudiante y su apoderado/a, y tendrá como propósito resguardar el proceso educativo y el bienestar de la comunidad.

### 9.5. Situaciones límites no previstas

El **Equipo de Gestión Directiva** decide sobre las situaciones límites o no previstas en este reglamento.

### 9.6. Medidas Formativas por Tipo de Falta

Las medidas se aplican siempre con acompañamiento adulto, enfoque educativo y respeto a la dignidad del estudiante.

#### **A. Medidas Formativas ante Faltas Leves**

- **Diálogo formativo inmediato** (el adulto ayuda a comprender la situación).
- **Recordatorio de normas** (Bloom: recordar).
- **Ajuste de la actividad** o del entorno si corresponde.
- **Práctica guiada** de la conducta esperada (Bloom: aplicar).
- **Registro formativo** solo si hay reiteración.
- **Comunicación a la familia** cuando sea necesario apoyar hábitos o rutinas.

#### **B. Medidas Formativas ante Faltas Moderadas**

- **Diálogo reflexivo estructurado** (Bloom: analizar).
- **Acuerdo formativo de mejora** escrito o verbal.
- **Mediación** en caso de conflictos entre pares.
- **Reparación del daño** material o simbólico (Bloom: crear).
- **Derivación al equipo de convivencia** si requiere seguimiento.
- **Plan de acompañamiento socioemocional** en caso de dificultades de autorregulación.
- **Comunicación formal a la familia.**

#### **C. Medidas Formativas ante Faltas Graves**

*(Aplicación siempre caso a caso, sin automatismos)*

- **Activación de protocolos institucionales y ministeriales** (acoso, violencia sexual, maltrato, discriminación).
- **Entrevista con estudiantes involucrados**, respetando el principio de no revictimización.
- **Restitución y reparación del daño**, cuando sea pertinente y seguro.

- **Plan de apoyo socioemocional o derivación externa** según evaluación.
- **Participación activa de la familia** en el proceso.
- **Medidas restrictivas proporcionales**, tales como suspensión formativa cuando la seguridad lo exige.
- **Informe de seguimiento** por parte del equipo de convivencia.

## 9.7. Consideraciones específicas por ciclo

### Prebásica

- El foco es **enseñar, contener y modelar**.
- No se aplican medidas sancionatorias.
- Siempre se trabaja desde el juego, rutinas visuales y regulación emocional asistida.

### 1° a 6° Básico

- Mayor énfasis en **comprender** consecuencias.
- Se utilizan acuerdos simples y mediación guiada.
- Las reparaciones deben ser concretas y comprensibles.

### 7° Básico a IV Medio

- Se promueve la **autorreflexión**, la **responsabilidad** y la **reparación activa**.
- Se espera mayor autonomía y participación en soluciones.
- Cuando la conducta lo exige, pueden utilizarse medidas más restrictivas, siempre con acompañamiento socioeducativo.

## 9.8. Registro y seguimiento

- Los registros se utilizan para **orientar** y mantener un registro de las conductas y desde 7° están pueden ser tipificadas.
- Se resguardan datos personales conforme a la normativa.
- Se realiza seguimiento para asegurar **aprendizaje, no repetición y bienestar**. (docente guía es quien realiza el seguimiento)

## 10. Protocolos Específicos

Los protocolos específicos orientan la actuación del establecimiento frente a situaciones que requieren procedimientos claros, oportunos y ajustados a la normativa vigente. Su propósito es **proteger a los estudiantes, resguardar derechos, prevenir la revictimización y garantizar respuestas pedagógicas, formativas y restaurativas**.

Se aplican siempre respetando el nivel de desarrollo de los estudiantes, su contexto familiar y escolar, y las particularidades de cada caso.

### 10.1. Principios de los protocolos

Todos los protocolos se rigen por:

- **Enfoque de derechos:** prioridad en la seguridad y bienestar de niños, niñas y adolescentes.
- **Confidencialidad:** manejo protegido de información sensible.
- **No revictimización:** evitar repetir relatos o exponer innecesariamente al estudiante.
- **Proporcionalidad y pertinencia evolutiva:** respuestas ajustadas a la edad y comprensión del estudiante.
- **Respeto por el debido proceso:** escuchar a todas las partes, documentar y actuar según normativa.
- **Enfoque preventivo y restaurativo:** cuando corresponda, se promueven acciones que reparan vínculos y reducen daños.

## 10.2 Protocolo de Aula

El Protocolo de Aula tiene como finalidad resguardar el adecuado desarrollo del proceso de enseñanza-aprendizaje, promoviendo un ambiente de respeto, contención y responsabilidad progresiva, de acuerdo con la etapa evolutiva de los estudiantes. Su aplicación considera un enfoque **formativo, preventivo, evolutivo y restaurativo**, diferenciando conductas disruptivas reiteradas de situaciones de desregulación emocional o conductual, las cuales serán abordadas prioritariamente mediante estrategias de acompañamiento y contención.

### a) Educación Parvularia

En Educación Parvularia, las conductas que alteran el ambiente de aprendizaje se comprenden como parte del proceso de desarrollo y autorregulación propio de la edad.

#### **Paso 1: Redirección pedagógica inmediata**

El educador o educadora interviene de manera cercana, calmada y afectiva, modelando la conducta esperada y utilizando estrategias lúdicas o de anticipación.

#### **Paso 2: Contención emocional**

Si el niño o niña presenta desregulación emocional o conductual, se prioriza la contención por parte de un adulto significativo, pudiendo realizar una pausa fuera del espacio de aula con fines exclusivamente reguladores.

#### **Paso 3: Apoyo institucional**

De persistir la desregulación, se solicita apoyo de equipo educativo o Convivencia Educativa, sin carácter disciplinario ni sancionatorio.

#### **Paso 4: Registro pedagógico**

Se realiza un registro descriptivo de la situación, con fines de seguimiento pedagógico, sin categorización de falta ni aplicación de medidas disciplinarias.

#### **Paso 5: Comunicación con la familia**

Se informa a la familia con enfoque orientador y de corresponsabilidad, promoviendo estrategias conjuntas de apoyo al desarrollo del niño o niña.

*En este nivel no se aplican suspensiones ni medidas disciplinarias.*

### b) 1° a 4° básico

En este ciclo, las conductas disruptivas se abordan desde la enseñanza progresiva de normas y habilidades de autorregulación.

#### **Paso 1: Llamado de atención formativo**



El docente realiza una intervención verbal clara, respetuosa y pedagógica, explicitando la conducta esperada y reforzando positivamente los intentos de regulación.

**Paso 2: Conversación breve individual**

Si la conducta persiste, el docente sostiene una conversación privada con el estudiante, ofreciendo alternativas de manejo conductual o emocional, promoviendo la reflexión guiada.

**Paso 3: Apoyo y retiro excepcional del aula**

Solo en caso de que la conducta impida el desarrollo de la clase o exista riesgo para el estudiante u otros, se podrá solicitar apoyo para un retiro momentáneo del aula con fines de regulación, acompañado por un adulto.

**Paso 4: Registro formativo**

Se deja registro descriptivo en plataforma institucional (Kimche), con carácter pedagógico y sin impacto disciplinario.

**Paso 5: Comunicación con la familia**

Se informa a la familia para orientar y fortalecer estrategias de apoyo, evitando enfoques punitivos.

*En este ciclo no se aplicará la suspensión como medida disciplinaria.*

**c) 5° y 6° básico**

En este nivel se comienza un proceso progresivo de responsabilización, manteniendo el enfoque formativo.

**Paso 1: Llamado de atención pedagógico**

El docente interviene de manera clara y respetuosa, recordando normas y consecuencias formativas asociadas.

**Paso 2: Conversación reflexiva individual**

Se realiza una conversación privada orientada a identificar el origen de la conducta y promover alternativas de autorregulación. El registro en Kimche será descriptivo y formativo.

**Paso 3: Solicitud de apoyo institucional**

Si la conducta persiste, el docente podrá solicitar apoyo de Inspectoría o Convivencia Educativa, pudiendo retirar momentáneamente al estudiante del aula con fines reflexivos o de regulación.

**Paso 4: Medida formativa o restaurativa**

La situación será abordada por Inspectoría y/o Convivencia Educativa, priorizando medidas formativas, reflexivas o restaurativas.

La suspensión sólo podrá considerarse de manera **excepcional**, debidamente fundamentada y acorde a la normativa vigente.

### **Paso 5: Comunicación con la familia**

Se informará a la familia, promoviendo la corresponsabilidad y el acompañamiento del proceso formativo del estudiante.

### **d) 7° básico a IV medio**

*(Protocolo General Vigente)*

Desde 7° básico a IV medio se aplicará íntegramente el siguiente Protocolo de Aula:

Existe en nuestro Establecimiento un Protocolo de aula, que dice relación con la conducta de alterar el ambiente de aprendizaje, interrumpiendo la clase, no acatando las instrucciones del profesor y/o asistente de aula, siendo el profesor quien debe observar la conducta de sus estudiantes y prevenir conflictos o desregulaciones, conociendo las necesidades que puedan presentar alguno de sus estudiante, pudiendo presentarse desregulaciones a nivel emocional o conductual.

Si esta conducta fuese reiterada, es decir se le llama la atención en repetidas ocasiones implicando suspensión por lo que queda de jornada escolar, si esto fuese posterior a las 12:00 hrs. La suspensión será efectiva al día siguiente. Este procedimiento se describe paso a paso a continuación:

**Paso 1:** Llamado de atención, advertencia verbal inicial: El docente llama la atención verbal de manera asertiva y amable, mencionando cual es la conducta adecuada o esperada, además de indicar que una interrupción más y podría ser sacado de la clase.

**Paso 2:** Llamado de atención 2, conversación privada con el/la estudiante: Se brindan alternativas u opciones para manejar su conducta o lo que gatilló su desajuste, debiendo ya al segundo llamado de atención dejar registro en Kimche.

**Paso 3:** Llamado de atención 3, informar a Inspectoría: Si la conversación no tiene el impacto esperado, el o la docente deberá solicitar apoyo a Inspectoría para retirar al estudiante del aula.

**Paso 4:** Acción correctiva/remedial: Será Inspectoría quien determine la sanción asociada, sea suspensión inmediata por el día o derivación a Convivencia Educativa para abordar la situación.

**Paso 5:** Información a la familia: Será Convivencia Educativa, Inspectoría o profesionales de la dupla psicosocial quienes informen a la familia de lo ocurrido, dejando registro en Kimche de las medidas adoptadas.

## 11. Medidas Formativas Obligatorias por Nivel (Sí o Sí Aplicables)

| Nivel         | Medidas Obligatorias Antes de Cualquier Escalada                                        |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| Prebásica     | Modelamiento + recordatorio visual + contención                                         |
| 1° a 6°       | Diálogo formativo + registro + comunicación a familias según caso + medidas reparatoria |
| 7° a IV medio | Reflexión escrita + mediación o acuerdo formativo + medida reparatoria                  |

## 12. Procedimiento para Faltas Leves

(Ver criterios en 9.2.A Clasificación de faltas)

**Descripción:** Conductas disruptivas de bajo impacto, muchas veces propias de la edad o la etapa madurativa.

**Tabla 2. Procedimiento – Faltas Leves**

| Etapas              | Acciones del Adulto                           | Medidas Formativas                                       | Registros           | Qué NO hacer                                       |
|---------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------|
| <b>Prebásica</b>    | Redirigir con lenguaje simple y apoyo visual. | Modelamiento, recordatorio visual, contención emocional. | Registro en Kimche. | Amonestaciones formales o retirar del grupo.       |
| <b>1°–6° Básico</b> | Retroalimentación inmediata y clara.          | Diálogo formativo breve, reparar pequeñas acciones.      | Registro en Kimche. | Castigos punitivos o tareas sin sentido formativo. |

|                        |                               |                                                          |                     |                                       |
|------------------------|-------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------|
| <b>7°–IV<br/>Medio</b> | Conversación breve y directa. | Acuerdo verbal, reflexión corta, apoyo en planificación. | Registro en Kimche. | Escalar sin proceso formativo previo. |
|------------------------|-------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------|

### **Cuando Avanza a Moderada:**

Si es reiterada (+3 veces en un periodo), impacta a otros o genera interrupción significativa.

### **12.1 Procedimiento para Faltas Moderadas**

(Ver criterios en 9.2.B Clasificación de faltas)

**Descripción: Conductas que afectan a otros estudiantes o a la comunidad escolar.**

**Tabla 3. Procedimiento – Faltas Moderadas**

| <b>Etapas</b>       | <b>Acciones Inmediatas</b>           | <b>Medidas Restaurativas</b>                      | <b>Participación Familiar</b> | <b>Registro</b>         | <b>Derivación</b>                    |
|---------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------|--------------------------------------|
| <b>Prebásica</b>    | Asegurar calma y separar brevemente. | Reposición guiada, pedir disculpas con apoyo.     | Comunicación inmediata.       | Registro descriptivo.   | Pie o Convivencia si es recurrente.  |
| <b>1°–6° Básico</b> | Contener, escuchar versiones.        | Reparación (orden, reponer, disculpa en círculo). | Informar y pedir apoyo.       | Registro en plataforma. | Profesor jefe / Convivencia Escolar. |

|                        |                                                  |                                           |                          |                                |                      |
|------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------|--------------------------------|----------------------|
| <b>7°–IV<br/>Medio</b> | Asegurar el diálogo y comprensión del conflicto. | Mediación, acuerdos formales, plan breve. | Reunión si es reiterada. | Registro formal + seguimiento. | Convivencia Escolar. |
|------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------|--------------------------------|----------------------|

**Cuando Avanza a Grave:**

- Conducta pone en riesgo a otros.
- Hay daño físico o emocional significativo.
- Existe intencionalidad dañina.
- Se reitera pese a medidas formativas.

## 12.2 Procedimiento para Faltas Graves

(Ver criterios en 9.2.C Clasificación de faltas)

**Descripción: Conductas que implican riesgo, vulneración de derechos o daño significativo.**

**Tabla 4. Procedimiento – Faltas Graves**

| <b>Etapas</b>    | <b>Acciones Inmediatas (Obligatorio)</b>                              | <b>Medidas</b>                                         | <b>Protocolos Asociados</b>                     | <b>Participación Familiar</b> | <b>Derivación</b>              |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|
| <b>Prebásica</b> | Asegurar integridad, retirar al estudiante del conflicto, contención. | Plan intensivo de apoyo, intervención psicopedagógica. | Protección a la infancia, accidentes escolares. | Citación inmediata.           | Dirección + Convivencia + PIE. |

|                         |                                                    |                                                                 |                                          |                                |                          |
|-------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| <b>1°–6°<br/>Básico</b> | Separar, resguardar, informar a dirección.         | Reparación asistida, proceso restaurativo.                      | Denuncia si corresponde.                 | Citación formal.               | Convivencia + Dirección. |
| <b>7°–IV<br/>Medio</b>  | Resguardar, entrevista inmediata, levantar relato. | Mediación formal, compromisos escritos, medidas reglamentarias. | Protocolos MINSAL, MINEDUC (según caso). | Citación formal + seguimiento. | Dirección + Convivencia. |

## 13. Consejo de Profesores Resolutivo (CPR)

### Objetivo

El Consejo de Profesores Resolutivo (CPR) tiene como propósito evaluar y tomar decisiones definitivas respecto de estudiantes que permanecen en protocolos disciplinarios prolongados, tales como inasistencias reiteradas, retrasos frecuentes, y/o acumulación de faltas de diversa naturaleza, garantizando que la intervención escolar sea efectiva, proporcional y formativa.

Se busca que el estudiante no permanezca en protocolos prolongados sin resolución, sino que exista una instancia decisiva que determine de manera clara y definitiva la medida a adoptar, ya sea la reincorporación con acompañamiento, suspensión, retiro u otra acción resolutive proporcional, asegurando que la decisión ponga fin al proceso y establezca un rumbo concreto.

El CPR se llevará a cabo **trimestralmente al finalizar cada trimestre** o, de manera **extraordinaria**, cuando lo solicite algún integrante del consejo. Cada solicitud será evaluada previamente, y en caso de que la situación que motiva la convocatoria esté relacionada con **Aula Segura**, el CPR deberá determinar si corresponde intervenir, evitando la duplicidad de instancias y garantizando la coherencia del proceso.

### 13.1. Composición

El CPR está conformado por:

- Director del establecimiento.
- Encargado de Convivencia Escolar

- Docentes representantes de los ciclos correspondientes al estudiante
- Psicólogo/a o profesional de apoyo socioemocional
- Representante del sostenedor (opcional, según normativa)

La composición debe garantizar **diversidad de perspectivas** y conocimiento integral del estudiante.

### 13.2. Criterios de convocatoria

El Consejo se activa cuando un estudiante:

1. **Mantiene un protocolo disciplinario prolongado**, sin evidencias de cambio significativo, por ejemplo:
  - Inasistencias reiteradas
  - Retrasos frecuentes
  - Suma de faltas leves, moderadas o graves que no se han resuelto con medidas reparadoras
2. **Las medidas formativas aplicadas previamente** han sido insuficientes para generar modificaciones en la conducta o mejorar la integración escolar.
3. **Existe información completa y documentada** sobre el historial disciplinario del estudiante.

### 13.3. Funciones del Consejo

- **Analizar la situación del estudiante** considerando:
  - Ciclo de desarrollo y edad
  - Contexto familiar y escolar
  - Historial de medidas aplicadas
  - Evaluaciones socioemocionales
- **Definir medidas resolutivas**, tales como:

- Reincorporación con plan de acompañamiento y compromisos claros
- Suspensión temporal o definitiva
- Retiro del establecimiento (en casos excepcionales y conforme a normativa)
- Otra medida resolutive proporcional al contexto
- **Garantizar que la decisión sea definitiva y comunicada formalmente** a los apoderados.
- **Coordinar seguimiento** de las medidas adoptadas, asegurando que las acciones reparadoras sean efectivas.

#### 13.4. Principios rectores

1. **Proporcionalidad:** Las decisiones deben ajustarse a la gravedad y contexto de las faltas.
2. **Equidad y objetividad:** Todas las decisiones se basan en evidencia y no en prejuicios.
3. **Formación y acompañamiento:** Siempre que sea posible, las medidas incluyen acciones formativas y socioemocionales.
4. **Finalidad resolutive:** Evitar que un estudiante quede indefinidamente en protocolo disciplinario.
5. **Registro y transparencia:** Todas las decisiones deben constar por escrito en el libro de actas del CPR.

#### 13.5. Procedimiento

1. **Convocatoria del CPR:** Dirección programa sesión cuando un estudiante cumple criterios de permanencia prolongada en protocolo.
2. **Análisis de antecedentes:** Se revisan registros de asistencia, conductas, medidas formativas aplicadas y evaluaciones.
3. **Discusión y deliberación:** Profesores y equipo técnico evalúan alternativas y posibles resultados.
4. **Toma de decisión resolutive:** Se acuerda la medida definitiva, considerando las posibilidades de reincorporación, reparación, suspensión de matrícula o la que se determine.
5. **Notificación formal de dirección:** La decisión se comunica a los apoderados de manera clara y por escrito.



6. **Apelación de apoderados:** Desde la notificación, la familia tendrá 5 días hábiles para apelar.
7. **Evaluación de la apelación:** el equipo de gestión dará respuesta en 5 días hábiles.
8. **Seguimiento:** El equipo de Convivencia Educativa monitorea cumplimiento y ajustes al plan de acompañamiento si aplica.

## 14. Aplicación del Procedimiento Aula Segura

La Ley Aula Segura permite a los establecimientos educacionales tomar **medidas excepcionales y provisionales** frente a **conductas extremadamente graves** que atenten contra la seguridad y la integridad de la comunidad escolar, afectando gravemente la convivencia escolar.

Es **excepcional, proporcional y temporal**, y se aplica sólo cuando las faltas graves superan las medidas formativas tradicionales.

### 14.1. Conductas que sí aplican Aula Segura

| Conducta                     | Ejemplo concreto                                                                   | Gravedad  | Observaciones                                     |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------|
| Agresión física grave        | Golpear la cabeza de un compañero o adulto, patadas estando la víctima en el suelo | Muy grave | Riesgo vital, lesiones o daño físico importante   |
| Agresión física con objeto   | Golpear con fierro, palo, piedra u otro objeto contundente                         | Muy grave | Se registra evidencia para investigación          |
| Porte o uso de arma blanca   | Cuchillo, navaja, punzón, cortapluma exhibido o usado                              | Muy grave | Activación inmediata del protocolo                |
| Porte o uso de arma de fuego | Arma real o adaptada, con o sin intención de disparar                              | Gravísimo | Involucra notificación a Carabineros y sostenedor |

|                                                                                                                     |                                                            |           |                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------|
| Amenazas graves y creíbles                                                                                          | “Te voy a apuñalar” con evidencia de intención             | Muy grave | Debe demostrarse riesgo real                      |
| Incendio o intento de incendio                                                                                      | Quemar papelera, cortinas, baños                           | Muy grave | Riesgo inmediato para la comunidad                |
| Daño grave a infraestructura                                                                                        | Romper ventanales, sabotear instalaciones eléctricas o gas | Muy grave | Solo si genera riesgo significativo               |
| Agresión física a docentes/funcionarios                                                                             | Golpear, empujar o lanzar objetos a adultos                | Muy grave | Protege la seguridad de trabajadores              |
| Microtráfico                                                                                                        | Distribuir o vender sustancias ilícitas                    | Gravísimo | Constituye delito; se activa protocolo externo    |
| Publicar fotografías, grabaciones de cualquier miembro de la comunidad, de índole sexual                            | Fotografía que afecta la integridad de cualquier persona   | Gravísimo | Constituye delito; se activa protocolo            |
| Manifiesta conductas de acoso y/o de connotación sexual, físicas y explícitas con sus pares al interior del colegio | Contacto físico forzado o abuso sexual                     | Muy grave | Constituye delito; se activa protocolo y denuncia |
| Violencia grupal organizada                                                                                         | Ataques planificados entre varios estudiantes              | Muy grave | Riesgo de daño físico grave                       |

#### 14.2. Conductas que no aplican Aula Segura

| Conducta                         | Ejemplo                                        | Gravedad      | Intervención recomendada                    |
|----------------------------------|------------------------------------------------|---------------|---------------------------------------------|
| Conflicto verbal fuerte          | Discusión o gritos entre estudiantes           | Leve/Moderada | Mediación, conversación formativa           |
| Bromas pesadas                   | Comentarios molestos sin amenaza               | Leve          | Reflexión guiada y acuerdos de respeto      |
| Peleas menores                   | Empujones o golpes sin lesiones                | Moderada      | Medidas formativas y acompañamiento adulto  |
| Desacato a normas                | Uso de gorro, celular, no seguir instrucciones | Leve          | Remediación pedagógica y registro formativo |
| Conductas propias del desarrollo | Impulsividad, frustración, cambios emocionales | Leve          | Estrategias evolutivas y contención         |
| Daños materiales menores         | Rayar mesa, romper cuaderno                    | Leve          | Reparación concreta + reflexión             |

#### 14.3. Protocolo de ejecución de Aula Segura

##### Paso 1 – Contención y resguardo

- Separar al estudiante y proteger a toda la comunidad.

- Avisar a Dirección y Encargado de Convivencia Escolar.

## **Paso 2 – Registro del incidente**

- Acta escrita con:
  - Hechos observados
  - Testigos
  - Evidencia física o audiovisual
  - Daños físicos o materiales

## **Paso 3 – Evaluación**

- La Dirección verifica si el hecho cumple los criterios de Aula Segura.
- Consulta con el sostenedor si corresponde.

## **Paso 4 – Medida cautelar inmediata**

- Suspensión preventiva, cambio de sala o restricción temporal de actividades.
- Notificación inmediata a apoderados.

## **Paso 5 – Indagatoria**

- Recabar evidencia, entrevistas y análisis de contexto.
- Plazo máximo según normativa.

## **Paso 6 – Descargos**

- Apoderado presenta descargos y antecedentes.

## **Paso 7 – Resolución final**

- La Dirección determina: reincorporación, reincorporación con plan de apoyo, suspensión o expulsión.
- Todas las decisiones deben ser **fundamentadas y proporcionales**.

#### Paso 8 – Acompañamiento posterior

- Plan de apoyo socioeducativo: tutorías, compromisos conductuales, seguimiento quincenal.
- Garantizar reparación y seguridad para toda la comunidad.

## 15. Escala de Medidas Formativas y Progresivas (PROTOCOLO DE DERIVACIÓN)

*(Solo aplicables después de los procedimientos formativos)*

**Tabla 5. Escala Progresiva**

| Nivel | Descripción / Medidas Formativas                                                                      | Medidas Reglamentarias | Actores              | Registros                   | Foco Bloom            | Ejemplo                                                                                                                         |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------|-----------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | Diálogo formativo; retroalimentación inmediata; clarificación de expectativas; reconducción positiva. | —                      | Docente – estudiante | Observación breve en Kimche | Recordar / Comprender | <i>El estudiante interrumpe. La docente conversa calmadamente, explica la norma y registra una observación breve en Kimche.</i> |

|              |                                                                                                                                                                                                   |                                   |                                                                      |                                                              |                      |                                                                                                                                                        |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2            | Registro breve + acuerdo pedagógico con metas simples; comunicación breve al hogar cuando corresponde.                                                                                            | —                                 | Docente – estudiante – apoderado (informado)                         | Registro en Kimche; acuerdo con estudiante                   | Comprender / Aplicar | <i>Se repite la conducta. Se acuerda “levantar la mano antes de hablar”. Se registra en Kimche y se informa al apoderado.</i>                          |
| 3            | Trabajo colaborativo docente–familia: reunión para revisar dificultades del acuerdo previo, ajustar estrategias y crear un <b>plan de acción conjunto</b> (aula–hogar). Evaluación a los 14 días. | Advertencia formal si corresponde | Docente – estudiante – apoderado – <b>Informar al equipo de aula</b> | Registro ampliado en Kimche; acuerdo colaborativo            | Aplicar / Analizar   | <i>No se cumplen acuerdos previos. Docente y familia se reúnen para analizar dificultades y crear un plan conjunto. Se fija evaluación en 14 días.</i> |
| 3B (14 días) | Evaluación colaborativa del plan a los 14 días. Si no hay avances suficientes, se inicia el <b>proceso de derivación</b> , informando a la familia. <b>Sin sugerir apoyos externos.</b>           | —                                 | Docente – estudiante – apoderado.                                    | Registro de evaluación; comunicación de inicio de derivación | Analizar / Evaluar   | <i>En la revisión de los 14 días no hay avances suficientes. El docente informa que se inicia el proceso de derivación. Se registra en Kimche.</i>     |

|   |                                                                                                                                                                                                                  |                                                               |                                                                                                                    |                                                          |                 |                                                                                                                                                                                  |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4 | Derivación a convivencia educativa.<br><b>Acompañamiento coordinado con equipo de aula;</b> presentación del caso para análisis integral.<br><b>Convivencia evalúa si es pertinente sugerir apoyos externos.</b> | Derivación formal a Convivencia; citación formal al apoderado | Convivencia – docente jefe – apoderado – PIE – UTP – Equipo de aula                                                | Ficha de derivación; citación formal; acta de exposición | Evaluar         | <i>Convivencia recibe el caso, cita a la familia y lo presenta al equipo de aula. Convivencia analiza si corresponde sugerir apoyos externos.</i>                                |
| 5 | Mediación, reparación avanzada o proceso restaurativo; plan de reintegro formativo.<br><b>Convivencia puede recomendar apoyos externos.</b>                                                                      | Medida reglamentaria mayor (suspensión con proceso)           | Convivencia – dirección – apoderado – equipos internos y externos si participan – <b>informar a equipo de aula</b> | Acta de mediación; resolución; plan de reintegro         | Evaluar / Crear | <i>Ocurre un conflicto significativo. Se realiza proceso restaurativo. Si corresponde suspensión, se diseña plan de reintegro y se recomienda apoyo externo si es necesario.</i> |
| 6 | Plan integral de seguimiento; coordinación con <b>redes externas especializadas</b> cuando existe riesgo o gravedad.                                                                                             | Comité de Convivencia: medidas excepcionales                  | Comité de Convivencia – dirección – apoderado – redes externas                                                     | Acta del comité; plan integral                           | Crear           | <i>Situación grave. El Comité activa redes externas especializadas y elabora un plan integral de intervención y seguimiento.</i>                                                 |

## 16. Participación de la Comunidad Educativa

La participación activa y corresponsable de todos los integrantes de la comunidad educativa es fundamental para promover una convivencia escolar positiva, democrática y orientada al desarrollo integral de los estudiantes. Este apartado establece los mecanismos, roles y formas en que cada actor contribuye al clima relacional del establecimiento.

### 16.1. Principios de Participación

- **Corresponsabilidad:** Todos los actores cumplen un rol específico y complementario en el sostenimiento de la convivencia.
- **Inclusión:** Se garantiza la participación efectiva de estudiantes, familias, docentes, asistentes de la educación y equipos directivos, considerando sus características evolutivas, culturales y socioemocionales.
- **Escucha activa:** Se promueve que cada integrante pueda expresar opiniones, necesidades y propuestas en espacios formales y seguros.
- **Transparencia:** Los procesos, decisiones y medidas comunicadas a la comunidad se rigen por criterios de claridad y acceso oportuno a la información.
- **Enfoque evolutivo:** La participación infantil y juvenil se adecúa a la etapa de desarrollo del estudiante, permitiendo progresivamente mayores niveles de autonomía y toma de decisiones.

### 16.2. Participación de los Estudiantes

La participación estudiantil se promueve como un derecho y una oportunidad de aprendizaje social. Se consideran los siguientes espacios y responsabilidades:

#### Espacios de participación:

- Consejo de Curso (a partir del nivel correspondiente).
- Representantes estudiantiles.
- Actividades de mediación y resolución pacífica de conflictos, según madurez individual.
- Consultas o encuestas sobre temas formativos, de bienestar y convivencia.



- Proyectos escolares y acciones de servicio a la comunidad.

**Responsabilidades de los estudiantes según su desarrollo:**

| <b>Etapas</b>          | <b>Ejemplos de formas de participación</b>                                                                               |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Primer ciclo</b>    | Expresar opiniones en actividades guiadas, participar en acuerdos simples del curso, proponer normas básicas y roles.    |
| <b>Segundo ciclo</b>   | Colaborar en la construcción de normas, participar en instancias de diálogo, ejercer roles de representación.            |
| <b>Enseñanza media</b> | Participar en procesos deliberativos, formar parte del Centro de Estudiantes, integrar comisiones y liderar iniciativas. |

Se garantiza que la participación nunca será sancionada y siempre estará mediada por el respeto mutuo, la seguridad y el acompañamiento adulto.

### **16.3. Participación de las Familias y Apoderados**

Las familias cumplen un papel esencial en la formación socioemocional y ética de los estudiantes. El establecimiento promueve la participación mediante:

**Espacios formales:**

- Reuniones de apoderados.
- Escuela para familias.
- Consejos o comités de apoyo a la convivencia (cuando existan).
- Entrevistas individuales y reuniones de coordinación.
- Participación en actividades comunitarias y culturales del establecimiento.

**Responsabilidades de las familias:**

- Modelar conductas respetuosas y concordantes con el Proyecto Educativo Institucional.
- Colaborar en la implementación de medidas formativas.
- Facilitar información relevante para el bienestar del estudiante.
- Respetar los canales formales de comunicación.
- Asistir a instancias convocadas por el establecimiento, priorizando aquellas relacionadas con convivencia, bienestar y acompañamiento del estudiante.

**16.4. Participación del Personal Docente y Asistentes de la Educación**

Docentes y asistentes de la educación son agentes formadores y modelos de convivencia. Entre sus responsabilidades se incluyen:

- Promover un clima respetuoso en el aula y espacios comunes.
- Acompañar el desarrollo socioemocional desde una perspectiva evolutiva.
- Aplicar medidas formativas según protocolo institucional.
- Registrar situaciones relevantes de convivencia escolar según los procedimientos.
- Participar en capacitaciones, jornadas y espacios de reflexión institucional.
- Colaborar con los equipos de apoyo (convivencia escolar, PIE, dirección) en acciones preventivas y restaurativas.

**16.5. Participación del Equipo de Convivencia Escolar**

El equipo de convivencia es responsable de conducir y articular acciones preventivas, formativas y restaurativas. Sus funciones principales incluyen:

- Diseñar, actualizar y difundir el Reglamento de Convivencia.
- Capacitar a la comunidad educativa.

- Realizar acompañamiento ante situaciones que afecten la convivencia.
- Implementar evaluaciones anuales del clima escolar.
- Coordinar mesas de trabajo, comités o instancias de revisión de casos.
- Supervisar el registro y análisis de situaciones de convivencia.

## 16.6. Mecanismos de Participación Institucional

El establecimiento dispone de mecanismos transversales que permiten una participación ordenada y efectiva:

| Mecanismo                                    | Propósito                                                                                    |
|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Mesas de diálogo y reflexión</b>          | Analizar casos, revisar medidas preventivas y ajustar estrategias.                           |
| <b>Encuestas a la comunidad</b>              | Recoger percepciones sobre convivencia, bienestar y necesidades emergentes.                  |
| <b>Revisión anual del Reglamento</b>         | Garantizar que las actualizaciones reflejen la participación de todos los actores.           |
| <b>Canales formales de comunicación</b>      | Facilitar información clara (mail institucional, reuniones, circulares, plataforma digital). |
| <b>Registro de sugerencias o solicitudes</b> | Permitir que cualquier actor proponga mejoras o reportes.                                    |

## 16.7. Compromiso con la Mejora Continua

La participación no es un hecho aislado, sino un proceso sostenido. Por ello, el establecimiento se compromete a:

- Evaluar anualmente la participación de los actores.
- Incorporar las sugerencias pertinentes en la actualización del reglamento.
- Monitorear indicadores de clima escolar.
- Promover una cultura de respeto, aprendizaje y corresponsabilidad.

## 17. Procedimientos para la Comunicación y Registro de Situaciones de Convivencia

Este apartado establece los protocolos institucionales para comunicar, registrar, analizar y dar seguimiento a situaciones que afecten la convivencia escolar. Su propósito es asegurar procesos transparentes, protectores, oportunos y respetuosos del desarrollo evolutivo de los estudiantes.

### 17.1. Principios que Orientan el Procedimiento

- **Oportunidad:** Las situaciones deben ser comunicadas y registradas en plazos razonables para garantizar una intervención efectiva.
- **Confidencialidad:** La información se maneja con resguardo, limitándose a quienes cumplen funciones relacionadas.
- **Enfoque evolutivo:** Las acciones deben considerar la etapa de desarrollo del estudiante y su capacidad comprensiva.
- **Formatividad:** Todo procedimiento busca promover aprendizajes socioemocionales y evitar el carácter punitivo.
- **Restauración:** Se prioriza la reparación del daño, la reflexión y el compromiso de cambio.
- **Corresponsabilidad:** Familias, docentes y equipos colaboran según su rol.

### 17.2. Procedimiento General de Comunicación Interna

### ¿Quién puede informar una situación?

- Docentes.
- Asistentes de la educación.
- Estudiantes (según edad, con apoyo adulto si es necesario).
- Familias o apoderados.
- Equipo directivo o de convivencia.
- Cualquier miembro de la comunidad que observe un hecho relevante.

### Canales de comunicación permitidos

| Canal                                   | Uso recomendado                                                                      |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Registro interno institucional</b>   | Para situaciones que requieren seguimiento formal (faltas leves, moderadas, graves). |
| <b>Correo institucional</b>             | Para informar a la coordinación de convivencia o dirección.                          |
| <b>Entrevista presencial</b>            | Para situaciones sensibles o de alta carga emocional.                                |
| <b>Comunicación escrita del docente</b> | Para hechos ocurridos en aula o recreo.                                              |

## 17.3. Pasos del Procedimiento de Registro

### Paso 1: Observación o toma de conocimiento

La persona adulta identifica una situación que afecta la convivencia o recibe información sobre ella.

**Se evalúa:**

- Nivel de riesgo.
- Necesidad de intervención inmediata.
- Medidas de contención según edad del estudiante.

**Paso 2: Contención inicial y resguardo**

- Se aseguran las condiciones de **calma, seguridad y respeto** para todos los involucrados.
- Dependiendo del nivel evolutivo, se utiliza un lenguaje claro, concreto y emocionalmente regulador.

**Paso 3: Comunicación al equipo correspondiente**

El hecho se informa, dentro del plazo máximo de 24 horas, al Equipo de Convivencia Escolar o coordinación de ciclo, según corresponda.

**Paso 4: Registro formal de la situación**

El registro debe incluir:

| Elemento del registro | Descripción                                       |
|-----------------------|---------------------------------------------------|
| Fecha y hora          | Momento del hecho.                                |
| Lugar                 | Aula, patio, comedor, pasillo, etc.               |
| Personas involucradas | Nombres y roles (estudiante, docente, asistente). |
| Descripción objetiva  | Hecho observado sin juicios ni interpretaciones.  |

|                                          |                                                                          |
|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| <b>Acciones realizadas en el momento</b> | Contención, acompañamiento, separación preventiva, etc.                  |
| <b>Medidas formativas sugeridas</b>      | Según la clasificación previa del reglamento (leves, moderadas, graves). |
| <b>Firmas</b>                            | De quien registra y, cuando corresponda, del equipo de convivencia.      |

*El registro nunca debe incluir diagnósticos presuntivos, interpretaciones psicológicas o datos sensibles no pertinentes.*

#### **Paso 5: Análisis de la situación**

El Equipo de Convivencia Educativa examina:

- Gravedad.
- Reiteración.
- Impacto emocional.
- Borradores de medidas formativas.
- Elementos evolutivos del comportamiento.

Se utiliza una pauta interna para asegurar criterios comunes y evitar subjetividad.

#### **Paso 6: Comunicación a las familias**

La comunicación a los apoderados incluye:

- Hecho objetivo (breve y claro).
- Medidas formativas acordadas.
- Expectativas de apoyo desde la familia.

- Fecha de seguimiento cuando corresponda.

Se privilegia el tono cordial, colaborativo y orientador.

### **Paso 7: Implementación de medidas formativas y restaurativas**

Las medidas se aplican según:

- Nivel de desarrollo del estudiante.
- Tipo de falta registrada.
- Necesidad de reparación del daño.
- Capacidad del estudiante para reflexionar y comprometer acciones.

Incluye, cuando corresponda:

- Reflexión guiada.
- Acuerdos restaurativos.
- Tutorías socioemocionales.
- Acciones de reparación simbólica.
- Espacios de mediación.

### **Paso 8: Seguimiento y cierre**

El seguimiento debe dejar constancia de:

- Cumplimiento de medidas.
- Evolución del estudiante.
- Si se requiere nueva intervención o derivación interna.

El caso solo se cierra cuando se observa:



- Disminución o eliminación de la conducta.
- Aceptación de responsabilidad (según edad).
- Reintegración positiva al grupo curso.

#### 17.4. Registro especializado (cuando corresponda)

Algunas situaciones requieren registros adicionales:

| Tipo de situación                             | Registro adicional                                             |
|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| <b>Riesgo grave o vulneración de derechos</b> | Protocolo de protección vigente + comunicado a redes externas. |
| <b>Agresiones de alto impacto</b>             | Registro ampliado + informe a dirección.                       |
| <b>Conflictos reiterados</b>                  | Plan de apoyo conductual individual.                           |
| <b>Estudiantes con NEE</b>                    | Coordinación con PIE y ajuste de medidas formativas.           |

#### 17.5. Buenas prácticas recomendadas

- Utilizar lenguaje claro, descriptivo y sin juicios.
- Evitar términos médicos o psicológicos no fundamentados.
- Considerar el nivel de desarrollo para interpretar conductas (ej.: levantarse de la silla en 1° básico no implica desobediencia grave).
- Promover la reparación antes que la sanción.

- Mantener coherencia entre registro, medidas y comunicación.
- Trabajar colaborativamente con la familia desde un enfoque de apoyo y no de culpa.

## 18. Procedimientos de Intervención ante Faltas Leves, Moderadas y Graves

Este apartado establece **cómo interviene el establecimiento ante diferentes tipos de faltas**, garantizando:

- claridad para toda la comunidad educativa,
- coherencia institucional,
- enfoque formativo y restaurativo,
- adecuación al desarrollo evolutivo (Prebásica / 1°-6° / 7°-IV Medio),
- respeto a la normativa vigente y a la protección de derechos.

### 18.1. Principios que guían la intervención

1. **Formatividad:** Toda falta es una oportunidad para aprender.
2. **Proporcionalidad:** La respuesta debe ser coherente con la falta y la edad.
3. **Enfoque evolutivo:** No se espera lo mismo de un niño de 5 años que de un adolescente de 16.
4. **Restauración:** Se busca reparar el daño, no castigar.
5. **Escalada progresiva:** Las respuestas aumentan cuando la conducta se repite.
6. **No discriminación:** Las intervenciones no pueden basarse en prejuicios.
7. **Corresponsabilidad:** Escuela, estudiantes y familias comparten la tarea.

### 18.2. Definición de faltas

Antes del procedimiento, definimos cada tipo de falta de manera técnica.

| <b>Categoría</b> | <b>Definición</b>                                                                                          | <b>Ejemplos (general)</b>                                                                      |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Leves</b>     | Conductas que afectan mínimamente la convivencia, sin daño significativo.                                  | Interrumpir, desorden, lenguaje inadecuado, incumplimientos menores.                           |
| <b>Moderadas</b> | Conductas que afectan a otros o al funcionamiento escolar con mayor impacto.                               | Falta de respeto, reiteración de faltas leves, burlas, empujones, desobediencia significativa. |
| <b>Graves</b>    | Conductas que vulneran derechos, generan daño emocional o físico relevante o ponen en riesgo la seguridad. | Agresiones graves, amenazas, discriminación, vulneración de derechos, daños materiales graves. |

### 18.3. Consideraciones evolutivas (lo que se espera según edad)

Esto evita que se sancionen comportamientos propios del desarrollo.

| <b>Nivel</b>          | <b>Características</b>                                                                              | <b>Ejemplos de interpretación adecuada</b>                                                                  |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Prebásica</b>      | Desarrollo motor activo, impulsividad, comprensión limitada de normas.                              | Levantarse de la silla = conducta evolutiva, NO falta. Golpes impulsivos = requieren enseñanza, no castigo. |
| <b>1° a 6° básico</b> | Mayor capacidad de autorregulación pero aún en desarrollo; dificultad para anticipar consecuencias. | Interrumpir reiteradamente = falta leve. Broma pesada sin intención de dañar = se analiza contexto.         |

|                             |                                                                                     |                                                                                                         |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>7° básico a IV medio</b> | Comprensión completa de normas, responsabilidad progresiva, conciencia del impacto. | Falta de respeto verbal = moderada.<br>Agresión física = grave. Difusión de contenido en redes = grave. |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### **18.4. Procedimiento según tipo de falta**

*(Aquí está el núcleo del punto: qué hacer y cómo hacerlo paso a paso).*

##### **18.4.1. Procedimiento para Faltas Leves**

#### **Objetivo**

Orientar, enseñar y prevenir la reiteración.

#### **Procedimiento en pasos**

1. **Contención y regulación del contexto.**
2. **Diálogo formativo breve** (adecuado a la edad).
3. **Clarificación de la norma.**
4. **Medida formativa simple** (ver tabla).
5. **Registro básico** solo si es reiterativo.
6. **Comunicación a la familia** si se repite o afecta a otros.
7. **Seguimiento por parte del profesor/a jefe.**

#### **Tabla de medidas formativas para faltas leves**

| Nivel                 | Medidas formativas posibles                                                                                     |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Prebásica</b>      | Enseñanza explícita de la conducta esperada, recordatorio visual, acompañamiento emocional, juego de roles.     |
| <b>1° a 6° básico</b> | Reflexión guiada, reparación simple (ayudar, ordenar), acuerdo breve, recordatorio de normas.                   |
| <b>7° a IV medio</b>  | Reflexión más profunda (Bloom: comprender/analizar), disculpa responsable, apoyo en tareas comunitarias breves. |

#### 18.4.2. Procedimiento para Faltas Moderadas

##### Objetivo

Promover la reparación del daño, analizar emociones e intenciones y prevenir escalada.

##### Procedimiento en pasos

1. **Intervención inmediata para detener la conducta.**
2. **Diálogo formativo estructurado** con preguntas orientadoras (analizar–evaluar).
3. **Registro obligatorio** en sistema institucional.
4. **Comunicación formal a la familia.**
5. **Medida formativa restaurativa** (tabla abajo).
6. **Evaluación de reiteración y derivación interna** (si corresponde).
7. **Firma de acuerdo formativo** en casos repetidos.

##### Tabla de medidas formativas para faltas moderadas

| Nivel                 | Medidas formativas                                                                                                                         |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Prebásica</b>      | Reparación simbólica (dibujar disculpa, ayudar al afectado), trabajo sobre emociones con educadora, apoyo en habilidades socioemocionales. |
| <b>1° a 6° básico</b> | Plan de reparación, tareas cooperativas, apoyo del PIE si hay dificultades emocionales, mediación guiada.                                  |
| <b>7° a IV medio</b>  | Acuerdo restaurativo formal, participación en mediación escolar, reflexión escrita, compromisos con seguimiento.                           |

#### 18.4.3. Procedimiento para Faltas Graves

##### Objetivo

Proteger a la comunidad, restituir derechos, asegurar acompañamiento emocional, reparar el daño y aplicar medidas institucionales coherentes.

##### Procedimiento en pasos

1. **Intervención inmediata y resguardo de la integridad de todos.**
2. **Separación preventiva si existe riesgo**, sin castigo ni trato degradante.
3. **Comunicación inmediata a dirección y convivencia escolar.**
4. **Registro ampliado obligatorio** (descripción objetiva + contexto + medidas aplicadas).
5. **Citación a familia el mismo día o dentro de 24 horas.**
6. **Aplicación de medidas formativas y reglamentarias** según normativa vigente.
7. **Análisis del caso en Comité de Convivencia Escolar** si corresponde.
8. **Plan de intervención y apoyo emocional individual.**

9. Seguimiento quincenal o mensual según gravedad.

**Tabla de medidas formativas para faltas graves**

| <b>Tipo de situación</b>     | <b>Posibles medidas formativas (según edad)</b>                                                                  |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Agresión física grave</b> | Mediación supervisada (Básica/Media), reflexión dirigida, reparación concreta al afectado, proceso restaurativo. |
| <b>Discriminación</b>        | Plan formativo con enfoque de derechos, reflexión guiada profunda, actividades educativas obligatorias.          |
| <b>Daño material grave</b>   | Reparación económica (familia), reparación simbólica, acciones de restitución responsables.                      |
| <b>Amenazas / riesgo</b>     | Derivación profesional interna, compromiso conductual, coordinación con redes externas si corresponde.           |

**18.5. Escalada progresiva según reiteración**

| <b>Reiteración</b> | <b>Respuesta institucional</b>                                  |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------|
| <b>1ª vez</b>      | Medida formativa correspondiente (leve/moderada/grave).         |
| <b>2ª vez</b>      | Medida formativa + plan breve de apoyo + comunicación familiar. |
| <b>3ª vez</b>      | Derivación interna al equipo de convivencia o PIE.              |

|                     |                                                         |
|---------------------|---------------------------------------------------------|
| <b>4ª vez o más</b> | Comité de convivencia y medidas reglamentarias mayores. |
|---------------------|---------------------------------------------------------|

### **18.6. Adecuaciones para estudiantes con NEE**

- Las medidas deben ajustarse sin eximir del aprendizaje.
- Se prioriza el apoyo preventivo y la enseñanza explícita.
- Las intervenciones deben estar coordinadas con el PIE.
- El objetivo es **equidad**, no igualdad rígida.

### **18.7. Criterios para elegir la medida formativa adecuada**

#### **Se consideran:**

- Edad y etapa de desarrollo.
- Contexto emocional del estudiante.
- Intencionalidad.
- Daño causado.
- Reiteración.
- Capacidad de comprensión.
- Necesidad de apoyo adicional.

### **18.8. Cierre del proceso**

El caso se cierra cuando:

- La medida formativa se cumple.



- Las relaciones se restauran.
- No hay reiteración durante un periodo prudente.
- Se observa aprendizaje socioemocional.

## 19. Protocolos de Actuación en Situaciones de Urgencia o Crisis Escolar

Este punto establece **procedimientos institucionales para responder de manera oportuna, segura y coordinada** ante situaciones que pueden comprometer la integridad física o emocional de los estudiantes, del personal o de la comunidad educativa.

Se prioriza el **resguardo de derechos, la protección, la calma, la claridad y la intervención basada en el desarrollo evolutivo**.

### 19.1. Principios rectores para la actuación en crisis

1. **Protección inmediata:** Lo primero es garantizar la seguridad de todos los involucrados.
2. **Calma y regulación:** El adulto regula su propio estado para contener a los estudiantes.
3. **Respeto a la dignidad:** No se permite ningún acto que exponga, humille o vulnere a un estudiante.
4. **Enfoque evolutivo:** La intervención varía según la edad; no se aplican las mismas estrategias con Prebásica que con Educación Media.
5. **Proporcionalidad:** La respuesta se ajusta a la naturaleza del evento.
6. **Corresponsabilidad:** Docentes, asistentes, directivos y familias deben actuar coordinadamente.
7. **Documentación clara:** Toda crisis debe quedar registrada según el nivel de gravedad.
8. **No revictimización:** Se protege especialmente a quienes puedan estar afectados emocionalmente.

## 19.2. Tipos de situaciones de urgencia o crisis

| Tipo de situación                               | Descripción                                                      | Ejemplos                                                                   |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| <b>Emocional o conductual intensa</b>           | Cuando un estudiante pierde la regulación y necesita contención. | Crisis de angustia, llanto incontinente, desborde conductual.              |
| <b>Violencia o agresión</b>                     | Riesgo inmediato para la integridad de alguno de los miembros.   | Peleas, agresiones físicas graves, amenazas.                               |
| <b>Accidente escolar</b>                        | Cualquier situación que afecte la salud física.                  | Caídas, golpes, heridas, fracturas.                                        |
| <b>Emergencias médicas</b>                      | Situaciones que requieren intervención profesional urgente.      | Convulsiones, pérdida de conciencia, dificultad respiratoria.              |
| <b>Emergencias externas</b>                     | Hechos que ocurren fuera pero afectan al establecimiento.        | Incendios externos, amenazas externas, episodios de violencia comunitaria. |
| <b>Problemas de convivencia de alto impacto</b> | Hechos que tienen fuerte repercusión socioemocional.             | Ciberacoso grave, videos virales, difusión de contenido íntimo.            |

## 19.3. Procedimiento general para actuar ante una crisis

### Paso 1: Detectar la situación

Cualquier miembro del personal puede identificar la crisis.

Debe mantener la calma y evaluar rápidamente la naturaleza del evento.

## **Paso 2: Asegurar el resguardo inmediato**

- Evitar que estudiantes o personal estén en peligro.
- Alejar a quienes observan para proteger la privacidad.
- Para niños pequeños: bajar al nivel visual, hablar suave, contener corporalmente sin restricción física.

## **Paso 3: Activar el protocolo específico**

Se utiliza el protocolo adecuado según la crisis (ver subapartados 19.4 al 19.8).

## **Paso 4: Informar al equipo de convivencia/dirección**

Debe hacerse **de inmediato**, de forma verbal en primera instancia y luego mediante un registro escrito.

## **Paso 5: Contención emocional**

El adulto encargado:

- Regula su tono.
- Usa instrucciones simples.
- Prioriza el acompañamiento sobre la evaluación.
- Considera edad y etapa evolutiva.

## **Paso 6: Comunicación a la familia**

En situaciones moderadas o graves:

- Se comunica el mismo día.

- Se informa sin alarmar.
- Se entregan las acciones tomadas y las que vienen.

### Paso 7: Registro

Toda crisis debe registrarse considerando:

- Fecha y hora
- Lugar
- Personas presentes
- Descripción objetiva
- Acciones realizadas
- Comunicación a la familia
- Recomendaciones o derivaciones

### Paso 8: Seguimiento

El equipo de convivencia define el plan de acompañamiento, especialmente en crisis emocionales, violencia o hechos traumáticos.

## 19.4. Protocolo de crisis emocional o desregulación conductual

Las crisis deben entenderse como **expresiones emocionales que exceden la capacidad del estudiante para autorregularse**, no como un acto voluntario de mala conducta.

### Acciones según nivel educativo

| Nivel | Intervención recomendada |
|-------|--------------------------|
|-------|--------------------------|

|                       |                                                                                                        |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Prebásica</b>      | Retirar a un espacio tranquilo, validar emoción, ofrecer objeto calmante, evitar explicaciones largas. |
| <b>1° a 6° básico</b> | Contención verbal, respiración guiada, permitir un tiempo breve fuera del aula con adulto.             |
| <b>7° a IV medio</b>  | Conversación reguladora, espacio de descompresión, permitir expresar malestar con límites.             |

### **Nunca hacer**

- Exponer al estudiante frente al curso.
- Forzar contacto físico.
- Minimizar sus emociones.
- Amenazas, gritos o sarcasmos.

## **ANEXOS**

### **PROTOCOLO DE ACTUACIÓN FRENTE A LA DETECCIÓN DE SITUACIONES DE VULNERACIÓN DE DERECHOS DE ESTUDIANTES COLEGIO SAN ALFONSO DE EL BOLDO**

“En el marco de la protección de los derechos de aquellos niños que ven sus derechos amenazados o vulnerados en el contexto familiar, UNICEF considera que las reformas legales que se aproximan constituyen una oportunidad única para el logro de dos fines concretos; por una parte, la prevención y protección pertinente y eficaz del derecho a la integridad física y psíquica de los niños y niñas, así como su bienestar general en este contexto y por otra, al reforzamiento del derecho de los niños, niñas y adolescentes a su vida familiar, en el marco de un sistema que busque otorgar protección a sus derechos. En el contexto de grave vulneración o amenaza de derechos de los niños, niñas y adolescentes por parte de los adultos responsables de su cuidado, el respeto concurrente de ambos fines es lo que garantiza su interés superior, en los términos establecidos en el Art. 3.1

de la CDN” (Fondo de las Naciones Unidas para la Infancia, UNICEF).

A partir de lo anterior, el Colegio San Alfonso de El Bolder con el fin de proteger los derechos de los niños, niñas y adolescentes que componen su comunidad, establece el siguiente Protocolo de acción/prevenición:

- Cualquier miembro de la comunidad educativa que sospeche, tenga la certeza, evidencia y/o información sobre vulneración de derechos de nuestros estudiantes, o todo acto u omisión que menoscabe los derechos de un estudiante o que afecte o impida su desarrollo pleno de sus derechos, tales como: desatención de las necesidades básicas como la alimentación o salud, vestuario, vivienda, no brindar protección y/o exponer a situaciones de riesgo, etc. hacia algún estudiante del Colegio, tendrá el deber de informar de forma inmediata, siguiendo el conducto regular con el objetivo que dicha información llegue en primera instancia al Profesor(a) Jefe del estudiante, quien a su vez deberá traspasar dicha información hacia la Coordinación de Convivencia Educativa. Dentro de las 48 horas siguientes al recibo de la información.
- Una vez recibida la información, serán los encargados de esta Coordinación quienes, dependiendo de la complejidad del caso, efectuarán la denuncia inmediata a Carabineros de Chile, PDI o Fiscalía y Tribunales de Familia y en conjunto a ello, la entrevista personal con el estudiante afectado. Todo ello, resguardando la integridad del estudiante respecto a la confidencialidad de la información que entregue y velando por su integridad psicológica.
- Ya recabada la información, se efectuarán las entrevistas que sean necesarias con padres, apoderados y/o adultos responsables del niño y/o adolescente vulnerado a modo de informar

el conocimiento de la situación por parte del Colegio y respectiva denuncia en Instituciones Públicas, así como también la derivación hacia la Oficina de Protección de Derechos de la Infancia y Adolescencia (O.P.D.). Esto en un plazo no mayor a tres días y dejando evidencia escrita de lo realizado.

# PROTOCOLO FRENTE A AGRESIONES SEXUALES Y HECHOS DE CONNOTACIÓN SEXUAL QUE ATENTEN CONTRA LA INTEGRIDAD DE LOS ESTUDIANTES COLEGIO SAN ALFONSO DE EL BOLDO

## SECCIÓN PRIMERA:

### Introducción

El Abuso Sexual Infantil es una realidad a la que muchos no quisiéramos vernos nunca expuestos; sin embargo, es un flagelo que convive cotidianamente con nosotros. Niños y niñas, sin importar el lugar donde viven ni su edad, son afectados diariamente por este grave problema, ya sea dentro de su familia o fuera de ella.

La prevención y acción frente al Abuso Sexual Infantil es una tarea ineludible del sistema escolar y de la comunidad educativa en su conjunto, ya que es en este ámbito donde se espera contribuir a que los y las estudiantes alcancen un desarrollo afectivo y social pleno y saludable.

Es por lo anterior, que el Colegio San Alfonso de El Bolder, junto a su Reglamento de Convivencia Educativa estipula el siguiente Protocolo de Acción y Prevención frente a posibles casos de Abuso Sexual Infantil al interior de nuestra Comunidad Educativa. Uno de los objetivos planteados por nuestro establecimiento es entregar herramientas que permitan a los estudiantes desarrollarse en forma integral. Para ello, nuestro Establecimiento debe ser un espacio protector para todos los niños/as y adolescentes, especialmente para aquellos que presenten algún tipo de vulneración de derechos como puede ser el Abuso Sexual Infantil.

### Definiciones

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Abuso sexual          | El Abuso Sexual Infantil es el contacto o interacción entre un niño/a con un adulto, en el cual el menor es utilizado para satisfacer sexualmente al adulto. Pueden ser actos cometidos con niños del mismo o diferente sexo del agresor.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Tipos de abuso sexual | <ol style="list-style-type: none"><li>1) Abuso sexual propio: es una acción que tiene un sentido sexual, pero no es una relación sexual y la realiza un hombre o una mujer, hacia un niño o niña. Generalmente consiste en tocamientos del agresor hacia el niño o de estos al agresor, pero inducidos por él mismo.</li><li>2) Abuso sexual impropio: es la exposición a niños o niñas a hechos de connotación sexual, tales como:<ol style="list-style-type: none"><li>a) Exhibición de genitales.</li><li>b) Realización del acto sexual.</li><li>c) Masturbación.</li><li>d) Sexualización verbal.</li><li>e) Exposición a pornografía.</li></ol></li></ol> |



|                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                     | <p>3) Violación: es todo acto de penetración. Por vía genital, anal u oral, que se realiza sin el consentimiento de la víctima, la que puede ser niña o niño menor de 14 años según establece el código penal.</p> <p>4) Estupro: es la realización del acto sexual aprovechándose de la inexperiencia sexual de la víctima o que se basa en una situación de abuso de autoridad, pudiendo ser víctimas niños o niñas que tengan entre 14 y 18 años. También existe estupro si dicha acción se realiza aprovechándose de una relación de dependencia que la víctima tiene con el agresor, sea esta de carácter laboral o educacional de cuidado, o bien si la engaña abusando de la experiencia o ignorancia sexual de la víctima.</p> |
| Consecuencias abuso sexual infantil | <p>Múltiples son las consecuencias del Abuso Sexual Infantil y pueden variar de un niño a otro, dependiendo de sus propias características. Es común que el abuso sexual afecte el desarrollo integral de un niño tanto a nivel físico como psicológico y social.</p> <p>Es fundamental en nuestro establecimiento brindar un ambiente protector y de contención teniendo siempre como pilar fundamental el bien superior de nuestros NNA, tomando así todos los resguardos y medidas que correspondan si alguno de ellos viese comprometida su integridad sexual. Teniendo esto en consideración es que nos regiremos por la normativa que se detalla a continuación.</p>                                                             |

**Es un delito y se castiga por la ley, ya que, viola los derechos fundamentales del ser humano, en especial cuando son niños o niñas.**

### **Marco Legislativo**

En la legislación chilena, es la Constitución Política la que asegura en el Artículo 19 N°1, el derecho de todas las personas a la vida, la integridad física y psíquica, siendo, por tanto, sujetos de dicha protección todos los individuos de la especie humana, cualquiera sea su edad, sexo, estirpe o condición.

En relación a la **obligación de denunciar** hechos con características de abuso sexual infantil, cabe destacar que tanto la Ley de Menores, como el Código Procesal Penal establecen la obligación para los funcionarios públicos, directores de establecimientos educacionales públicos o privados y profesores, de denunciar estos hechos. Dicha obligación debe ser cumplida dentro de las 24 horas siguientes de ocurrido el hecho o 24 horas siguientes desde que se tomó conocimiento del hecho, sancionándose su incumplimiento en el Artículo 177 del Código Procesal Penal en relación con el Artículo 494 del Código Penal, con la pena de multa de 1 a 4 UTM. Este artículo es socializado con toda la comunidad educativa en las instancias de reuniones de comunidad y consejo de profesores.

La Ley N°19.968 que crea los Tribunales de Familia plantea, además, que será este tribunal el que abordará los hechos en los cuales aparezcan vulnerados los derechos de los niños, así como también las causas relativas a abuso sexual infantil, no constitutivos de delito.

**Para tener en cuenta:**

- **No notificar un caso de abuso sexual infantil nos hace cómplices de esta situación.** La conducta pasiva de los equipos frente a la sospecha de abuso puede significar la pérdida de la vida del niño o la mantención de la situación de abuso, la cual puede tener consecuencias nefastas.
- **Revelar una situación de abuso no implica denunciar a otra persona,** sino informar la situación y trasladar la información del ámbito privado de la familia del niño al ámbito público, facilitando así las intervenciones que permiten detener la violencia y reparar el daño causado.

**SECCIÓN SEGUNDA:**

**Objetivos del Protocolo de Acción y Prevención frente al Abuso sexual**

- **Clarificar y unificar** los conceptos básicos más importantes sobre abuso sexual infantil: definición, tipologías, indicadores, etc.
- **Aunar criterios** respecto de los procedimientos a seguir en casos de agresión sexual infantil dentro o fuera del colegio.
- **Aclarar y motivar** a todos los miembros de nuestra comunidad sobre su papel en la prevención y detección del abuso sexual infantil.
- **Visualizar instancias preventivas** frente al abuso sexual, respecto a la formación de sus estudiantes, apoderados y docentes.
- **Aunar criterios** respecto de los procedimientos y espacios al interior del colegio que generan un ambiente preventivo y protegido frente al abuso sexual.
- **Definir los procesos de detección y notificación,** indicando cuándo, cómo y a quién debe comunicarse la situación observada.

Los puntos anteriores serán trabajados en una jornada reflexiva al interior del establecimiento, donde se darán a conocer todos los antecedentes necesarios para que la comunidad educativa tenga el conocimiento de la temática expuesta.

**SECCIÓN TERCERA:**

**De la Responsabilidad por parte de nuestro Establecimiento**

Las principales responsabilidades por parte del equipo directivo y comunidad educativa en general son:

- **Detección y notificación** de situaciones de riesgo de agresión sexual en los estudiantes.
- **Seguimiento** de niños o niñas y sus familias, en aquellos casos en que se ha detectado riesgo o cuando los estudiantes han sido vulnerados en sus derechos, con todas las medidas de investigación pertinentes.
- **Orientación y apoyo** a las madres y padres sobre dificultades en la crianza de sus hijos.

### Procedimientos de Acción ante el Abuso Sexual

Si se sospecha que algún estudiante está siendo víctima de abuso sexual, se debe informar de manera directa al **equipo de Convivencia Educativa**, quien, a través de su coordinador, activará el protocolo y las acciones a realizar.

Se aplicarán las siguientes acciones, de acuerdo a lo sugerido en el documento del MINEDUC “Maltrato, acoso, abuso sexual, estupro en establecimientos educacionales”. En orientaciones para la elaboración de un protocolo de actuación. Según lo que sugiere la circular 482:

- Integrantes del Equipo de Convivencia Educativa conversarán con el estudiante. Se sugiere aquí abordar las siguientes acciones:

| Etapa                                                     | Acciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Responsable (s)                                         | Plazos                           |
|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------|
| Identificación de la situación o recepción de la denuncia | 1.- Recibir la denuncia en caso de que corresponda<br>2.- informar a dirección del establecimiento sobre la situación detectada o denunciada, según sea el caso para que active el protocolo.                                                                                                                                                                                            | Cualquier miembro de la comunidad educativa, dirección. | Dentro de las 12 primeras horas. |
| Indagación de la situación                                | 1.- Dirección informa a la Dupla Psicosocial de ciclo o al encargo de Convivencia Educativa, quien deberá dejar las actividades que se encuentra realizando y acoger de manera inmediata la solicitud de derivación.<br>2.- Evaluación preliminar del estudiante vulnerado por parte del psicólogo a través de una entrevista semiestructurada resguardando la intimidad e identidad del | Dirección, Equipo de Convivencia Educativa.             | Dentro de las 12 primeras horas. |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |  |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  | <p>estudiante.</p> <p>Al momento de la entrevista el profesional, deberá tener en cuenta las siguientes consideraciones:</p> <p>a) Escucharlo y contenerlo en un espacio de resguardo y protección.</p> <p>b) Escucharlo sin cuestionar ni confrontar su versión.</p> <p>c) Evitar emitir juicios sobre el estudiante o la situación que le afecta.</p> <p>d) Evitar atribuirle alguna responsabilidad en lo sucedido.</p> <p>e) Registrar en forma textual el relato del estudiante (esto puede servir como evidencia al momento de denunciar).</p> <p>f) Se debe acoger al padre/madre y ofrecerle todo el apoyo educativo al estudiante, informándose de los procedimientos que se tomarán de acuerdo al protocolo establecido en nuestro reglamento. En el caso que sea el mismo apoderado el sospechoso de cometer el abuso, se sugiere no entrevistarlos, ya que, tienden a negar los hechos o a retirar a los estudiantes de los establecimientos.</p> |  |  |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

|                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                          |                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------|
|                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                          |                                  |
| Traslado a un centro asistencial si corresponde y derivación a redes de apoyo. | <p>1.- Se traslada al estudiante al centro asistencial más cercano con el fin de constatar lesiones (si corresponde) previa comunicación con el apoderado.</p> <p>2.- El lugar de traslado será al hospital de Curicó, ubicado en el sector de Sol de Septiembre, sector Norte de Curicó.</p> <p>El costo del traslado al centro asistencial será asumido por la Corporación.</p> <p>Se derivarán los antecedentes a las siguientes redes de apoyo OPD, ubicada en Argomedo 331, Curicó, pudiendo evaluar la derivación también a otras instituciones Fiscalía, Ministerio Público, Tribunal de Familia. contempladas en reglamento interno.</p> | Dirección, corporación, equipo de Convivencia Educativa. | Dentro de las primeras 24 horas. |
| Reporte de la investigación                                                    | <p>1.-Análisis de los antecedentes recogidos en la investigación.</p> <p>2.- Análisis de la evaluación Psicológica y/o de salud del estudiante.</p> <p>3.- Análisis de los</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Dirección y Equipo de Convivencia Educativa.             | Dentro de las 24 primeras horas. |

|                                 |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                             |                                  |
|---------------------------------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------|
|                                 |      | antecedentes entregados por los padres y/o adulto responsable del NNA.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                             |                                  |
| Resolución denuncia corresponde | y si | <p>1.- Elaboración de informe concluyente.</p> <p>2.- Elaboración del oficio para denunciar la vulneración de derecho al Juzgado de Familia con respectivo envío.</p> <p>3.- cuando los hechos puedan revestir carácter de delito se deberá realizar de forma obligatoria denuncia al Ministerio Público Carabineros de Chile, Policía de Investigaciones o ante el Tribunal con competencia en materia Penal.</p> <p>4.- Informar a la superintendencia de educación.</p> | Dirección, equipo de Convivencia Educativa. | Dentro de las primeras 24 horas. |
| Medidas internas                |      | Si el adulto involucrado en los hechos es funcionario del establecimiento se activarán las medidas protectoras en resguardo de la integridad del estudiante conforme a la gravedad del caso, según lo estipulado en el Reglamento de Higiene y Seguridad aportándose temporalmente de sus                                                                                                                                                                                  | Dirección.                                  | Dentro de las primeras 48 horas. |

|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                     |                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------|
|                                                                                  | <p>funciones, implicando la eventual separación del ejercicio de sus funciones directamente con NNA.</p> <p>Asimismo, se deberá resguardar en todo momento la identidad del trabajador acusado.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                     |                                  |
| Comunicación con los padres y/o apoderados y al resto de la comunidad educativa. | <p>Citación a entrevistas los padres y/o apoderados para informar la situación y los pasos a seguir por parte del colegio. Para tales efectos, la primera vía de comunicación será el llamado telefónico y por kimche.</p> <p>Asimismo, se informará al resto de la comunidad educativa de los hechos acontecidos y del seguimiento respectivo, respetando, resguardando la intimidad e identidad del estudiante. Para esto el establecimiento determinará la forma, los tiempos y a quienes deberá informarse, dependiendo de las características propias del caso, explicando siempre la situación en términos generales, sin individualizar a los involucrados ni entregar detalles, evitando así una afectación a la</p> | Dirección, Encargado de Convivencia | Dentro de las 48 primeras horas. |

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                           |                         |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------------|
|                      | <p>intimidad de la Víctima</p> <p>y evitar su revictimización.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                           |                         |
| Plan de intervención | <p>Citación a los apoderados del estudiante vulnerable para comunicar la resolución del protocolo, mediante llamado telefónico y kimche.</p> <p>Medidas formativas que se aplicarán:</p> <p>1.- Medidas pedagógicas:</p> <p>Se realizará un acompañamiento pedagógico por parte del profesor jefe y la coordinadora de área en apoyo a su desempeño escolar.</p> <p>Que podrá contener evaluación diferenciada, ampliación de plazos de entrega, recalendarización de evaluaciones, apoyo en aula de recurso y otros según necesidad de cada estudiante, con seguimiento mensual durante el semestre.</p> <p>2.- medidas psicosociales:</p> <p>Medidas</p> <p>Confección de un plan de acompañamiento para el estudiante vulnerable a nivel individual, grupal y o</p> | Equipo multidisciplinario | Primeros 5 días hábiles |



|  |                                                                                                                                                                                           |  |  |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  | familiar por parte de la dupla psicosocial con seguimiento mensual durante el semestre como por ejemplo el establecimiento de un horario paralelo o diferido para la atención pedagógica. |  |  |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

**Si el presunto abusador/a es funcionario/a del Colegio:**

Cuando existan adultos involucrados en los hechos , el Director deberá disponer como una medida administrativa inmediata de protección, la separación del eventual responsable quien deberá ser desvinculado de sus funciones directas con los estudiantes afectados mientras dure el proceso investigativo, teniendo siempre presente que la prioridad es el interés superior del NNA, esta medida tiende no sólo a proteger a los estudiantes sino también al denunciado, en tanto no se clarifiquen los hechos.

**Si el abuso es entre estudiantes del establecimiento:**

Teniendo en consideración que todos los estudiantes pertenecen a la comunidad escolar, y que los eventuales estudiantes involucrados se encuentran en pleno desarrollo, es responsabilidad del colegio dar cumplimiento a un procedimiento adecuado, que resguarde la integridad de los menores y asegure el bienestar psicológico y físico de cada involucrado.

**Orientaciones al procedimiento frente a un abuso entre estudiantes del Colegio:**

- El equipo de Convivencia Educativa (Psicólogos, Trabajadora Social y Orientadora) dentro de los cinco días hábiles, posteriores al realizarse la denuncia, entrevistará a los estudiantes por separado y simultáneamente, de modo de obtener testimonios de las propias percepciones de los estudiantes, sin estar interferidos por opiniones del grupo. Una vez corroborado el hecho, se procede a realizar la denuncia ante las autoridades correspondientes.
- Paralelamente, se toma testimonio escrito y firmado de puño y letra por cada estudiante involucrado, ya que estos documentos servirán como antecedentes ante una posible denuncia en tribunales. Es importante destacar que se debe resguardar la identidad de todos los estudiantes involucrados, ya sean participantes activos, espectadores, etc.
- Como medida de protección, mientras se recaban los antecedentes, se solicita a los estudiantes involucrados no asistir a clases, mientras se investiga la situación.
- Finalizado el proceso investigativo y dentro de las 72 hábiles horas siguientes a este, se cita a todos los apoderados involucrados, mediante llamado telefónico, para informarles sobre

los datos obtenidos desde el colegio.

- De igual forma, dentro de este plazo de 72 horas hábiles, se llama al estudiante y al apoderado a entrevista con el director para informarle el procedimiento a seguir y firmar remediales y/o acuerdo correspondiente, según lo estipulado en el reglamento de Convivencia Educativa de nuestro establecimiento (derivación, firma de compromiso, condicionalidad, cancelación de matrícula, etc.), así como establecer la modalidad de seguimiento del estudiante en el caso de que éste permanezca en el colegio.
- Luego que las familias y los estudiantes involucrados, estén al tanto de los resultados del proceso investigativo interno, y en un plazo no mayor a 72 horas hábiles, se realiza una Reunión de Apoderados con los estudiantes involucrados en el hecho, dirigida por el profesor jefe junto a un integrante del Equipo de Convivencia Educativa, con el o los cursos respectivos para clarificar información de los hechos e informar sobre procedimientos a seguir.
- En los cursos correspondientes y durante la hora de Orientación, el profesor jefe, en compañía de un integrante del Equipo de Convivencia Educativa, se realizarán talleres o conversatorios abordando percepciones, vivencias y opiniones de los estudiantes, promoviendo conductas de buen trato y autocuidado, aludiendo a un clima general de respeto y crecimiento constante de nuestros estudiantes.
- Se realiza seguimiento del caso por parte del profesor jefe y el Equipo de Convivencia Educativa.
- Cualquier documento que indique tuición, prohibición de acercamiento a cualquier tipo de familiar, deberán venir timbrados y firmados por el Poder Judicial y se deberá mantener una copia en inspección del colegio.

#### **Donde Denunciar**

Si se sospecha o se tienen evidencias de que el NNA ha sido o está siendo abusado sexualmente, se debe concurrir o comunicarse con: Comisaría de la comuna, Policía de Investigaciones (PDI), Tribunales de Familia, Fiscalía, Servicio Médico Legal, la denuncia será efectuada por el Director del Establecimiento en un plazo no mayor a 24 horas siguientes que se tome conocimiento del hecho. La familia será debidamente informada de los hechos acontecidos y su seguimiento mediante llamados telefónicos y citaciones al establecimiento para informar de manera presencial como se ha llevado a cabo el proceso investigativo.

#### **SECCIÓN CUARTA:**

##### **Protocolo de Prevención de Abuso Sexual Infantil, Estrategias Específicas para Fortalecer la Prevención**

- Aumentar el control de los adultos durante los recreos.
- Supervisar frecuentemente los baños y espacios que quedan sin control por parte de integrantes del Equipo de Convivencia Educativa.
- En relación a lo anterior, el uso de los baños de estudiantes está estrictamente prohibido, tanto para las personas externas al colegio como para funcionarios. Asimismo, los baños

de adultos son de uso exclusivo de éstos.

- Restringir el acceso a personas que no formen parte de la comunidad (control en portería).
- Realizar anualmente charlas educativas con especialistas a funcionarios, apoderados y estudiantes, para así tener conciencia sobre la necesidad de una adecuada educación sexual en el sistema escolar.
- Conocer los recursos con los que cuenta la comunidad (redes de apoyo y/o derivación), tales como: consultorios de atención primaria, oficina de protección de derechos OPD, comisarías más cercanas, etc.
- Propiciar encuentros adecuados con estudiantes (ambientes y procedimientos): cuando se requiera entrevistar individualmente a un estudiante, esto se debe hacer en un lugar apto y destinado oficialmente para ello en cada colegio. Este lugar tiene que ser conocido por todos, y debe contar con las condiciones necesarias para ello: y que además tenga una visibilidad desde el exterior (ventanas).
- Es necesario clarificar quiénes son los adultos que se encuentran autorizados para retirar a los estudiantes del colegio, tanto a la hora de salida como en jornada de clase.

## PROTOCOLO DE PREVENCIÓN-ACCIÓN EN CASO DE CONSUMO O PORTE DE ALCOHOL Y DROGAS EN EL COLEGIO SAN ALFONSO DE EL BOLDO CURICO

Tomando en cuenta la contingencia de los últimos años en relación al consumo de alcohol y drogas en la población infantojuvenil de nuestro país y considerando además el marco normativo y legal estipulado por la Ley de Drogas Nº20.000 del Estado de Chile, la cual sanciona el tráfico de estupefacientes; es que el Colegio San Alfonso de El Bolder, de la ciudad de Curicó, toma mediante este Protocolo, la iniciativa de normar y estipular por escrito un plan de prevención-acción ante la eventual situación de porte o consumo de alcohol y drogas, al interior de nuestra Comunidad Educativa.

Cabe destacar, que nuestro Colegio reconoce, en cualquier caso, que son los padres los principales responsables en la formación de sus hijos y a la institución educacional sólo cabe un rol secundario respecto a la formación valórica de los estudiantes. Por ende, será la familia quien, en primera instancia, deberá hacerse partícipe de la prevención y acción ante el eventual consumo de alcohol y drogas en los niños y jóvenes de este Establecimiento.

### Definiciones Importantes:

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Consumo experimental</b> | <p>El/la adolescente tiene contacto inicial con una o varias drogas, las que puede abandonar o continuar consumiendo. Las motivaciones más frecuentes son la curiosidad, presión del grupo, atracción por lo prohibido, lo desconocido y el riesgo, búsqueda de placer, entre otros.</p> <p>El adolescente desconoce aquí los efectos de la droga, su consumo se realiza generalmente en el contexto de un grupo que le invita a probarla, lo más común, en fines de semana o en fiestas</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Consumo ocasional</b>    | <p>El adolescente continúa utilizando la droga en grupo, su frecuencia de consumo es esporádica y no sigue una rutina determinada.</p> <p>Las motivaciones principales para el consumo en esta etapa son:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>7. Facilitar la comunicación o relaciones interpersonales</li><li>8. Búsqueda de placer y sensación de relajación.</li><li>9. Transgredir normas.</li></ol> <p>Aunque el adolescente es capaz de llevar a cabo las mismas actividades sin necesidad de consumir droga, ya conoce la acción de la misma en su organismo y por este motivo la usa. De este modo, aprovecha las ocasiones para consumir, no las busca directamente; se relaciona con grupos o personas que pueden proveer, pero generalmente no compra</p> |
| <b>Consumo habitual</b>     | <p>El adolescente ha incorporado la droga en sus rutinas, conoce el precio, la calidad y efecto de las drogas (solas o combinadas), las busca y las compra. Se establece un hábito de consumo, cuya</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                            | <p>frecuencia puede inicialmente llegar a ser semanal, obedeciendo a una rutina individual o grupal, que puede conducirlo a otras formas de consumo, dependiendo de la sustancia de que se trate, la frecuencia con que se emplee, las características de la persona y el contexto cercano.</p> <p>Entre las motivaciones para mantener el uso de la droga se encuentran:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Intensificar sensaciones de placer o “bienestar”</li> <li>● Sentimiento de pertenencia de grupo y necesidad de reconocimiento dentro de éste.</li> <li>● Mitigar sentimientos de soledad, aburrimiento, ansiedad</li> <li>● Reafirmar su independencia</li> <li>● Reducir el hambre, el frío o cansancio, entre otras.</li> </ul>         |
| <b>Consumo Abusivo</b>     | <p>El adolescente consume en situaciones grupales o individuales en forma concertada para ese propósito. El consumo es selectivo de una o más drogas, conoce su calidad y busca impulsivamente los efectos tanto físicos como psicológicos de las sustancias (solas o combinadas).</p> <p>Consume en situaciones de riesgo o peligro para sí mismo o para otros y no dimensiona las consecuencias de su conducta. Se generan cambios en su desempeño y en sus relaciones interpersonales, presentando consecuencias negativas en su funcionamiento familiar, educacional, social, etc., pero aún no presenta los fenómenos de tolerancia y síndrome de abstinencia</p>                                                                                           |
| <b>Consumo Dependiente</b> | <p>El adolescente utiliza drogas en mayor cantidad o por períodos más largos, aumentando la dosis para obtener los mismos efectos (tolerancia), con dificultad para controlar su uso.</p> <p>Realiza actividades ligadas a la obtención de drogas, con intoxicación frecuente y síndrome de abstinencia (la persona presenta síntomas físicos y psicológicos de dependencia cuando no está consumiendo), se recurre a la droga para aliviar el malestar que provoca su falta.</p> <p>Hay reducción considerable o abandono de actividades sociales, educativas o recreativas y un uso continuado de la droga, pese a estar consciente de los problemas que le está causando. Presenta incapacidad de abstenerse o detenerse, con problemas físicos asociados</p> |

**Protocolo en caso de sospecha de consumo, consumo concreto o porte de alcohol y/o drogas dentro del establecimiento**

**Frente a sospecha de consumo**

| <b>Etapas</b>                         | <b>Acciones</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>Responsables</b>                                                            | <b>Plazos</b>                               |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| <b>Identificación de la situación</b> | Quien tenga sospecha de consumo por parte de algún estudiante sostendrá una entrevista con el Equipo de Convivencia Educativa del establecimiento, quien dejará registro escrito de dicha entrevista para luego informar a Dirección                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Cualquier miembro de la comunidad educativa<br>Equipo de Convivencia Educativa | Dentro de las 24 horas de ocurrido el hecho |
| <b>Proceso</b>                        | El director y coordinador de Convivencia Educativa informarán primeramente al profesor/a jefe del estudiante de esta situación como también al equipo de profesores del Establecimiento, acordando de este modo diversas medidas de acción en post de remediar el conflicto<br>Abordar las acciones pertinentes, dentro de las cuales se realizarán, entrevistas con el estudiante, el Profesor jefe de éste y sus respectivos padres, madres y/o apoderados, todas de forma presencial, dejando registro escrito de cada una de estas acciones<br>En caso de comprobarse el hecho se realizará la denuncia respectiva al Ministerio Público (Fiscalía), Carabineros o PDI | Equipo de Convivencia Educativa                                                | Dentro de las 24 horas de ocurrido el hecho |
| <b>Medias formativas</b>              | Derivación de casos especiales al organismo comunal a cargo del consumo temprano de alcohol o drogas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Equipo de Convivencia Educativa                                                |                                             |

|  |                                                                                                                                                                                                            |  |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  | <p>Apoyo dentro del establecimiento otorgado por psicóloga y un Orientadora</p> <p>Talleres organizados con diferentes profesionales del Consultorio Central al cual nuestro Establecimiento pertenece</p> |  |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

#### Frente a situación de consumo (Delito Flagrante)

| <b>Etapas</b>                         | <b>Acciones</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Responsables</b>                                                  | <b>Plazos</b>                               |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| <b>Identificación de la situación</b> | Si un estudiante es sorprendido por cualquier funcionario del colegio, consumiendo algún tipo de sustancia al interior del Establecimiento será derivado inmediatamente a Equipo de Convivencia Educativa, quiénes informarán a Dirección                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Cualquier miembro de la comunidad<br>Equipo de Convivencia Educativa | Inmediatamente ocurridos los hechos         |
| <b>Proceso</b>                        | <p>Se informará al profesor jefe del estudiante</p> <p>Se llamará inmediatamente al padre, madre o apoderado del/la estudiante a fin de informar de la situación y de las acciones a seguir de acuerdo a lo señalado en la ley N°20.000</p> <p>El director del colegio realizará la denuncia de los hechos al Ministerio Público (Fiscalía), OS-7 o PDI, de acuerdo a lo que manda la ley N°20.000</p> <p>Además, se realizará una denuncia a la OPD a fin de resguardar los derechos del menor, ya que pudiese estar siendo víctima de algún tipo de vulneración de derechos al estar en contacto con sustancias ilícitas.</p> <p>El equipo de Convivencia Educativa, mantendrá un registro de gestiones realizadas en favor del estudiante, considerando el seguimiento del caso</p> | Director<br>Equipo de Convivencia Educativa                          | Dentro de las 24 horas de ocurrido el hecho |

|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                 |  |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--|
|                           | durante a lo menos un año, en el cual se observarán tanto las gestiones internas como externas y las reuniones mensuales, semanales o semestrales con el estudiante, el apoderado y el profesor jefe según corresponda a la complejidad del caso                                                         |                                 |  |
| <b>Medidas formativas</b> | Derivación de casos especiales al organismo comunal a cargo del consumo temprano de alcohol o drogas<br><br>Apoyo dentro del establecimiento otorgado por Psicóloga y Orientadora<br>Talleres organizados con diferentes profesionales del Consultorio Central al cual nuestro Establecimiento pertenece | Equipo de Convivencia Educativa |  |

#### Frente a situaciones de posible tráfico o microtráfico de drogas

| <b>Etapas</b>                         | <b>Acciones</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>Responsables</b>                                     | <b>Plazos</b>                               |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| <b>Identificación de la situación</b> | Si un estudiante es sorprendido, por cualquier funcionario del Colegio, portando, vendiendo, facilitando, regalando, distribuyendo o permutando drogas, se informará inmediatamente al equipo de Convivencia Educativa, quienes informarán al Director                                                                                                                                                                      | Cualquier miembro de la comunidad Convivencia Educativa | Dentro de las 24 horas de ocurrido el hecho |
| <b>Proceso de resolución</b>          | Se informará al profesor jefe del estudiante<br>El o los estudiantes involucrados serán trasladados a una oficina o sala acompañados por el Inspector o Inspectora del establecimiento, resguardando en todo momento la intimidad e identidad, sin exponerlo frente a la comunidad educativa, ni interrogando o indagando sobre los hechos, hasta que se presenten las autoridades competentes (PDI o carabineros de Chile) | Director<br>Equipo de Convivencia Educativa             | Dentro de las 24 horas de ocurrido el hecho |



|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                 |  |
|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--|
|                           | <p>Los directivos del establecimiento establecerán las medidas pertinentes para el resguardo del lugar donde se realizó el tráfico, no dejando entrar ni salir a nadie de dicha instalación (sala, baño, camarines, etc)</p> <p>Se llamará inmediatamente al padre, madre o apoderado del/la estudiante a fin de informar de la situación y de las acciones a seguir de acuerdo a lo señalado en la ley N°20.000</p> <p>Además, se realizará una denuncia a la OPD a fin de resguardar los derechos del menor, ya que pudiese estar siendo víctima de algún tipo de vulneración de derechos al estar en contacto con sustancias ilícitas</p> <p>El equipo de Convivencia Educativa mantendrá un registro de las acciones realizadas, las cuales considerarán el seguimiento del caso durante por lo menos un año, realizando para ello reuniones con el estudiante, el apoderado y profesor jefe en periodos mensuales, semestrales o anuales según corresponda el caso, así como todas las gestiones tanto internas como con la red comunal para ayudar al estudiante y su grupo familiar</p> |                                 |  |
| <b>Medidas formativas</b> | <p>Derivación de casos especiales al organismo comunal a cargo del consumo temprano de alcohol o drogas</p> <p>Apoyo dentro del establecimiento otorgado por Psicóloga y Orientadora</p> <p>Talleres organizados con diferentes profesionales del Consultorio Central al cual nuestro Establecimiento pertenece</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Equipo de Convivencia Educativa |  |

### Frente a situaciones de hallazgo de drogas

| <b>Etapas</b>                         | <b>Acciones</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>Responsables</b>               | <b>Plazos</b>                                  |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------|
| <b>Identificación de la situación</b> | Si algún funcionario del Colegio, estudiante o apoderado se encontrara con alguna sustancia ilícita al interior del Establecimiento Educacional, éste se encuentra obligado a entregar dicha información al Director                                                                                                                                                                                                           | Cualquier miembro de la comunidad | Inmediatamente ocurridos los hechos            |
| <b>Proceso de resolución</b>          | Se realizará la denuncia de los hechos al Ministerio Público (Fiscalía), OS-7 o PDI<br>Se podrá disponer como una medida administrativa inmediata de prevención la separación del eventual responsable de las instalaciones del establecimiento<br>Los directivos del Colegio establecerán las medidas pertinentes para el resguardo del lugar, no dejando entrar ni salir a nadie de ese espacio (sala, baño, camarines, etc) | Director                          | Dentro de las 24 horas posteriores al hallazgo |
| <b>Medidas formativas</b>             | Talleres organizados con diferentes profesionales del Consultorio Central al cual nuestro Establecimiento pertenece                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Equipo de Convivencia Educativa   |                                                |

# PROTOCOLO FRENTE A ACCIDENTES ESCOLARES EN EL ESTABLECIMIENTO Y EN EL TRAYECTO HACIA/DESDE EL COLEGIO

## INTRODUCCIÓN

El Protocolo de Acción frente a accidentes escolares forma parte del Plan Integral de Seguridad Escolar con el que todo establecimiento educacional debe contar y cumple con la función de sistematizar una serie de acciones determinadas ante un accidente. El seguro escolar protege a todos los y las estudiantes regulares de establecimientos educacionales reconocidos por el Ministerio de Educación pertenecientes a: Educación Parvularia, Básica, Media, Científico Humanista o Técnico Profesional de Institutos Profesionales, Centros de Formación Técnica y Universitaria (Ley 16.744 art. 3 del Ministerio del Trabajo y Previsión Social). Este beneficio protege a los y las estudiantes ante accidentes que sufran a causa o con ocasión de: a) Sus estudios o en la realización de su práctica profesional. b) En el trayecto directo, de ida o regreso, entre su casa y el establecimiento educacional o el lugar donde realice su práctica profesional. La atención la entregan las postas u hospitales de servicios de salud públicos, en forma gratuita. Si el estudiante tuviese un accidente que implica riesgo vital o secuela funcional grave, debe ser atendido en el servicio de salud más cercano al lugar de ocurrencia del accidente. Los primeros auxilios, serán entregados al interior del colegio, en la enfermería o espacio habilitado para ello.

## DEFINICIONES PREVIAS:

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ACCIDENTE ESCOLAR</b>       | Se denomina Accidente Escolar a toda lesión leve o grave que un estudiante pueda sufrir en el desarrollo de sus actividades escolares y en cualquier instancia pedagógica o recreativa y que, por su gravedad, traigan como consecuencia algún tipo de incapacidad o daño físico. Como queda expresado anteriormente, se considera también dentro de esta Categoría de Accidente Escolar las lesiones que puedan tener los estudiantes en el trayecto desde o hacia sus hogares o establecimientos educacionales. |
| <b>ACCIDENTE ESCOLAR LEVE</b>  | Se considera accidente escolar leve, aquellas lesiones que no constituyan hemorragia constante, pérdida de conocimiento, inmovilidad o dolor agravante.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>ACCIDENTE ESCOLAR GRAVE</b> | Se considera accidente escolar grave, aquellas lesiones que sí constituyan hemorragia constante, pérdida de conocimiento, inmovilidad o dolor agravante.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>SEGURO ESCOLAR</b> | El decreto Nº 313 señala que todo estudiante accidentado en el Colegio o durante el trayecto deberá ser trasladado, si la situación lo amerita, a un centro de salud pública. En el caso de nuestro colegio, la primera instancia de atención es el Hospital de Curicó. |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### Protocolo frente a accidentes escolares en el establecimiento

| <b>Etapas</b>                | <b>Acciones</b>                                                                                                                                         | <b>Responsable(s)</b>                                                                   | <b>Plazos</b>                         |
|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| Identificación del accidente | El Profesor (a) o asistente de la educación, dará cuenta inmediatamente a Inspectoría del accidente ocurrido.                                           | Cualquier miembro de la comunidad educativa.<br><br>Inspectoría (Convivencia Educativa) | Inmediatamente ocurrido el accidente. |
|                              | El Inspector (a) de turno, avisará a la persona encargada de enfermería, quien entregará la primera atención y evaluará el estado del estudiante.       | Inspectoría.<br>Enfermería.                                                             | Inmediatamente ocurrido el accidente. |
|                              | La inspectora de turno se comunicará inmediatamente, a través de un llamado telefónico con el apoderado (a) del estudiante, dando aviso de lo ocurrido. | Inspectoría.                                                                            | Inmediatamente ocurrido el accidente. |

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                    |                                                                  |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| Categorización del accidente | La encargada de enfermería extenderá la correspondiente declaración individual de accidente escolar, con los datos del estudiante. Dicha declaración, extendida en cuatro ejemplares, firmada y con timbre del establecimiento será entregada al personal que acompañe al estudiante o al apoderado del estudiante accidentado para ser presentada en el Centro de Salud, volviendo a los archivos del Colegio una copia de respaldo, dejando registro escrito de la gestión realizada, fecha, hora y responsable de dicha gestión. | Enfermería.                                        | Luego de entregar la primera atención al estudiante accidentado. |
|                              | La inspectora de turno solicitará ambulancia, cuando la situación lo amerite.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Inspectoría.                                       | Luego de recibir informe de enfermería.                          |
| Traslado                     | Se procede al traslado del estudiante al centro de salud, en vehículo proporcionado por el apoderado o del colegio, cuando la situación lo amerite.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Apoderado (a) o adulto responsable del estudiante. | Inmediatamente llegue el apoderado (a) al colegio.               |
|                              | En caso de accidentes graves, el estudiante será trasladado por la persona asignada por el establecimiento.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Ricardo Hormazábal                                 | Luego de recibir información desde inspectoría y enfermería.     |

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                |                                             |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Atención en servicio de urgencia | En el servicio de urgencia y previa información entregada al apoderado (a) o adulto responsable del estudiante respecto de las circunstancias en que se produjo el accidente, se hará traspaso de la documentación de la declaración de accidente escolar, tanto al centro de salud respectivo, como al apoderado (a). | Apoderado (a) o adulto responsable del estudiante. Enfermería. | Inmediatamente ingresen al centro de salud. |
| Elección de atención             | Si el apoderado (a) o tutor del estudiante desistiera o renuncia a la atención en el servicio de salud público, el establecimiento, en ningún caso se hará responsable de los costos de la atención en servicios de salud privados.                                                                                    | Apoderado (a) o adulto responsable del estudiante.             | En cualquier etapa de este protocolo.       |

|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                               |                                                         |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Post atención de urgencia | Se establece que cualquier otra acción que determine el servicio de urgencia en que ha sido atendido el estudiante accidentado, incluyendo el traslado al hospital regional, cubrir valores de recetas, tratamientos de cualquier especie, exámenes, pasajes por movilización, etc. son de exclusiva responsabilidad del seguro escolar. Por lo cual se recomienda a los apoderados y/o tutores legales de los estudiantes, guardar todos los comprobantes de gastos en que puedan haber incurrido, los que serán reembolsados también por el seguro escolar. Para esto, el director del establecimiento levantará el acta del seguro escolar, de este modo el estudiante será beneficiario de la atención. | Seguro escolar.<br>Dirección. | Posterior a atención de urgencias en servicio de salud, |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------------------------|

## 2. Protocolo frente a accidentes escolares en el trayecto desde/hacia el establecimiento

| <b>Etapas</b>  | <b>Acciones</b>                                                                                              | <b>Responsable(s)</b>                                      | <b>Plazos</b>                         |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| Accidente leve | Si el estudiante se encuentra en condiciones de trasladarse por sus propios medios debe acercarse al colegio | Estudiante.<br>Apoderado (a) o responsable del estudiante. | Inmediatamente ocurrido el accidente. |



|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                             |                                       |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|
|                 | El Inspector (a) de turno, avisará a la persona encargada de enfermería, quien se entregará la primera atención y evaluará el estado del estudiante.                                                                                                                                                                                                    | Inspectoría.<br>Enfermería. | Inmediatamente ocurrido el accidente. |
|                 | Se activa el protocolo de accidentes escolares en el establecimiento.                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Inspectoría.<br>Enfermería. | Inmediatamente ingresa el estudiante. |
| Accidente grave | Si el estudiante se encuentra con lesiones que constituyan hemorragia, pérdida de conocimiento, inmovilidad o dolor agravante debe ser trasladado inmediatamente al Hospital de Curicó.<br>El apoderado (a) o adulto responsable debe informar inmediatamente al colegio para entregar los documentos requeridos para la activación del seguro escolar. | Inspectoría.<br>Enfermería. | Inmediatamente ocurrido el accidente. |

### 3. ENTREGA DE PRIMERAS ATENCIONES A ACCIDENTADOS (AS):

9. Mantener la calma.
10. No mover al estudiante que ha sufrido una caída o golpe.
11. Dar aviso al adulto más cercano del accidentado, quien informará a inspectoría para enviar a la encargada de enfermería.
12. Despejar el área, evitar aglomeración.
13. El encargado (a) de enfermería dará los Primeros Auxilios.
14. Dar aviso oportuno al apoderado (a) del estudiante accidentado.
15. Extender la declaración de accidente escolar por encargada de enfermería.
16. Mientras se entregan los primeros auxilios, la inspectora debe comunicarse con el servicio de urgencia.

17. La encargada de enfermería será quien determine el traslado al servicio de urgencia por un representante del colegio dependiendo de la gravedad del accidente.
18. Proceder al traslado del estudiante al servicio de urgencia con la documentación correspondiente.
19. Si el apoderado no recibe la Declaración Individual del Accidente, haciéndose cargo él, de manera personal, de las atenciones y cuidados de su hijo (a), se deberá dejar constancia del hecho en el libro digital de clases.

**Nota:** Se solicita a todo el personal no intervenir o interrumpir el actuar de los encargados de accidentes escolares (inspectoría y enfermería), ya que esto puede entorpecer, el dar los primeros auxilios correspondientes.

- **ENCARGADOS DE PROTOCOLO DE ACCIDENTES ESCOLARES**

- Inspectoras:
  - Gladys Fuenzalida.
  - Luz Valenzuela.
  - Elizabeth Norambuena, Encargada de EnfermeríaTeléfono de contacto: 752383976.

- **MEDIDAS DE PREVENCIÓN DE ACCIDENTES ESCOLARES**

- **EN LA SALA DE CLASES O LUGARES CERRADOS EN GENERAL, LOS Y LAS ESTUDIANTES DEBEN:**

9. Sentarse de manera correcta.
10. No balancearse en las sillas.
11. No quitar la silla al compañero (a) cuando vaya a sentarse: Puede ser causa de caídas con graves lesiones.
12. Sacar punta a los lápices, sólo con sacapuntas, no usando ningún otro tipo de elemento cortante.
13. No lanzar objetos en la sala de clases.
14. No usar tijeras de puntas afiladas o “Cartoneros”: su mala manipulación puede causar graves lesiones.
15. No subirse a los bancos o sillas.

- **EN LOS PATIOS, PASILLOS, CANCHAS DEPORTIVAS Y OTROS LUGARES ABIERTOS:**

- No realizar juegos que pongan en peligro la seguridad e integridad personal de los compañeros y compañeras de curso o del colegio en general.
- No lanzar objetos de un lugar a otro, poniendo en peligro la integridad de sus compañeros (as).

- No salir corriendo de las salas de clases o de otros lugares cerrados.
- Mantener la calma y obedecer cualquier instrucción, indicación o sugerencia en caso de alguna emergencia, respetando las vías de evacuación y los lugares de resguardo correspondientes y adecuadamente señalizados.
- En caso de realizar actividades deportivas, en las multicanchas o lugares autorizados, se recomienda el uso adecuado de los implementos, para evitar así, situaciones que puedan terminar en un accidente o lesión de algún integrante de la comunidad.
- El desplazamiento por los pasillos y patios debe ser medido, caminando y no corriendo, cuidando así la integridad personal y la de sus compañeros (as).
- Especial cuidado, deben tener nuestros estudiantes, en el cumplimiento de las instrucciones entregadas por su Profesor (a) de Educación Física, para bajar al mínimo los riesgos de posibles lesiones o accidentes.

● **COMPORTAMIENTO EN SITUACIONES DE TRAYECTO HACIA / DESDE EL COLEGIO:**

■ ***Desplazamiento caminando:***

- Desplazarse por las calles caminando, no corriendo, desde su casa al colegio o regreso al hogar.
- Salir de su domicilio con el tiempo suficiente como para llegar al colegio oportunamente, sin apuro ni peligro de atrasos.
- Cruzar las calles con precaución, mirando a ambos lados antes de cruzar.
- Transitar atento a las condiciones del entorno, como sonidos de emergencia, sin audífonos.

■ ***Desplazamiento para estudiantes que viajan en buses, furgones escolares o movilización familiar:***

- Ser puntual en la espera del Furgón o del Bus.
- Esperar a que el vehículo o Furgón se detengan completamente para subir o bajar.
- No cruzar por delante o por detrás del vehículo o Furgón: hacerlo cuando el vehículo se vaya, comprobando que no vengan otros vehículos antes de cruzar.
- Tomar los pasamos de los vehículos (Bus o Furgón) firmemente con el fin de evitar caídas.
- En el caso de los buses, evitar viajar cerca de las puertas del bus, ya que éstas pueden abrirse, provocando caídas. No sacar la cabeza ni las manos por las ventanas de un vehículo en movimiento.
- No distraer a los conductores de los vehículos.
- No lanzar ningún tipo de objeto, elemento o desperdicio por las ventanas de los vehículos hacia la calle: esto puede provocar accidentes a otros conductores.
- Subir y bajar del vehículo por el lado de la acera, evitando posibles atropellos.
- Mantener un clima agradable durante el viaje, tratando en buena forma tanto al

conductor como a los compañeros y compañeras de Colegio que ocupan el mismo medio de transporte.

- Usar el cinturón de seguridad, sea cual fuere el vehículo en el que viaja.

Todas las recomendaciones entregadas en los párrafos anteriores, son de casi exclusiva responsabilidad en su cumplimiento de los propios estudiantes del establecimiento, a excepción de situaciones específicas, como la preocupación del estudiante al salir desde su casa al colegio se realice con el tiempo suficiente ante la eventualidad de presentarse un percance que afecte su puntualidad, realizando acciones inseguras como correr en la calle, cruzar la calle en lugares no permitidos y sin observar el tránsito vehicular, por ejemplo.

## PROTOCOLO DE SALIDAS PEDAGÓGICAS Y GIRAS DE ESTUDIOS

### DEFINICIONES PREVIAS:

|                          |                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PASEO</b>             | Toda salida recreativa que pueda planificar un curso determinado con duración de 1 día. De preferencia su organización se debe privilegiar en día lectivo y sujeto a la autorización del equipo de gestión. |
| <b>SALIDA PEDAGÓGICA</b> | Toda actividad que posea un objetivo pedagógico, la cual es debidamente planificada.<br>La duración corresponde a más de 1 día y se puede realizar durante el año lectivo.                                  |
| <b>GIRA DE ESTUDIOS</b>  | Es aquella que se realiza en tercero año medio. Puede durar más de un día y se realiza al término del año lectivo.                                                                                          |

### 1. Protocolo frente a salidas pedagógicas

| <b>Etapas</b> | <b>Acciones</b>                                                                                                                                                                                                         | <b>Responsable(s)</b>                             | <b>Plazos</b>                                             |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| Solicitud     | Se debe realizar adjuntando todos los documentos requeridos para ser presentados en el Departamento Provincial de Educación.<br>La asistencia mínima para solicitar la actividad corresponde al 70% de los estudiantes. | Profesor jefe o de asignatura, según sea el caso. | 30 días de anticipación.                                  |
| Directrices   | Entregar reglas de seguridad.                                                                                                                                                                                           | Profesor jefe o de asignatura, según sea el caso. | El día previo a la salida y el mismo día de la actividad. |

|                            |                                                                                                                                                |                                                   |                                                            |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| Resguardo                  | Deben asistir adultos responsables necesarios para garantizar la seguridad de los estudiantes.                                                 | Funcionarios del colegio y/o apoderados (a).      | Durante el desarrollo completo de la actividad.            |
| Ruta                       | Entrega de hoja de ruta al sostenedor (a).                                                                                                     | Profesor jefe o de asignatura, según sea el caso. | 30 días de anticipación.                                   |
| Identificación             | Otorgar credenciales de identificación a todos los adultos y estudiantes que participan en la actividad.                                       | Profesor jefe o de asignatura, según sea el caso. | Previo a salir del establecimiento.                        |
| Regreso al establecimiento | Al ingresar al colegio, los estudiantes serán identificados en su totalidad y luego entregados al apoderado (a) o persona autorizada habitual. | Profesor jefe o de asignatura, según sea el caso. | Correspondiente a hoja de ruta y/o itinerario establecido. |

## CONSIDERACIONES

5. Los estudiantes deben portar tarjetas de identificación que cuente con los siguientes antecedentes:
  10. Nombre y apellido del estudiante.
  11. Número de teléfono del estudiante o del docente a cargo del grupo.
  12. Nombre y dirección del establecimiento.
6. Documentación que se debe adjuntar para salidas pedagógicas/giras de estudio/paseos:
  - Lista del curso con el RUT de cada estudiante.
  - Autorizaciones de los apoderados.
  - Certificado de Revisión técnica del bus.
  - Certificado de emisiones contaminantes.
  - Comprobante del pago del permiso de circulación del bus.
  - Certificado de seguro obligatorio del bus.
  - Fotocopia de Cédula de Identidad del chofer, por ambos lados.
  - Fotocopia de Licencia de Conducir del chofer.

# **PROTOCOLO DE ACTUACIÓN FRENTE A SITUACIONES DE MALTRATO, ACOSO ESCOLAR O VIOLENCIA ENTRE MIEMBROS DEL COLEGIO SAN ALFONSO DE EL BOLDO CURICÓ**

## **INTRODUCCIÓN**

Tomando en cuenta la contingencia de los últimos años en relación a la violencia intra-escolar y la nueva Ley Antidiscriminación, Promulgada en Chile con fecha 12 de Julio de 2012, y que en su Artículo 1º obliga a todos los organismos del Estado a “elaborar e implementar las políticas destinadas a garantizar a toda persona, sin discriminación arbitraria, el goce y ejercicio de sus derechos y libertades” reconocidos por la Constitución, las leyes y los tratados internacionales ratificados por Chile; es que el Colegio San Alfonso de El Bolder, de la ciudad de Curicó, toma mediante este Protocolo, la iniciativa de normar y estipular por escrito un plan de acción ante la eventual situación de acoso escolar, o también llamada Bullying, al interior de nuestra Comunidad Educativa.

Para establecer lo anterior, este documento se divide en tres secciones, de las cuales la primera otorga la definición de una sana convivencia, luego las características de lo que entenderemos por acoso escolar y finalmente se estipulan los derechos y deberes a los que la Comunidad Educativa se encuentra afecta; la segunda sección indica el protocolo en sí a seguir en la eventualidad de acoso al interior de nuestro Establecimiento (indicando los pasos y medidas a desarrollar); mientras que la última sección, otorga algunas orientaciones específicas a considerar para con distintos miembros de la Comunidad Educativa, sean éstas destinadas a la prevención de Bullying o el establecimiento de medidas remediales en caso de haberse ya generado algún conflicto.

## **SECCION PRIMERA**

### **Introducción**

#### **Convivencia Educativa:**

La sana Convivencia Educativa es un derecho y un deber que tienen todos los miembros de la comunidad educativa, cuyo fundamento principal es la dignidad de las personas y el respeto que éstas se deben, orientado a que cada uno de sus miembros pueda ejercer sus derechos y cumplir sus deberes de manera previamente establecida por un reglamento.

#### ***Características del Acoso Escolar:***

Un/a estudiante se convierte en víctima cuando está expuesto/a, de forma repetida y durante un tiempo, a acciones negativas que se manifiestan mediante diferentes formas de acoso u hostigamiento cometidas en su ámbito escolar, llevadas a cabo por otro/a estudiante o varios de ellos, quedando en una situación de inferioridad respecto al agresor o agresores.

Es importante no confundir este fenómeno con agresiones esporádicas entre el alumnado u otras manifestaciones violentas que no suponen inferioridad de uno de los participantes en el suceso.

El acoso escolar presenta las características que se incluyen a continuación:

- ***Desequilibrio de poder:*** Se produce una desigualdad de poder físico, psicológico y social que genera un desequilibrio de fuerzas en las relaciones interpersonales.
- ***Intencionalidad/repetición:*** La intencionalidad se expresa en una acción agresiva que se repite en el tiempo y que genera en la víctima la expectativa de ser blanco de futuros ataques.
- ***Indefensión/Personalización:*** El objetivo del maltrato suele ser normalmente un solo estudiante, que es colocado de esta manera en una situación de indefensión.

El acoso suele tener, además, un componente colectivo o grupal, ya que normalmente no existe un solo agresor o agresora, sino varios y porque la situación suele ser conocida por otros compañeros o compañeras, observadores pasivos que no contribuyen suficientemente para que cese la agresión.

#### ***Tipos de acoso entre iguales***

La agresión puede adoptar distintas manifestaciones como, por ejemplo:

- Exclusión y marginación social
- Agresión verbal
- Agresión física indirecta
- Agresión física directa
- Intimidación/amenaza/chantaje
- Hostigamiento a través de medios cibernéticos (correo electrónico, facebook, instagram, entre otros)
- Abuso sexual

#### ***Consecuencias del acoso entre iguales***

- ***Para la víctima:*** Puede traducirse en fracaso escolar, trauma psicológico, riesgo físico, insatisfacción, ansiedad, infelicidad, problemas de personalidad y riesgo para su desarrollo equilibrado.
- ***Para el agresor o agresora:*** Puede ser la antesala de una futura conducta delictiva, una interpretación de la obtención de poder basada en la agresión, que puede perpetuarse en la vida adulta, e incluso una supra valoración del hecho violento como socialmente aceptable y recompensado.
- ***Para los compañeros y compañeras observadores:*** Puede conducir a una actitud pasiva y complaciente ante la injusticia y una modelación equivocada de valía personal.



### ***Derechos y Deberes de la Comunidad Educativa***

Los miembros de la comunidad educativa tienen derecho a desarrollarse en un ambiente sano y a recibir la formación integral necesaria para construirlo. En caso de que dicho ambiente no se cumpla o se vea afectado, sus integrantes tendrán derecho a denunciar, reclamar, ser oídos y exigir que sus demandas sean atendidas en resguardo de sus derechos. A su vez, están obligados a colaborar en el tratamiento oportuno de situaciones de conflicto o maltrato entre cualquiera de los integrantes de la comunidad educativa.

#### **DEFINICIONES PREVIAS:**

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Maltrato Físico      | Se considera como maltrato físico cualquier acción voluntaria que provoque o pueda provocar lesiones                                                                                                                                                                                                                                               |
| Maltrato Psicológico | El maltrato psicológico es cualquier tipo de comportamiento sistemático que provoca daños emocionales en la persona y afecta su equilibrio emocional. Casi siempre el objetivo de estas conductas suele ser intimidar a la víctima, generar sentimientos de culpa y/o desvalorizarla                                                               |
| Maltrato Escolar     | Es un tipo de maltrato que se enmarca dentro de un contexto educativo. Y se define como todo tipo de violencia física o psicológica, cometida a través de cualquier medio, incluso tecnológicos, ejercida por cualquier miembro de la comunidad educativa, en contra de un/a estudiante, funcionario u otro/a integrante de la comunidad educativa |

#### **Protocolo de agresión física y psicológica entre estudiantes**

| <b>Etapas</b>                          | <b>Acciones</b>                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>Responsables</b>                                      | <b>Plazos</b>            |
|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------|
| <b>Identificación, de la situación</b> | Cualquier miembro de la comunidad educativa (estudiantes, profesorado, familias, personal no docente) que tenga conocimiento o sospechas de una situación de acoso sobre algún/a estudiante tiene la obligación de ponerlo en conocimiento de un profesor o profesora, y ha Convivencia | Cualquier miembro de la comunidad educativa<br>Dirección | En el transcurso del día |

|                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                          |                                                  |
|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
|                                                         | Educativa quien además dejará constancia escrita en el libro físico y digital (KIMCHE) de la denuncia. En cualquier caso, el receptor o receptora de la información siempre informará al director del Establecimiento como también a los apoderados o tutor/a                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                          |                                                  |
| <b>Comunicación</b>                                     | <p>El profesor(a) jefe del estudiante o bien el Equipo de Convivencia Educativa del Establecimiento, previo conocimiento del Equipo Directivo, con la debida cautela y mediante entrevista presencial, pondrá el caso en conocimiento de las familias de los estudiantes implicados, aportando información sobre la situación y sobre las medidas que se están adoptando tanto para el estudiante agredido como para sus agresores</p> <p>El director y coordinador de Convivencia Educativa informarán de la situación al profesor jefe como al equipo de profesores del Establecimiento, acordando de este modo diversas medidas de acción en post de remediar el conflicto</p> | Profesor jefe<br>Coordinador<br>Convivencia<br>Educativa | Dentro de 5 días hábiles                         |
| <b>Traslado a un centro asistencial, si corresponde</b> | <p>1. Se traslada al estudiante al centro asistencial más cercano para constatar lesiones si corresponde</p> <p>2. El lugar de traslado será al hospital de Curicó, ubicado en el sector Sol de Septiembre salida norte de Curicó</p> <p>3. El costo del traslado al centro asistencial será asumido por la corporación</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Corporación                                              | En el transcurso del día de ocurridos los hechos |

|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                 |  |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--|
| <b>Medidas formativas</b> | Correcciones estipuladas en el Plan de Convivencia, programas y estrategias específicas de modificación de conducta y ayuda personal mediante psicólogo u orientador campañas de sensibilización, programas de habilidades de comunicación y empatía, programas de apoyo y/o mediación entre compañeros, etc. Realizar talleres, campañas y sensibilización ante el tema de acoso escolar a modo preventivo y con fin de evitar futuras situaciones de Bullying | Equipo de Convivencia Educativa |  |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--|

#### Protocolo de acción de agresión psicológica y/o física de estudiante a funcionario/a

| Etapa                                 | Acciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Responsables                                 | Plazos                                           |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| <b>Identificación de la situación</b> | Cualquier miembro de la comunidad educativa (estudiantes, profesores, familias, personal no docente) que tenga conocimiento o sospecha de una situación de acoso hacia alguna/a funcionario/a tiene la obligación de ponerlo en conocimiento del equipo de Convivencia Educativa, quien dejara constancia escrita en el libro físico y digital de la denuncia | Cualquier miembro de la comunidad            | En el transcurso del día de ocurridos los hechos |
| <b>Proceso</b>                        | Tras la comunicación de que algún/a funcionario/a se encuentre en una                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Dirección Encargado de Convivencia Educativa | En el transcurso del día de ocurridos los hechos |

|                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |             |                                                                      |
|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------------------------------------------------|
|                                                                | <p>posible situación de agresión o acoso, se reunirá el equipo de Convivencia Educativa y el profesor jefe del/la estudiante, para informar, analizar y valorar la intervención necesaria</p> <p>El profesor(a) jefe del estudiante o bien el Equipo de Convivencia Educativa del Establecimiento, previo conocimiento del Equipo Directivo, con la debida cautela y mediante entrevista presencial, pondrá el caso en conocimiento de las familias de los estudiantes implicados, aportando información sobre la situación y sobre las medidas que se están adoptando tanto para el funcionario agredido como para sus agresores</p> |             |                                                                      |
| <b>Traslado a un centro asistencial, si el caso lo amerita</b> | En caso de agresión hacia un funcionario por parte de un estudiante, derivar a ISL, pues pueden existir lesiones de carácter grave y es necesario dejar constancia del hecho por parte de un profesional externo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Corporación | Dentro de 24 horas hábiles o tan pronto como la situación lo amerite |

|                                                 |                                                                                                                                                                                                                      |                                              |                                                 |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>Comunicación a los padres y/o apoderados</b> | Se dará a conocer a los padres del o los estudiantes involucrados, a través de una entrevista formal, sobre la situación ocurrida y además que se hará la aplicación del Reglamento interno de Convivencia Educativa | Dirección Encargado de Convivencia Educativa | En el transcurso del día de ocurrido los hechos |
| <b>Medidas formativas</b>                       | Campañas de sensibilización, programas de habilidades de comunicación y empatía, programas de apoyo y/o mediación entre compañeros, etc. Coordinación con redes Intervención con el curso                            | Equipo de Convivencia Educativa              | Dentro de 5 días hábiles                        |

#### Protocolo de acción de agresión física y/o psicológica de funcionario a estudiante

| Etapa                                 | Acciones                                                                                                                                                                                                                                       | Responsables                                             | Plazos                                                                         |
|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Identificación de la situación</b> | Cualquier miembro de la comunidad educativa (estudiantes, profesorado, familias, personal no docente) que tenga conocimiento o sospechas de una situación de acoso sobre algún/a estudiante tiene la obligación de ponerlo en conocimiento del | Cualquier miembro de la comunidad educativa<br>Dirección | Dentro de 24 horas siguientes al momento en que se tome conocimiento del hecho |

|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                      |                                                                                |
|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
|                                    | <p>equipo de Convivencia Educativa, quien además dejará constancia escrita en el libro físico y digital de la denuncia</p> <p>El coordinador de Convivencia Educativa deberá informar inmediatamente al Director del colegio</p>                                                                                                                                                                                                |                                                      |                                                                                |
| <b>Entrevista al funcionario/a</b> | Se realizará una entrevista al funcionario indicado como agresor, adoptando medidas para que se establezcan eventuales responsabilidades                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Director<br>Equipo de<br>Convivencia<br>Educativa    | Dentro de 24 horas siguientes al momento en que se tome conocimiento del hecho |
| <b>Proceso de resolución</b>       | El profesor(a) jefe del estudiante o bien el Equipo de Convivencia Educativa del Establecimiento, previo conocimiento del Equipo Directivo, con la debida cautela y mediante entrevista presencial, pondrá el caso en conocimiento de las familias de los estudiantes implicados, aportando información sobre la situación y sobre las medidas que se están adoptando tanto para el estudiante agredido como para sus agresores | Coordinador<br>Convivencia<br>Educativa<br>Dirección | Dentro de 24 horas siguientes al momento en que se tome conocimiento del hecho |

|                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |             |                                         |
|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------------------|
|                                                        | <p>El director y coordinador de Convivencia Educativa informarán de la situación al equipo de profesores del Establecimiento, acordando de este modo diversas medidas de acción en pos de remediar el conflicto</p> <p>El Director es el responsable de denunciar de forma obligatoria mediante oficio, cuando existan antecedentes que hagan presumir la existencia de un delito o se tenga conocimiento de hechos constitutivos de delito, que afectaran a los estudiantes al Ministerio Público, Carabineros de Chile, PDI o ante el tribunal con competencia penal respectivo</p> <p>Elaboración de un oficio para denunciar una posible vulneración de derecho al Juzgado de Familia competente</p> |             |                                         |
| <b>Traslado a un centro asistencial si corresponde</b> | 1. Se traslada al estudiante al centro asistencial más cercano para constatar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Corporación | Tan pronto como la situación lo amerite |

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                           |                          |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|--------------------------|
|                             | <p>lesiones si corresponde</p> <p>2. El lugar de traslado será al hospital de Curicó, ubicado en el sector Sol de Septiembre salida norte de Curicó</p> <p>3. El costo del traslado al centro asistencial será asumido por la corporación</p>                                                                                                                                                                                                         |                           |                          |
| <b>Medidas internas</b>     | <p>El Director del colegio podrá disponer como una medida administrativa inmediata de prevención la separación del eventual responsable de su función directa con los y las estudiantes y asignarle labores que no tengan contacto directo con niños/as, como la posible suspensión de sus funciones laborales</p> <p>Esta medida tiende no sólo a proteger a los estudiantes sino también al denunciado/a, en tanto no se clarifiquen los hechos</p> | Dirección                 |                          |
| <b>Plan de intervención</b> | Se deberá informar, a través de una entrevista presencial, a las familias de los estudiantes                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Equipo multidisciplinario | Dentro de 5 días hábiles |



|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |             |                          |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------------|
|                            | <p>implicados, de las medidas de carácter individual adoptadas, así como las medidas de carácter organizativo y preventivo propuestas por el Establecimiento, haciendo hincapié, en todo momento, en la absoluta confidencialidad en el tratamiento del caso</p>                                 |             |                          |
| <b>Medidas Formativas</b>  | <p>Confección de un plan de acompañamiento para el estudiante a nivel individual, grupal y/o familiar por parte del Equipo de Convivencia Educativa, con seguimiento mensual durante el semestre y si corresponde contactarse con institución externa (red de apoyo) que apoye al estudiante</p> |             |                          |
| <b>Termino de contrato</b> | <p>En caso de comprobarse la acusación, la corporación podrá resolver el termino de contrato. El cual se realizará según la legislación vigente, con pleno respeto a un debido proceso, y en el marco de la relación laboral entre el trabajador y la</p>                                        | Corporación | Dentro de 5 días hábiles |

|  |                            |  |  |
|--|----------------------------|--|--|
|  | corporación<br>educacional |  |  |
|--|----------------------------|--|--|

## **PROTOCOLO DE CIERRE ANTICIPADO DEL AÑO ESCOLAR COLEGIO SAN ALFONSO DE EL BOLDO**

### **OBJETIVOS Y FUNDAMENTACIÓN:**

En cumplimiento de lo dispuesto en el Decreto N° 112 de 1999 del MINEDUC (Modificado por el Decreto Exento N° 1223 del 12 de diciembre de 2002), que establece en su título primero, artículo cuarto que debe constar en los Reglamentos de Evaluación de los establecimientos los requisitos y procedimientos para la “Finalización anticipada del año escolar”, entre otras situaciones, el Colegio San Alfonso de El Bolder ha diseñado el siguiente protocolo de actuación.

Para solicitar la finalización anticipada del año escolar, los estudiantes deberán a lo menos haber rendido dos trimestres del año lectivo respectivo, con los promedios trimestrales en las respectivas asignaturas, sin evaluaciones pendientes y presentando un promedio general suficiente para la promoción, de acuerdo al Reglamento de Evaluación y Promoción Escolar el cual se rige al decreto 67/2018 de evaluación, calificación y promoción escolar.

### **PROTOCOLO ACTUACIÓN**

| <b>ETAPA</b>                            | <b>ACCIONES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>RESPONSABLES</b> | <b>PLAZOS</b>              |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------|
| Solicitud cierre anticipado año escolar | <p>Presentar en secretaría del colegio solicitud dirigida a la Dirección, a la Coordinadora de la comunidad correspondiente y a profesor/a jefe.</p> <p>De ser por causal médica, exponiendo a través de carta formal este motivo, adjuntando la documentación pertinente y protocolo de exámenes y tratamiento (Historial médico), de acuerdo a la especialidad</p> | Apoderada (o)       | Al momento de la necesidad |

|                           |                                                                                                                                                                                                                                      |                                          |                                |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------|
|                           | y enfermedad del estudiante.<br><b>No se considerarán certificados emitidos por profesionales no médicos como tampoco evaluaciones médicas realizadas por familiares directos del estudiante.</b>                                    |                                          |                                |
| Evaluación de la petición | El caso será estudiado, cautelando que los certificados que se adjunten a la petición correspondan a la fecha en que se solicita el cierre del año escolar, la patología y al período en que el estudiante dejó de asistir a clases. | Dirección Académica<br>Equipo de Gestión | Diez días hábiles.             |
| Resolución Final          | Podrá ser acogida y resuelta favorablemente o no y será informada a los padres y/o apoderados a través de una Resolución Interna                                                                                                     | Dirección Académica<br>Equipo de Gestión | Diez días hábiles              |
| Apelación                 | La familia tiene el derecho a apelar la resolución si encuentran que esta no les satisface.                                                                                                                                          | Apoderados                               | No mayor a cinco días hábiles. |
| Resultado Apelación       | Se leerá y evaluará la apelación presentada por la familia, para una posterior resolución definitiva.                                                                                                                                | Dirección Académica<br>Equipo de Gestión | No mayor a cinco días hábiles. |

Todas las situaciones que se presenten tales como: embarazo, traslados, becarios de algún programa escolar o académico, talentos deportivos y /o artísticos, situaciones laborales, entre otras, que no estén contempladas en el presente reglamento, serán resueltas por la Dirección del establecimiento.

## **PROTOCOLO DE RETENCIÓN Y APOYO A ALUMNAS EMBARAZADAS, MADRES Y PADRES ESTUDIANTES COLEGIO SAN ALFONSO DE EL BOLDO**

En Chile se encuentra garantizado el derecho de las estudiantes embarazadas y madres a permanecer en sus respectivos establecimientos educacionales, sean estos públicos y privados, sean subvencionados o pagados, escuelas especiales regulares confesionales o no.

Es por ello que la Ley N° 20.370/2009 (LGE) Ley General de Educación, Art. 11 señala “El embarazo y la maternidad en ningún caso constituirán impedimento para ingresar y permanecer en los establecimientos de educación de cualquier nivel, debiendo estos últimos otorgar las facilidades académicas y administrativas que permitan el cumplimiento de ambos objetivos.

Al momento en que un estudiante y/o los padres o apoderados de éstos informan a la comunidad escolar una situación de embarazo, el Colegio San Alfonso de El Bolderá tomará las siguientes medidas:

### **DERECHOS**

#### **1. DERECHOS DEL ESTUDIANTE DURANTE EL PERIODO DE EMBARAZO.**

- El estudiante tiene derecho a participar, de manera regular, en todas las actividades curriculares o extracurriculares, respetando las excepciones que se deriven de las indicaciones del médico tratante.
- No se exigirá el 85 % de asistencia a clases, durante el año escolar, cuando las inasistencias, tengan como causa directa enfermedades producidas por el embarazo, el parto, postparto, enfermedades del hijo menor de 1 año, asistencia a control de embarazo, del postparto, control de niño sano, pediátrico u otras similares que determine el médico tratante.
- Cautelar que la estudiante no sea expuesta al contacto de materiales nocivos u otras situaciones de riesgo para su embarazo o lactancia. Otorgando las facilidades académicas pertinentes a fin de dar cumplimiento al currículo.
- Otorgar al estudiante los permisos para concurrir a las actividades que demanden el control prenatal, el cuidado del embarazo u otros.
- Velar por el derecho a asistir al baño las veces que lo requiera y sin reprimirse para ello; esto con el fin de prevenir el riesgo a contraer una infección urinaria (primera causa de síntoma de aborto).
- Facilitar durante los recreos que las estudiantes embarazadas, puedan utilizar diferentes espacios del Establecimiento, para evitar así estrés o posibles accidentes.

#### **2. DERECHOS DE LA ESTUDIANTE DURANTE EL PERIODO DE MATERNIDAD/PATERNIDAD**

- Brindar el derecho a la madre adolescente a decidir el horario de alimentación del hijo/a (máximo una hora), la que no considera los tiempos de traslado hacia su hogar o sala cuna, evitando con esto que se perjudique su evaluación diaria.

- Cuando el hijo menor de un año, presente alguna enfermedad que necesite de su cuidado específico, y según conste en un certificado del médico tratante, el Colegio dará tanto a la madre como al padre, las facilidades necesarias y los permisos respectivos (considerando que esta es una causa frecuente de deserción escolar postparto).
- En el caso del padre, este podrá asistir acompañando a la madre, a controles, ecografías y al parto, presentando previamente órdenes médicas y carnet de control de embarazo, ya sea por fotografías o documento original.) además ante cualquier emergencia que suceda podrá asistir justificando posteriormente con documento de médico tratante.

#### **DEBERES**

- Aquellas actividades que demanden el control prenatal, el cuidado del embarazo, postnatal u otros, deberán estar documentadas con el carnet o certificado emitido por el médico tratante, el cual deberá ser presentado en Inspectoría al momento de reintegrarse la estudiante al Establecimiento.
- En relación a la alimentación del hijo (a), los horarios deberán ser informados por parte del apoderado de la alumna de manera formal al Director del Establecimiento, quien a su vez traspasará dicha información a Inspectoría. Esto deberá ser informado durante la primera semana del reingreso de la alumna a clases.
- En el caso de que la estudiante tenga una asistencia a clases menor a un 50% durante el año escolar, el director/a del establecimiento tiene la facultad de resolver su promoción. Lo anterior, en conformidad con las normas establecidas en los Decretos Exentos de Educación N° 511 de 1997, N° 112 y 158 de 1999 y N° 83 de 2001, o los que se dictarán en su reemplazo, sin perjuicio del derecho de apelación de la alumna ante la Secretaría Regional Ministerial de Educación respectiva.
- Con el fin de que los/as estudiantes en situación de embarazo, maternidad y paternidad no abandonen el sistema escolar, puedan continuar sus estudios y completar su trayectoria educativa, los docentes y directivos del establecimiento deben orientar y asegurarse de que ellos accedan a los beneficios que entrega el Ministerio de Educación.

#### **Protocolo de actuación**

| <b>Etapas</b>                                              | <b>Acciones</b>                                                                                                                      | <b>Responsables</b>                                     | <b>Plazos</b>                    |
|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------|
| Identificación de la situación o recepción de la denuncia. | 1.- Recibir la denuncia (en caso de que corresponda).<br>2.- Informar a dirección del establecimiento sobre la situación declarada o | Cualquier miembro de la comunidad educativa, dirección. | Dentro de las primeras 12 horas. |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                    |                                  |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
|                            | denuncia según sea el caso, para que active el protocolo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                    |                                  |
| Indagación de la situación | <p>1.-Dirección informa la dupla psicosocial de ciclo o al encargo de Convivencia, quien deberá dejar las actividades que se encuentre realizando y acoger de manera inmediata la solicitud de derivación.</p> <p>2.- Evaluación preliminar del estudiante vulnerado por parte de la dupla Psicosocial, a través de una entrevista semiestructurada, resguardando la intimidad e identidad del estudiante.</p> <p>Al momento de la entrevista el profesional Deberá tener en cuenta las siguientes consideraciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Escucharlo y contenerlo en un contexto de resguardo y protección.</li> <li>● Escucharlo sin cuestionar su versión</li> <li>● Evitar emitir juicios sobre la situación que afecta al estudiante.</li> </ul> | Dirección, encargado de Convivencia Educativa y dupla psicosocial. | Dentro de las primeras 12 horas. |

|                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                  |                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| Traslado a un centro asistencial si corresponde y derivación a redes de apoyo. | <p>1.- Se traslada al estudiante al centro asistencial más cercano con el fin de constatar lesiones (si corresponde) previa comunicación con el apoderado.</p> <p>2.- El lugar de traslado será hospital de Curicó ubicado en el sector Sol de Septiembre salida Norte de Curicó.</p> <p>El costo del traslado al centro asistencial será asumido por la corporación.</p> <p>3.- se derivarán los antecedentes a las siguientes redes atención primaria de salud de Curicó, o también a cualquier otra institución de apoyo contemplada en el Reglamento de Convivencia Educativa. (cesfam.)</p> | Dirección, dupla Psicosocial.    | Dentro de las 24 primeras horas. |
| Comunicación a los padres y/o apoderados y el resto de la comunidad educativa  | <p>Citación a entrevista los padres y/o apoderados para informar la situación y los pasos a seguir por parte del colegio, para tales efectos la primera vía de comunicación será kimche.</p> <p>Asimismo, se informará al resto de la comunidad educativa de los hechos acontecidos y del seguimiento respectivo respetando resguardo la</p>                                                                                                                                                                                                                                                     | Equipo de Convivencia Educativa. | Dentro de 48 primeras horas.     |

|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                              |                              |
|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
|                                           | <p>intimidad e identidad del estudiante.</p> <p>Para esto, el Establecimiento Educacional determinará la forma, los tiempos y a quienes deberá informarse, dependiendo de las características propias del caso, explicando siempre la situación en términos generales sin individualizar a los involucrados ni entregar detalles, evitando así una afectación a la intimidad del estudiante.</p> |                                                                              |                              |
| Plan de intervención y Monitoreo del caso | <ul style="list-style-type: none"> <li>● Se realizará el ingreso en el sistema de registro de estudiantes embarazadas, madres y padres de JUNAEB, a sus estudiantes en dichas condiciones.</li> <li>● Se dará a conocer el protocolo tanto al estudiante como a sus respectivos apoderados, en dicha instancia se podrá firmar un compromiso de acompañamiento</li> </ul>                        | Secretaria de la corporación, Profesor jefe equipo de Convivencia Educativa. | Durante el pre y post natal. |



|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |  |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  | <p>hacia el adolescente para que asista a los controles exámenes médicos y otras instancias que demanden atención de salud, cuidado del embarazo y de la hija (o) nacida (o) que implique la ausencia parcial o total de/ la estudiante durante la jornada de clases.</p> <p><b>Medidas formativas que se aplicaran:</b></p> <p>1.- Medidas pedagógicas:<br/>Se realizará un acompañamiento pedagógico por parte del profesor jefe y coordinadora de área en apoyo a su desempeño escolar que podrá contener:<br/>Evaluación diferenciada<br/>ampliación de plazos de entrega,<br/>recalendarización de evaluaciones, apoyo en aula de recursos y otros según necesidad de cada estudiante con seguimiento mensual durante el semestre.</p> <p><b>Medidas psicosociales:</b><br/>Confeccionar un plan de acompañamiento para la</p> |  |  |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |  |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  | <p>estudiante, grupal y/o familiar por parte de la Dupla Psicosocial con seguimiento mensual durante cada trimestre, como por ejemplo el establecimiento de un horario paralelo o diferido para la atención pedagógica, especiales, mediante un sistema de tutorías, realizado por las docentes en el que podrán colaborar sus compañeros de clases.</p> |  |  |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

## PROTOCOLO DE PREVENCIÓN EN CASO DE CIBERBULLYING COLEGIO SAN ALFONSO DE EL BOLDO

### DEFINICIONES PREVIAS:

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Ciberbullying</b> | Acto agresivo e intencionado llevado a cabo de manera reiterada, mediante el uso de medios electrónicos (redes sociales), por parte de un grupo o individuo contra una víctima que no puede defenderse. Este puede darse a través del uso de: Facebook, WhatsApp, Instagram, videos, fotos u otros. |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### ● PROTOCOLO DE PREVENCIÓN EN CASO DE CIBERBULLYING

| ETAPA          | ACCIONES                                                                                                                                                                                   | RESPONSABLE(S)                               | PLAZOS                                          |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Identificación | Identificación, comunicación y denuncia de conocimiento o sospecha de la situación a dirección, orientación, inspección o profesor jefe, presentando la evidencia correspondiente al caso. | Cualquier miembro de la comunidad educativa. | Inmediatamente, sea de conocimiento o sospecha. |
| Comunicación   | Informar al profesor jefe de los estudiantes involucrados, apoderados(as) y dirección.                                                                                                     | Equipo de Convivencia Educativa              | Inmediatamente, sea de conocimiento o sospecha. |

|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                   |                           |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------|
| Proceso          | Proceso de investigación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Equipo de Convivencia Educativa                   | Dentro de 5 días hábiles. |
| Comprobación     | El equipo directivo se reunirá junto al profesor jefe del estudiante (a) para analizar y valorar la intervención y medidas necesarias dentro de lo que se pueda considerar: suspensión del estudiante (a) agresor, apoyo mediante orientador o psicólogo para el estudiante (a) agredido como para su agresor, intervención en el curso, otros.               | Equipo de Convivencia Educativa y Dirección.      | Dentro de 5 días hábiles. |
| Resolución       | Se citarán a los apoderados de los estudiantes (as) involucrados en el ciberbullying, agresor como víctima y se expondrá la problemática del ciberbullying y se dará a conocer el grado de la falta y remedial correspondiente.<br>En caso de comprobarse los hechos se realizará la denuncia respectiva al Ministerio público (Fiscalía), carabineros o PDI. | Coordinador de Convivencia Educativa y Dirección. | Dentro de 5 días hábiles. |
| Medida formativa | Se asigna de acuerdo con la tipificación de la falta.                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Equipo de Convivencia Educativa                   | Dentro de 5 días hábiles. |

# PROTOCOLO DE PREVENCIÓN PARA LA SALUD MENTAL COLEGIO SAN ALFONSO DE EL BOLDO

## INTRODUCCIÓN

Los establecimientos educacionales son uno de los contextos más importantes durante la niñez y adolescencia, ya que es aquí donde se llevan a cabo la mayor parte de las interacciones sociales y cotidianas de niños, niñas y jóvenes. A partir de ello, colegios y escuelas se transforman en espacios protectores y significativos de colaboración y formación de vínculos no sólo con sus estudiantes, sino también con las familias de éstos, quienes depositan en el establecimiento la confianza para la educación y cuidado de sus pupilos(as).

Por otro lado, el colegio, como contexto laboral puede ser considerado como el segundo hogar de sus trabajadores, ya que es en este espacio donde ellos intervienen más de ocho horas diarias desempeñando sus funciones, compartiendo con compañeros de trabajo, estudiantes y directivos, generando vínculos que los acompañan día a día.

Es debido a esto, que los establecimientos se convierten en un ambiente propicio y estratégico para promover la salud mental, fomentar estilos de vida saludables, y aprender a convivir sanamente con otros, como también para propiciar estrategias que permitan sobrellevar el estrés y prevenir conductas de riesgo para la salud.

El colegio San Alfonso de El Boldero a fin de favorecer la buena salud mental de todos los integrantes de su comunidad educativa, ha elaborado diferentes mecanismos y procedimientos para abordar dificultades y problemáticas que se presenten en esta área, además de una serie de estrategias preventivas que vengán a favorecer el bienestar de cada una de las personas que conforman la comunidad educativa.

- **Medidas preventivas:**

Dentro de las gestiones y planes asociados al plan anal de Convivencia Educativa, se trabaja durante el año lectivo en talleres, charlas y diversas actividades con cada uno de los cursos que conforman nuestro establecimiento, centrados en concientizar respecto de la salud mental y el bienestar, entregando herramientas de autorregulación y chequeos personales respecto de los diversos temas tratados asociados a bienestar, buen trato, respeto por las subjetividades interpersonales, prácticas relacionadas con el autocuidado, entre otras.

- **Apoderados**

La familia es la primera institución educativa y socializadora de niños y niñas pues desde que nacen comienzan a vivir la influencia formativa del ambiente familiar, integrando sus normas, creencias y valores.

Es por ello que el colegio San Alfonso del Boldero ha establecido diferentes metodologías que buscan acercar a los padres, madres y apoderados a la institución, generando instancias de participación que buscan promover un rol activo dentro del establecimiento, vinculándolos al proceso educativo integral de sus hijos e hijas.

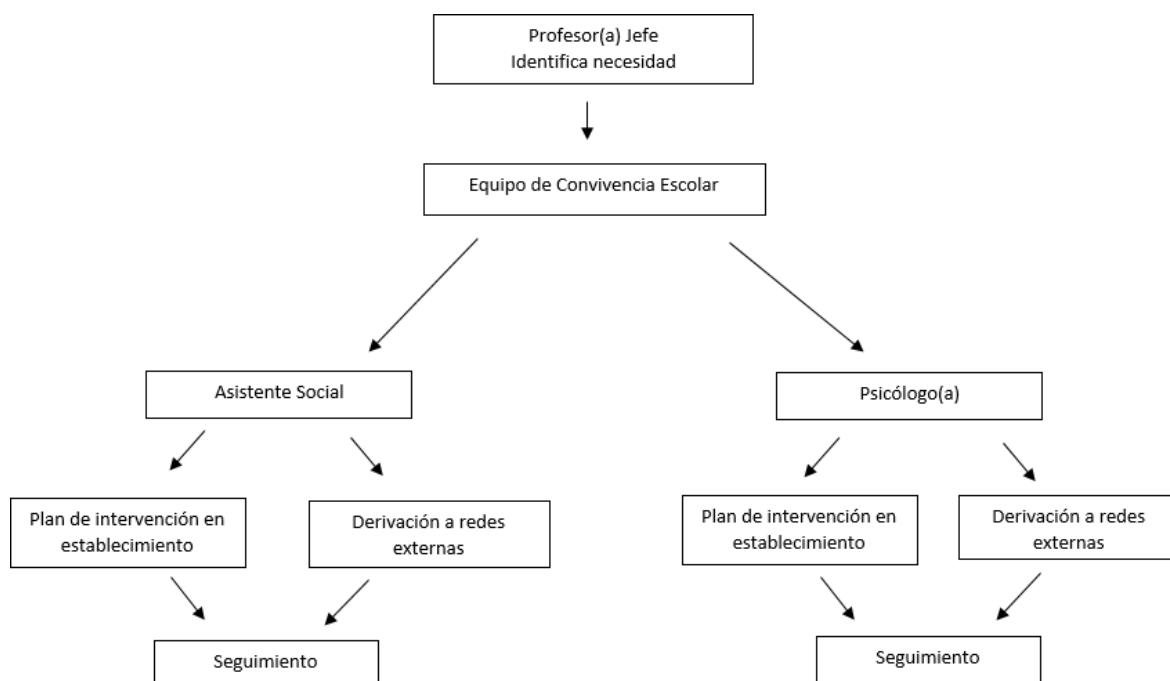
Sin perjuicio de ello, el equipo de convivencia, están a disposición para entregar atención a todos(as) los apoderados(as) que así lo requieran, entregando orientaciones personalizadas a las dificultades que estos pudieran señalar, y en casos que así lo requieran, derivaciones a redes

externas que puedan entregarles el apoyo que necesiten, brindando los apoyos que requieran en relación a diversas gestiones relacionadas con la red de salud, proteccional, asistencial, entre otras.

### ○ **Estudiantes**

Como ya ha sido señalado con anterioridad, el colegio se constituye como un ambiente fundamental en la formación y generación de vínculos con los Niños, Niñas y Adolescentes (NNA), ya que es aquí donde pasan la mayor parte de sus días.

Es por ello que el Plan de Gestión de Convivencia Educativa, del colegio San Alfonso de El Bordo, establece diferentes acciones dirigidas a favorecer un clima escolar protector para sus estudiantes, donde puedan relacionarse de forma armónica los unos con los otros, donde se sientan seguros, valorados y aceptados, tanto por sus pares como con los adultos con lo que aquí se vinculan.



A continuación, se describen los conceptos y procedimientos para abordar conductas autolesivas y suicidas.

### **DEFINICIONES PREVIAS:**

|                       |                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CONDUCTAS AUTOLESIVAS | toda conducta deliberada que tiene como objetivo producir daño físico directo en el cuerpo, sin la intención de provocar la muerte. La ideación y los actos que tienen intención suicida están excluidos de esta definición |
| IDEACIÓN SUICIDA      | Tiene que ver con el acto de pensar en atentar contra la propia integridad, o con el sentimiento de estar cansado de la vida, la creencia de que no vale la pena vivir o el deseo de no despertar del sueño.                |

|                            |                                                                                                                    |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PLANIFICACIÓN DEL SUICIDIO | Es cuando la idea se va concretando en un plan y método específico con la intención de terminar con la propia vida |
| INTENTO SUICIDA            | Acción deliberada y consciente destinada a quitarse la vida                                                        |

### Protocolo de acción en caso de conductas autolesivas

| ETAPA                      | ACCIONES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | RESPONSABLE(S)                                                                                       | PLAZOS                                 |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| Identificación             | Si un miembro de nuestra comunidad educativa sospecha o es testigo de que un estudiante presenta autolesiones, debe informar al encargado de Convivencia Educativa.<br>Es fundamental la primera respuesta del adulto que identifica dicha situación, esta debe ser emocionalmente tranquila, no crítica y honesta, informando al estudiante de la activación de procedimiento de actuación. En caso de que la autolesión se provoque dentro del establecimiento:<br>Superficiales: asistencias en colegio.<br>No Superficiales: traslado a CESFAM u Hospital de Curicó. | Cualquier miembro de la comunidad educativa que tome conocimiento<br>Equipo de Convivencia Educativa | Dentro de 24 horas tomado conocimiento |
| Indagación                 | Se realiza entrevista a estudiante, generando instancias de apoyo y contención emocional. En dicha entrevista se recogen antecedentes relevantes                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Psicólogo/a o trabajador/a social del equipo de Convivencia Educativa                                | Dentro de las primeras 24 hrs.         |
| Comunicación con apoderado | VI. Integrante del equipo de Convivencia Educativa cita a entrevista a padres de estudiante, en dicha instancia se informa de situación y de principales antecedentes recogidos.<br>VII. En caso de que no se confirme sospecha se                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Psicólogo/a o trabajador/a social del equipo de Convivencia Educativa                                | Después de 24 hrs. de la indagatoria   |

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                               |                                      |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
|                      | <p>sugiere a los apoderados derivación a psicólogo externo, ya sea en redes de atención pública o privada.</p> <p>VIII. En caso de que sospecha sea confirmada o que exista seguridad de un(a) estudiante se ha autolesionado se informa a apoderados que debe activarse las redes de apoyo, sean estas en el servicio público disponible o particular, según estipule el apoderado o familia del estudiante.</p>                                                                                                             |                                                                                                                                               |                                      |
| Plan de intervención | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se elabora plan de acompañamiento a nivel socioemocional y pedagógico según las necesidades que presente el estudiante.</li> <li>• En caso de requerir adaptaciones académicas, se coordinará con profesor/a jefe y coordinadora de ciclo.</li> <li>• Este plan podrá contemplar adecuaciones de horario, flexibilización en sus evaluaciones, intervenciones con área de Convivencia Educativa.</li> <li>• Deberá considerar además intervenciones a nivel de curso para</li> </ul> | <p>Coordinador, psicólogo/a o trabajador/a social del equipo de Convivencia Educativa.</p> <p>Profesor/a jefe</p> <p>Coordinador de ciclo</p> | 5 días hábiles desde la indagatoria. |



|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                     |                                                                                                                                                               |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                          | sensibilizar y prevenir factores de riesgo que se puedan presentar.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                     |                                                                                                                                                               |
| Derivación y seguimiento | <p>IX. Se informa a apoderados de derivación a red de atención pública, con certificado de derivación, mencionando situaciones de riesgo, para una atención oportuna en APS.</p> <p>1. Si el apoderado(a) decide pedir apoyo en red de atención privada se deja constancia por escrito de dicho acuerdo en documento firmado por apoderado y encargado de Convivencia Educativa, en el cual se establece que el apoderado debe entregar al establecimiento constancia de la solicitud de apoyo psicológico para su pupilo dentro de los siguientes 10 días hábiles.</p> <p>2. Se mantendrá contacto con profesionales de redes externas para monitorear las atenciones y evaluar estrategias colaborativas en el abordaje del caso.</p> | Coordinador, psicólogo/a o trabajador/a social del equipo de Convivencia Educativa. | <p>APS 24 hrs. Desde informado al apoderado/a</p> <p>Particular: familia tiene 10 días para informar</p> <p>Monitoreo: cada 2 semanas iniciado el proceso</p> |

#### Protocolo de acción en intento suicida dentro del establecimiento

| ETAPA                | ACCIONES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | RESPONSABLE(S)                                                                                                                              | PLAZOS                              |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| Identificación       | <ul style="list-style-type: none"> <li>Cualquier funcionario/a que lo detecte debe permanecer con él o la estudiante, no dejarlo solo y debe enviar a otra persona a buscar apoyo, observando con detención cualquier objeto que pueda poner el riesgo la vida.</li> </ul> <p>Intervención en crisis: contener al estudiante, validar sus emociones, no juzgar, expresar apoyo y calma.</p> | <p>Cualquier miembro de la comunidad educativa que tome conocimiento</p> <p>Intervención en crisis:<br/>Equipo de Convivencia Educativa</p> | Al momento del suceso               |
| Traslado             | <p>Inspectoría debe solicitar de inmediato sea notificado al Sistema de Atención Médica de Urgencia (SAMU) para solicitar traslado del estudiante y orientaciones telefónicas.</p>                                                                                                                                                                                                          | Inspectoría, equipo de Convivencia Educativa                                                                                                | Al momento del suceso               |
| Informar a apoderado | <p>X. El director debe informar a la familia del estudiante de lo ocurrido.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Director                                                                                                                                    | Al momento de ocurrido el suceso    |
| Intervención en aula | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se debe realizar Intervenciones grupales dirigida a estudiantes y/o apoderados enfocada en canalizar emociones y reflexionar con respecto a temática, asimismo sensibilizar en relación a la temática de salud mental y prevención de suicidio.</li> </ul>                                                                                           | <p>Coordinador, psicólogo/a o trabajador/a social del equipo de Convivencia Educativa.</p>                                                  | 1 día hábil tras ocurrido el hecho. |
| Plan de intervención | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se elabora plan de acompañamiento a nivel socioemocional y</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                | Coordinador, psicólogo/a o trabajador/a social del                                                                                          | 3 días hábiles desde la             |

|                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                            |                                                      |
|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
|                                        | <p>pedagógico según las necesidades que presente el/la estudiante.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• En caso de requerir adaptaciones académicas, se coordinará con profesor/a jefe y coordinadora de ciclo.</li> <li>• Este plan podrá contemplar adecuaciones de horario, flexibilización en sus evaluaciones, intervenciones con área de Convivencia Educativa.</li> <li>• Deberá considerar además intervenciones a nivel de curso para sensibilizar y prevenir factores de riesgo que se puedan presentar</li> </ul> | <p>equipo de Convivencia Educativa.<br/>Profesor/a jefe<br/>Coordinador de ciclo</p>       | <p>ocurrencia del suceso</p>                         |
| <p>Seguimiento y trabajo con redes</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mantener contacto frecuente con profesionales de redes externas, promoviendo realizar un trabajo colaborativo y adecuaciones necesarias.</li> <li>• Mantener contacto constante con la familia del estudiante.</li> </ul> <p>3.</p>                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>Coordinador, psicólogo/a o trabajador/a social del equipo de Convivencia Educativa.</p> | <p>Monitoreo: cada 2 semanas iniciado el proceso</p> |